

**Управление финансов**

**Администрации муниципального района «Заполярный район»**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **от** | **15.04.2019** | **№** | **7бп** |  | |
| п. Искателей | | | |  | |
| Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения | | | | |

В соответствии с пунктом 4 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9.5. Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденного решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 17.06.2015 № 136-р (в редакции от 30.11.2016),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (далее - Порядок) согласно [приложению](#P34) к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 19 февраля 2019 года.

Исполняющий обязанности

начальника Управления финансов

Администрации муниципального района

«Заполярный район» И.А. Таратина

Приложение

к приказу Управления финансов

Администрации муниципального района

«Заполярный район»

от 15.04.2019 г. № 7бп

ПОРЯДОК

ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР

ПРИНУЖДЕНИЯ

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру применения Управлением финансов Администрации муниципального района «Заполярный район» (далее – Управление финансов) бюджетных мер принуждения к участникам бюджетного процесса, совершившим бюджетные нарушения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств).

К участникам бюджетного процесса, совершившим бюджетное нарушение, применяются следующие бюджетные меры принуждения:

1. бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из районного бюджета;
2. бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из районного бюджета;
3. бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств районного бюджета;
4. приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов.

1.2. Управление финансов принимает решение о применении бюджетных мер принуждения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения (по каждому нарушению) на основании уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетной меры принуждения (далее - уведомление).

В целях настоящего Порядка под органами муниципального финансового контроля понимаются Контрольно-счетная палата муниципального района «Заполярный район» (далее - КСП Заполярного района) и отдел внутреннего финансового контроля Управления финансов Администрации муниципального района «Заполярный район» (далее – Отдел ВФК), на который возложено полномочие по осуществлению внутреннего финансового контроля.

1.3. Рассмотрение поступившего в Управление финансов уведомления и подготовка проекта приказа о применении бюджетной меры принуждения либо мотивированного заключения об отсутствии оснований для применения бюджетной меры принуждения осуществляется в течение 30 календарных дней со дня поступления в Управление финансов уведомления и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

1.4. Управление финансов принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об их изменении, отмене или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения в форме приказа (Приложение № 1) в случаях и в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.02.2019 № 91 «Об утверждении Правил принятия финансовыми органами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения» (далее – Постановление № 91), а также, в течение 5 рабочих дней с даты вынесения решения о применении бюджетной меры принуждения, направляет решение Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее - Управление Федерального казначейства); копии соответствующих решений - органам муниципального финансового контроля и объектам контроля.

Решение о применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию о бюджетном нарушении, указанном в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, об объекте контроля, допустившем бюджетное нарушение, о бюджетной мере принуждения или нескольких и сроках исполнения.

1.5. По решению Управления финансов срок исполнения бюджетной меры принуждения может быть продлен в случаях, на условиях, установленных Управлением финансов в приложении № 2 к настоящему порядку, и в соответствии с общими требованиями, определенными постановлением Правительства РФ от 24.10.2018 № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения».

1. **Порядок исполнения решения о бесспорном взыскании**

2.1. Основанием для применения бюджетных мер принуждения, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 1.1 настоящего Порядка, (далее - бюджетные меры принуждения в виде бесспорного взыскания) является поступление в Управление финансов уведомления о бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Управление финансов в течение 5 рабочих дней с даты вынесения решения о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания обеспечивает его направление с сопроводительным письмом в Управление Федерального казначейства нарочно под роспись с указанием даты вручения.

2.3. Управлением Федерального казначейства на основании решения Управления финансов о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания осуществляется взыскание за счет средств, находящихся на счете местного бюджета, открытом в Управлении Федерального казначейства в соответствии с законодательством РФ, приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» и ведомственными инструкциями.

1. **Порядок**

**исполнения решения о приостановлении (сокращении)**

**предоставления межбюджетных трансфертов**

3.1. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджету соответствующего муниципального образования осуществляется посредством прекращения соответствующим главным распорядителем средств районного бюджета операций по перечислению межбюджетных трансфертов, согласно принятому Управлением финансов решению о применении бюджетных мер принуждения.

Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджету соответствующего муниципального образования реализуется путем внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств районного бюджета, предусматривающих сокращение лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя средств районного бюджета по межбюджетным трансфертам, установленным решением о применении бюджетных мер принуждения.

