**Территориальная избирательная комиссия**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**Рабочий блокнот**

**участковой избирательной комиссии по подготовке и проведению выборов депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва**

**08 сентября 2024 года**

Одобрен территориальной избирательной комиссией Заполярного района

Ненецкого автономного округа

(постановление от 17 августа 2024 года № 169-1)

пос. Искателей

2024 год

**Используемые в настоящем Рабочем блокноте**

**участковой избирательной комиссии сокращения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование** | **Сокращенное наименование** |
| Участковая избирательная комиссия | УИК |
| Территориальная избирательная комиссия | ТИК |
| Избирательная комиссия Ненецкого автономного округа | ИК НАО |
| Центральная избирательная комиссия Российской Федерации | ЦИК России |
| Машиночитаемый код | QR-код |
| Средство массовой информации | СМИ |
| Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» | Федеральный закон |
| Закон Ненецкого автономного округа от 28 ноября 2008 года № 93-оз "О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» (с изменениями и дополнениями) | окружной закон |

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Номер страниц** |
| **РАЗДЕЛ 1** | | |
| **Подготовка к работе УИК** | | |
| 1 | Паспорт избирательного участка | 7-14  Прил. № 1 |
| 2 | Журнал регистрации входящих документов | 15  Прил. № 2 |
| 3 | Журнал регистрации исходящих документов | 16  Прил. № 3 |
| 4 | Бланк письма УИК | 17  Прил. № 4 |
| 5 | Журнал регистрации телефонограмм | 18  Прил. № 5 |
| 6 | Решение УИК | 19  Прил. № 6 |
| 7 | Протокол заседания УИК | 20-21  Прил. № 7 |
| **РАЗДЕЛ № 2** | | |
| **Работа УИК с начала осуществления избирательных действий** | | |
| 9 | Памятка по основным направлениям подготовки к работе УИК | 22-24 |
| 10 | Повестка дня первого после назначения выборов заседания УИК | 25 |
| 11 | Протокол первого после назначения выборов заседания УИК | 26-28 |
| 12 | Решение УИК о плане работы УИК в период избирательной кампании (приложение – план работы УИК в период избирательной кампании) | 29-34 |
| 13 | Решение УИК о распределении обязанностей между членами УИК с правом решающего голоса в период избирательной кампании | 35-38 |
| 14 | Решение о схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы УИК, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона в период досрочного голосования в помещении для голосования (приложение – схема размещения) | 39-41 |
| 15 | Решение о приостановлении полномочий члена УИК с правом решающего голоса | 42 |
| 16 | Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещении для голосования | 43-49 |
| **РАЗДЕЛ № 3** | | |
| **Работа УИК со списком избирателей** | | |
| 17 | Работа УИК со списком избирателей | 50 |
| 18 | Представление избирателям для ознакомления и дополнительного уточнения списка избирателей, рассмотрение заявлений избирателей о внесении уточнений в список избирателей | 51-52 |
| 19 | Форма заявления избирателя об устранении неточности/ошибки в списке избирателей | 53 |
| 20 | Решение УИК об устранении ошибки или неточности в сведениях об избирателе | 54 |
| 21 | Решение УИК об отклонении заявления избирателя о включении его в список избирателей | 55 |
| 22 | Уточнение списка избирателей на основании сведений, представляемых уполномоченными органами и в связи с письменными заявлениями избирателей | 56 - 58 |
| 23 | Акт о передаче первого экземпляра списка избирателей | 59 |
| 24 | Примеры заполнения вкладного листка списка избирателей | 60-61 |
| 25 | Титульный лист списка избирателей, титульный лист книги списка избирателей, итоговый лист списка избирателей | 62-65 |
| **РАЗДЕЛ № 4** | | |
| **Работа УИК в период досрочного голосования в помещении УИК (в конвертах)** | | |
| 26 | Получение избирательных бюллетеней | 66 |
| 27 | Подготовка к досрочному голосованию | 67 |
| 28 | Информирование избирателей о досрочном голосовании | 67-68 |
| 29 | Форма заявления о досрочном голосовании в помещении УИК (в конвертах) | 69 |
| 30 | Форма объявления о проведении досрочного голосования в помещении УИК (в конвертах) | 70 |
| 31 | Акт приема-передачи избирательных бюллетеней от ТИК в УИК | 71  Прил. № 1 |
| 32 | Акт приема-передачи лишних избирательных бюллетеней от УИК в ТИК | 72-73  Прил. № 2 |
| **РАЗДЕЛ № 5** | | |
| **Работа УИК в день, предшествующий дню голосования** | | |
| 33 | Проверка готовности ко дню голосования | 74 |
| 34 | Подписание председателем и секретарем УИК выверенного и уточненного списка избирателей, заверение списка избирателей печатью УИК и другие действия, связанные с завершением уточнения списка избирателей | 75-76 |
| 35 | Работа с избирательными бюллетенями | 77 |
| 36 | Организация работы УИК в помещении для голосования, оборудованного средствами видеонаблюдения | 78-79 |
| 37 | Обязанности членов УИК, осуществляющих работу  со средствами видеонаблюдения | 80-81 |
| 38 | Информирование при применении средств видеонаблюдения | 82 |
| 39 | Акт о готовности помещения для голосования избирательного участка № \_\_\_\_ | 83-85  Прил. № 1 |
| 40 | Ведомость передачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям в помещении для голосования | 86-87  Прил. № 2 |
| 41 | Акт об установке средств видеонаблюдения | 88  Прил. № 3 |
| 42 | Образец таблицы «В помещении ведется видеонаблюдение» | 89  Прил. № 4 |
| 43 | Ведомость применения средств видеонаблюдения в помещении для голосования | 90  Прил. № 5 |
