

Российская Федерация

# Администрация муниципального района «Заполярный район»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23.03.2018 № 55п**

п. Искателей

|  |
| --- |
| О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности |

Руководствуясь статьями 447, 448 и главой 34 Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьями 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», на основании Устава Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях заключения договора аренды провести открытый аукцион на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества:

* общественная баня на 10 человек в с. Нижняя Пеша Ненецкого автономного округа с кадастровым номером 83:00:020007:986, площадью 139,5 кв. м, расположенная по адресу: Ненецкий автономный округ, с. Нижняя Пеша, ул. Северная, д. 10, корп. А.

1. Утвердить следующие условия проведения аукциона на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества указанного в пункте 1 настоящего постановления:
2. Начальная (минимальная) цена договора аренды: в размере годовой арендной платы и составляет 219 433 (двести девятнадцать тысяч четыреста тридцать три) рубля 50 копеек с учетом налога на добавленную стоимость.
3. Величина повышения начальной цены договора аренды («шаг аукциона»): 5 % начальной (минимальной) цены договора и составляет 10 971 (десять тысяч девятьсот семьдесят один) рубль 68 копеек.
4. Величина снижения «шага аукциона»: 0,5 % начальной (минимальной) цены договора аренды и составляет 1 097 (одна тысяча девяносто семь) рублей 17 копеек.
5. Срок предоставления объекта в аренду 3 (три) года с момента подписания передаточного акта.
6. Заявитель для участия в аукционе не позднее трех дней до дня окончания приема заявок вносит задаток в размере 10 % от начальной цены договора аренды, что составляет 21 943 (двадцать одна тысяча девятьсот сорок три) рубля 35 копеек, путем перечисления его на счет продавца, указанного в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.
7. Установить, что органом, уполномоченным на разработку и утверждение аукционной документации, внесение изменений в аукционную документацию является Управление муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район».
8. Управлению муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район»:
9. Организовать и провести аукцион на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
10. Опубликовать извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды объекта имущества и документацию об аукционе на официальных сайтах сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru и www.zrnao.ru.
11. Создать аукционную комиссию и утвердить персональный состав аукционной комиссии по проведению аукциона на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, согласно приложению № 1 настоящего постановления.
12. Утвердить регламент работы аукционной комиссии по проведению аукциона на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, согласно приложению № 2 настоящего постановления.
13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайлову Н.Л.

Глава Администрации

Заполярного района О.Е. Холодов

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Заполярного района от 23.03.2018 № 55п

**СОСТАВ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

1. Михайлова Н.Л. – заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию, председатель комиссии;
2. Мухин А.Ю. – заместитель главы Администрации Заполярного района по общим вопросам, заместитель председателя комиссии;
3. Шалонин М.А. – начальник организационно-правового отдела Администрации муниципального района «Заполярный район», член комиссии;
4. Терентьева О.В. – начальник Управления муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район», член комиссии;
5. Кожевин В.Г. – главный специалист Управления муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район», член комиссии;
6. Кузнецова О.А. – главный специалист Управления муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район», член комиссии (секретарь);
7. Лисенкова Н.В. – ведущий специалист Управления муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район», член комиссии.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Заполярного района от 23.03.2018 № 55п

**РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ**

**по проведению аукциона на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципального района «Заполярный район»**

1. Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора аренды в отношении объекта недвижимого имущества (далее – аукционная комиссия) осуществляет свою деятельность в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 (далее – Правила).

2. Персональный состав аукционной комиссии, изменения в персональный состав аукционной комиссии утверждаются постановлением Администрации Заполярного района с соблюдением требований и ограничений, установленных разделом 2 Правил.

3. Аукционная комиссия выполняет функции в соответствии с Правилами и аукционной документацией.

4. Секретарь аукционной комиссии в порядке, установленном Правилами и аукционной документацией, от имени аукционной комиссии осуществляет следующие организационно-обеспечительные действия:

1. прием заявлений о предоставлении аукционной документации и направление аукционной документации заинтересованным лицам;
2. прием запросов о разъяснении положений аукционной документации и направление разъяснений положений аукционной документации заинтересованным лицам;
3. прием и регистрация заявок на участие в аукционе, в установленных случаях – возврат заявок на участие в аукционе заявителям;
4. ведение протоколов аукционной комиссии;
5. регистрация участников аукциона;
6. подготовка и направление заявителям уведомлений о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе и направляет заявителю соответствующее уведомление;
7. подготовка и направление победителю аукциона уведомления о признании его победителем;
8. подготовка и направление участникам аукциона уведомлений о результатах проведения аукциона;
9. размещение протоколов аукционной комиссии на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.zrnao.ru](http://www.zrnao.ru) в сети «Интернет»;
10. подготовка извещения о проведении аукциона, внесение изменений в извещение, подготовка извещения об отказе в проведении аукциона;
11. подготовка аукционной документации.

5. Комиссия правомочна осуществлять функции, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом каждый член аукционной комиссии имеет один голос.

6. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

7. Решения аукционной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены аукционной комиссии, принявшие участие в заседании аукционной комиссии, и секретари комиссии.

8. Заседания аукционной комиссии проводятся в месте, дату и время, определенные аукционной документацией.