3.2. Приостановление (сокращение) предоставления из районного бюджета бюджету соответствующего муниципального образования межбюджетных трансфертов осуществляется по одноименным видам межбюджетных трансфертов, предусмотренных сводной бюджетной росписью районного бюджета на текущий финансовый год, если иное не установлено настоящим пунктом.

Под одноименными видами межбюджетных трансфертов понимаются межбюджетные трансферты, имеющие аналогичные цели их предоставления.

В случае если предоставление из районного бюджета одноименных видов межбюджетных трансфертов не предусмотрено соответствующим муниципальным образованиям в текущем финансовом году либо данные межбюджетные трансферты перечислены в полном объеме (в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете), соответствующим бюджетам муниципальных образований приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов осуществляется в следующем порядке:

* в первую очередь подлежат приостановлению (сокращению) дотации;
* во вторую очередь, в случае если дотации не предусмотрены либо отсутствует свободный остаток или его достаточный объем, приостановлению (сокращению) подлежат другие межбюджетные трансферты.

При этом предоставление межбюджетных трансфертов приостанавливается (сокращается), начиная с межбюджетных трансфертов, распределение которых осуществлено нормативным правовым актом с более поздней датой вступления его в силу.

Приложение №1

к Порядку исполнения решения

о применении бюджетных

мер принуждения

**Управление финансов**

**Администрации муниципального района «Заполярный район»**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **от** |  | **№** |  |  | |
| п. Искателей | | | |  | |
| О применении бюджетной меры принуждения | | | | |

На основании уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты уведомления, наименование органа

муниципального финансового контроля)

о применении бюджетных мер принуждения, в соответствии со [статьями 306.2](consultantplus://offline/ref=86208F3079491E0CDC031484A2C196D6DFEC6C0424CEB969DE8A4335C106B82ECBD9429C1A019D5648F3CE50123B6A98F70E22E206673By2G) и [306.3](consultantplus://offline/ref=86208F3079491E0CDC031484A2C196D6DFEC6C0424CEB969DE8A4335C106B82ECBD9429C1A039B5648F3CE50123B6A98F70E22E206673By2G) Бюджетного кодекса Российской Федерации:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Применить к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника бюджетного процесса)

меру бюджетного принуждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается мера бюджетного принуждения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вид и размер средств, подлежащих взысканию, срок исполнения)

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку исполнения решения

о применении бюджетных

мер принуждения

СЛУЧАИ И УСЛОВИЯ ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ИСПОЛНЕНИЯ

БЮДЖЕТНОЙ МЕРЫ ПРИНУЖДЕНИЯ

1. Настоящий документ разработан в соответствии пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения» и определяет общие требования к установлению случаев и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.

2. Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район» (далее - Управление финансов), принимающее решение о применении бюджетной меры принуждения, устанавливает [случаи и условия](consultantplus://offline/ref=C9CE1EA13E6F17234BDFE133CC456A646CC9F4961934494E02A7E2C46E5812DD91ADADA338FCDDFB5CC51722F234BBF3E0E400B10DD52DAFgCDCG) продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года с соблюдением следующих требований:

а) общая сумма использованных не по целевому назначению средств бюджетных кредитов, межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджету поселения Заполярного района, использованных с нарушением условий предоставления бюджетных кредитов и использованных с нарушением условий предоставления (расходования) указанных межбюджетных трансфертов, подлежащих бесспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения, превышает 5 процентов суммы объема налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения на текущий финансовый год, утвержденного решением поселения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения, предусмотренного этому поселению на текущий финансовый год приложением к решению о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, устанавливающим распределение между поселениями Заполярного района указанных межбюджетных трансфертов на текущий финансовый год.

Общая сумма использованных не по целевому назначению средств бюджетных кредитов, межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета местному бюджету, использованных с нарушением условий предоставления бюджетных кредитов и использованных с нарушением условий предоставления (расходования) указанных межбюджетных трансфертов, подлежащих бесспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения, для определения случая продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года устанавливается Администрацией муниципального района «Заполярный район»;

б) муниципальное образование Заполярного района, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения принимает обязательства, указанные в [пункте 3](#P36) настоящего документа.