| 44 | Образцы таблиц с описанием ряда избирательных действий | 91-93  Прил. № 6 |
| **РАЗДЕЛ № 6** | | |
| **Работа УИК в день голосования до начала времени голосования** | | |
| 45 | Работа УИК в день голосования до начала времени голосования | 94-95 |
| 46 | Примерный текст пояснения действий УИК председателем УИК  перед началом голосования в день голосования | 96-97  Прил. № 1 |
| 47 | Обязанности заместителя председателя УИК до начала времени голосования в день голосования | 98-99  Прил. № 2 |
| 48 | Обязанности секретаря УИК до начала времени голосования в день голосования | 98-99  Прил. № 3 |
| 49 | Обязанности члена УИК с правом решающего голоса до начала времени голосования в день голосования | 98-99  Прил. № 4 |
| 50 | Список лиц, присутствовавших при проведении голосования, в том числе досрочного голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК об итогах голосования | 100  Прил. № 5 |
| 51 | Реестр учета поступивших в участковую комиссию избирательного участка №\_\_\_\_\_\_\_ жалоб (обращений) на нарушения избирательного законодательства | 101-102  Прил. № 6 |
| 52 | Реестр заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования. Выписка из реестра заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования | 103-105  Прил. № 7 |
| 53 | Список документов, которые должны быть в помещении для голосования, в том числе на информационном стенде (информационных стендах) или под ним  **№ 1** | 106-108  Прил. № 8 |
| **РАЗДЕЛ № 7** | | |
| **Организация голосования в день голосования в помещении для голосования**  **и вне помещения для голосования** | | |
| 54 | Организация голосования в день голосования в помещении для голосования | 109 |
| 55 | Обязанности председателя УИК при проведении голосования избирателей в день голосования | 110-111 |
| 56 | Обязанности заместителя председателя УИК при проведении голосования избирателей в день голосования | 112 |
| 57 | Обязанности секретаря УИК при проведении голосования избирателей в день голосования | 113-114 |
| 58 | Для члена УИК с правом решающего голоса: порядок выдачи избирателям избирательных бюллетеней в помещении для голосования в день голосования | 115-117 |
| 59 | Ведомость передачи избирательных бюллетеней членам УИК для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования | 118  Прил. № 1 |
| 60 | Заявление избирателя о возможности проголосовать вне помещения | 119  Прил. № 2 |
| 61 | Акт о проведении осмотра и опечатывания (пломбирования) переносного ящика для голосования для проведения голосования вне помещения на выборах | 120  Прил. № 3 |
| 62 | Акто проведении голосования вне помещения для голосования в день голосования | 121-122  Прил. № 4 |
| 63 | Образец временного удостоверения личности, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации | 123  Прил. № 5 |
| 64 | Образец документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, для избирателей, находящихся в местах содержания под стражей | 124  Прил. № 6 |
| 65 | Табличная форма для оперативного подсчета числа избирателей, принявших участие в выборах | 125  Прил. № 7 |
| 66 | Лист суммирования для оперативного подсчета числа избирателей, принявших участие в выборах | 126  Прил. № 8 |
| **РАЗДЕЛ № 8** | | |
| **Подсчет голосов избирателей, составление протокола УИК об итогах голосования** | | |
| 67 | Примерный текст комментариев председателя УИК к действиям членов УИК по подсчету голосов избирателей | 127-135 |
| 68 | Решение УИК о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования № \_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 12 статьи 68 Федерального закона № 67-ФЗ | 136  Прил. № 1 |
| 69 | Акт о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика (в случае использования) для голосования № \_\_\_\_\_, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня для голосования вне помещения для голосования | 137  Прил. № 2 |
| 70 | Решение УИК о признании недействительными избирательных бюллетеней, в которых голоса избирателей поданы за зарегистрированного кандидата, выбывшего после либо в период проведения досрочного голосования | 138  Прил. № 3 |
| 71 | Акт о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы | 139  Прил. № 4 |
| **РАЗДЕЛ № 9** | | |
| **Проведение итогового заседания УИК** | | |
| 73 | Основные действия председателя, секретаря и членов УИК с правом решающего голоса | 141-144 |
| 74 | Повестка дня и протокол итогового заседания УИК | 145-148  Прил. № 1 |
| 75 | Реестр регистрации выдачи заверенных копий протоколов УИК об итогах голосования | 149  Прил. № 2 |
| 76 | Решение о месте, в котором будет вывешена копия второго экземпляра протокола УИК об итогах голосования | 150  Прил. № 3 |
| **РАЗДЕЛ № 10** | | |
| **Представление первого экземпляра протокола в ТИК** | | |
| 76 | Перечень документов к первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования | 151-152  Прил. № 1 |
| 77 | Порядок действий УИК при подготовке и передаче в ТИК избирательной документации, за исключением первых экземпляров протоколов об итогах голосования | 153 |
| 78 | Документы и материалы, предаваемые УИК в ТИК вместе со вторыми экземплярами протоколов УИК об итогах голосования | 154 |
| 79 | Опись избирательных документов в мешке (коробке) | 155  Прил. № 2 |
| 80 | Актприема-передачи избирательной документации | 156  Прил. № 3 |
| 81 | Опись документов в деле (папке) | 157  Прил. № 4 |
| 82 | Сводная опись избирательных документов, переданных в ТИК | 158  Прил. № 5 |

**РАЗДЕЛ № 1**

**Подготовка к работе УИК**

Паспорт ИУ заполняется и размещается

на ИУ с начала работы УИК

Приложение № 1

**Паспорт избирательного участка № \_\_\_\_\_\_**

Председатель участковой избирательной комиссии

избирательного участка № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

М.П.

1. **ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Границы избирательного участка № \_\_\_ утверждены постановлением Администрации Заполярного района от 22.06.2023 № 186п «Об образовании избирательных участков на территории муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» (с изменениями, внесенными постановлениями от 10.07.2023 № 200п, от 21.08.2023 № 251п, от 29.08.2023 № 262п, от 29.01.2024 № 37п, от 14.02.2024 № 60п, от 31.07.2024 № 227п, от 14.08.2024 № 244п)

Избирательный участок № \_\_\_ образован в следующих границах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Улицы** | **Дома** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Место нахождения УИК № …..** | |
| **Адрес** | Ненецкий автономный округ, Заполярный район,… | |
| **Место нахождения УИК № …..** | Государственное бюджетное образовательное учреждение «Средняя школа …» | |
| **Телефон УИК № ….** | (000) 000-00-00 | |
| **Вид собственности здания (государственная, муниципальная, частная)** | Муниципальная | |
| **Собственник здания** | Администрация Сельского поселения «N-ский….» Заполярного района Ненецкого автономного округа | |
| **Место нахождения помещения для голосования УИК № …** | | |
| **Адрес** | Ненецкий автономный округ, Заполярный район,… | |
| **Место расположения УИК № ..** | Государственное бюджетное образовательное учреждение «Средняя школа …» | |
| **Телефон УИК № …..** | (000) 000-00-00 | |
| **Вид собственности здания** | Муниципальная | |
| **Собственник здания** | Администрация Сельского поселения «N-ский….» Заполярного района Ненецкого автономного округа | |

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ**

**УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № …..**

**Площадь помещения для голосования кв. м**

**Возможность подъезда автотранспорта непосредственно к избирательному участку:**

**ДА НЕТ\***

\* Если ответ «нет», указать причину \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Возможность добраться до избирательного участка регулярным общественным транспортом:**

**ДА НЕТ**

**Удаленность избирательного участка от соответствующей территориальной избирательной комиссии: км**

**Характеристика состояния дорожного полотна маршрута «УИК – ТИК»\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Наличие стационарных рамок металлодетектора в здании, где расположено помещение для голосования:**