3. Обязательствами, принимаемыми муниципальным образованием Заполярного района, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, в целях принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года, являются:

а) организация исполнения бюджета поселения с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения в Управлении Федерального казначейства на основании соглашения об осуществлении Управлением Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета поселения (далее - Соглашение с УФК) при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения, заключенного Управлением Федерального казначейства и местной администрацией муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, подлежащего согласованию с Управлением финансов и включающего положения:

о передаче Управлению Федерального казначейства функций финансового органа муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств бюджета поселения, являющемуся неотъемлемой частью соглашения, предусмотренного [абзацем первым](#P37) настоящего подпункта;

о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам поселения, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в [абзаце третьем](#P39) настоящего подпункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам поселения, включенным в этот перечень;

Соглашение с УФК подлежит заключению в течение 20 рабочих дней со дня принятия Управлением финансов решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

Администрация муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения с УФК информирует Управление финансов о заключении Соглашения с УФК с одновременным направлением его копии;

б) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств поселения из районного бюджета и бюджета поселения предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в [абзаце втором](#P42) настоящего подпункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в [абзацах втором](#P42) и [третьем](#P43) настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

в) запрет на финансовое обеспечение за счет средств местного бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов) местным бюджетам, кроме случаев, когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из районного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты местному бюджету;

г) согласование с Управлением финансов проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о бюджете поселения до внесения в представительный орган муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения;

д) исполнение иных обязательств, установленных Управлением финансов при принятии решений о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года;

е) ежегодное сокращение объема муниципального долга муниципального образования в номинальном выражении до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения, принятой в отношении нарушений по условиям предоставления и использования бюджетных кредитов;

ж) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении муниципальным образованием, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения обязательств, указанных в [пункте 3](#P36) настоящего документа.

4. Для продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года глава местной администрации муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, направляет на имя главы Администрации Заполярного района обращение об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.

Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года принимается Управлением финансов на основании обращения главы администрации муниципального образования об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения, направленного на имя главы Администрации Заполярного района (далее - обращение) и поручения главы Администрации Заполярного района, оформленного в виде резолюции на обращении (далее - поручение главы Администрации Заполярного района).

Обращение должно содержать обоснование необходимости установления срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года с указанием реквизитов соответствующих решений о применении бюджетных мер принуждения, сведения о сумме налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования на текущий финансовый год, утвержденного решением представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на текущий финансовый (текущий финансовый год и плановый период), (далее - налоговые и неналоговые доходы местного бюджета), объеме дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности, предусмотренного муниципальному образованию на текущий финансовый год приложением к решению о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, устанавливающим распределение между муниципальными образованиями Заполярного района указанных межбюджетных трансфертов на текущий финансовый год (далее - дотации), а также согласие главы администрации муниципального образования о принятии и обеспечении выполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа.

5. В течение 5 рабочих дней со дня поступления в Управление финансов указанного в пункте 4 настоящего документа обращения и поручения главы Администрации Заполярного района Управление финансов запрашивает в Управлении Федерального казначейства сведения об общем объеме средств, подлежащих бесспорному взысканию, и остатках суммы средств, подлежащих взысканию за счет доходов местного бюджета, в соответствии с решениями о применении бюджетной меры принуждения, по состоянию на текущую дату.

6. Обязательства, предусмотренные пунктом 3 настоящего документа, принимаются муниципальным образованием на основании соглашения об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Соглашение об условиях) по форме согласно приложению к настоящему документу.

Соглашение об условиях заключается Управлением финансов и главой администрации муниципального образования в течение 20 календарных дней со дня поступления в Управление финансов указанного в пункте 4 настоящего документа обращения и поручения главы Администрации Заполярного района.

7. На основании поручения главы Администрации Заполярного района при условии заключения муниципальным образованием Соглашения об условиях в соответствии с пунктом 6 настоящего документа Управление финансов принимает решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до пяти лет путем предоставления рассрочки по ежегодному бесспорному взысканию суммы средств в размере не более 5 процентов суммы налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и дотаций ежегодно до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

В случае, если сумма подлежащих ежегодному бесспорному взысканию, в соответствии с решением о применении бюджетной меры принуждения, средств в течение пяти лет превышает 5 процентов суммы налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и дотаций, исполнение бюджетной меры принуждения осуществляется в течение пяти лет ежегодно равными суммами.

Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до пяти лет принимается Управлением финансов путем внесения изменений в решение о применении бюджетной меры принуждения.

8. Глава администрации муниципального образования, в период действия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года, вправе направить в Управление финансов обращение о его досрочном исполнении.

9. В случае несоответствия значения общего объема средств, подлежащих бесспорному взысканию, значению, установленному в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 настоящего документа, и (или) невыполнения муниципальным образованием требований, установленных Соглашением об условиях, Управление финансов информирует главу Администрации Заполярного района и главу администрации муниципального образования о невозможности принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

10. Информация об исполнении обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа, представляется главой администрации муниципального образования в Управление финансов ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

11. Контроль за исполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа, осуществляется Управлением финансов.

12. В случае выявления фактов нарушения (неисполнения) муниципальным образованием обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа и Соглашением об условиях, Управление финансов принимает решение о единовременном исполнении бюджетной меры принуждения путем бесспорного взыскания остатка суммы средств, подлежащих взысканию, и не позднее следующего рабочего дня с даты принятия указанного решения информирует о нем Управление Федерального казначейства.

Приложение

к случаям и условиям

продления срока исполнения

бюджетной меры принуждения

**СОГЛАШЕНИЕ**

**О ПРОДЛЕНИИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ МЕРЫ ПРИНУЖДЕНИЯ**

п. Искателей «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Управление финансов Администрация муниципального района «Заполярный район»** (далее – Управление финансов) в лице начальника Управления финансов, действующего на основании Положения об Управлении финансов с одной стороны, и **Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовет» Ненецкого автономного округа** (далее – Администрация поселения), в лице главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовет» Ненецкого автономного округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовет» Ненецкого автономного округа, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 года № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения», приказом Управления финансов от 15.04.2019 № 7-бп «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения», на основании обращения главы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального образования, Ф.И.О. главы местной администрации)

поручения главы Администрации Заполярного района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящее соглашение (далее - соглашение ) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Соглашение устанавливает условия, при которых Управлением финансов осуществляется продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в

отношении Администрации поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(реквизиты решения о применении бюджетной

меры принуждения)

1.2. Продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в отношении Администрации поселения, осуществляется на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Обязанности Сторон

2.1. Администрации поселения принимает на себя следующие обязательства:

1) организация исполнения местного бюджета с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – УФК) на основании соглашения об осуществлении УФК отдельных функций по исполнению местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета, заключенного УФК и Администрацией поселения (далее - Соглашение с УФК), подлежащего согласованию с Управлением финансов и включающего положения:

о передаче УФК функций финансового органа Администрации поселения по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств местного бюджета, являющемуся неотъемлемой частью соглашения; предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта;

о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам Администрации поселения, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам Администрации поселения, включенным в этот перечень.

Соглашение с УФК подлежит заключению в течение 20 рабочих дней со дня принятия Управлением финансов решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

Администрация поселения обязана в течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения с УФК проинформировать Управление финансов о заключении Соглашения с УФК с одновременным направлением его копии;

2) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств Администрации поселения из районного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего подпункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

3) запрет на финансовое обеспечение за счет средств местного бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов) местным бюджетам, кроме случаев, когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из районного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты местному бюджету;

4) согласование с Управлением финансов проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о местном бюджете до внесения в представительный орган муниципального образования;

5) ежегодное сокращение объема муниципального долга муниципального образования в номинальном выражении до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения, принятой в отношении нарушений по условиям предоставления и использования бюджетных кредитов;

6) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении Администрацией поселения обязательств, указанных в настоящем пункте.

2.2. Администрация поселения до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление финансов информацию об исполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения.

2.3. Управление финансов осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения.

2.4. Управление финансов направляет в Администрацию поселения информацию о согласовании (несогласовании) проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о местном бюджете в течение 10 рабочих дней со дня их поступления на согласование в Управление финансов.

3. Дополнительные условия

Контроль за исполнением Администрацией поселения обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, вправе осуществлять орган муниципального финансового контроля, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Администрация поселения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

5. Прочие условия

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. Соглашение прекращает свое действие в случае исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения в отношении Администрации поселения ранее срока, установленного в пункте 5.1 соглашения.

5.3. Условия соглашения могут быть изменены только по письменному соглашению Сторон.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.5. По всем вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Управление финансов  Администрации муниципального  района «Заполярный район» | Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовет» Ненецкого автономного округа |  |  |
| Начальник Управления финансов  Администрации муниципального  района «Заполярный район»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    М.П. | Глава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовет» Ненецкого автономного округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П |  |  |