**ДА НЕТ**

**Наличие камер видеонаблюдения по периметру здания:**

**ДА НЕТ**

**Этаж (указать):**

**Сотовая связь/мобильный Интернет:**

*наличие устойчивого сигнала сотовой связи:* **ДА НЕТ**

*качество сигнала сотовой связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*наличие Интернета/мобильного Интернета:* **ДА НЕТ / ДА НЕТ**

*характеристика Интернет-соединения/мобильного Интернета (мб/с / 3 G, 4G): \_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Имеется ли возможность оказания избирателям помощи волонтерами:**

**ДА НЕТ**

**Возможность предоставления транспорта лицам с ограниченными физическими возможностями социальными службами:**

**ДА НЕТ**

**Наличие приспособлений, обеспечивающих доступ на избирательный участок:**

**перила/поручни**

*на лестнице*  **ДА НЕТ**

*на крыльце* **ДА НЕТ**

*наличие пандусов при входе на избирательный участок:*

**ДА НЕТ**

**Наличие резервного помещения для голосования:** **ДА НЕТ**

*Вид пункта:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***стационарный*** |  | ***передвижной*** |
| *Тип сооружения:* |  | *Вид транспортного средства:* |
|  |  |  |
| *Адрес:* |  | *Наименование:* |
|  |  |  |
| *Наименование организации, находящейся*  *в здании:* |  |  |
|  |  |  |
| *Площадь помещения*  *для голосования:* **кв. м** |  |  |
| *Удаленность от основного*    *помещения для голосования:* **метров** |  |  |

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ГОЛОСОВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Примечание** |
| **1** | **Кабины для тайного голосования, в том числе:** |  |  |
| **1-секционные** |  |  |
| **2-секционные** |  |  |
| **2** | **Стационарные ящики для голосования** |  |  |
| **3** | **Переносные ящики для голосования** |  |  |
| **4** | **Информационный стенд для размещения информации (наличие, размеры)** |  |  |
| **5** | **Вывески с наименованием УИК** |  |  |
| **6** | **Вывески с указанием режима работы УИК и границами избирательного участка** |  |  |
| **7** | **Указатели (стрелки) снаружи и внутри здания, указывающие избирателям направление движения (указать наличие)** | да/нет |  |
| **8** | **Мебель:** |  |  |
| **- столы** |  |  |
| **- стулья** |  |  |
| **- шкафы для документов и одежды** |  |  |
| **9** | **Телефонные аппараты** |  |  |
| **10** | **Настенные (напольные) часы** |  |  |
| **11** | **Сейф или металлический шкаф** |  |  |
| **12** | **Канцелярские принадлежности (необходимая потребность)** |  |  |
| **13** | **Калькуляторы** |  |  |
| **14** | **Противопожарные средства** |  |  |
| **15** | **Альтернативный источник электроэнергии (генератор)** |  |  |
| **16** | **Компьютер, принтер** |  |  |
| **17** | **Охранная сигнализация** | да/нет |  |
| **18** | **Средства видеонаблюдения** |  |  |

**СТАТИСТИКА ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № …..**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Примечание** |
| **1** | **Общее количество избирателей** |  |  |
| **2** | **Избиратели старше 65 лет** |  |  |
| **3** | **Избиратели от 18 до 35 лет** |  |  |
| **4** | **Впервые голосующие** |  |  |
| **5** | **Количество избирателей,**  **являющихся инвалидами, в том числе:** |  |  |
| **- количество избирателей, являющихся инвалидами по зрению** |  |  |
| **- количество избирателей, являющихся инвалидами по слуху** |  |  |
| **- количество избирателей, являющихся инвалидами с нарушениями опорно-двигательного аппарата** |  |  |

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ**

**НА ТЕРРИТОРИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ….**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Полное наименование организации** | **Адрес места нахождения** **организации** | **Телефон** | **Количество избирателей** |
| **Образовательные организации** | | | | |
| **1** | ГБОУ НАО «Средняя школа…» | Ненецкий автономный округ, п. N-ск, ул. Легкая, д. № 1 | тел.: 0 (000)  000-00-00 | 000 |
| **2** | ОГБ ПОУ  «N-ский педагогический колледж» | Ненецкий автономный округ, п.  N-ск, ул. Яркая, д. № 2 | тел.: 0 (000)  000-00-00 | 000 |
| **Воинские части** | | | | |
| **3** | В/ч № 00000 | Ненецкий автономный округ, п. N-ск, ул. Офицерская | тел.: 0 (000)  000-00-00 | 000 |
| **4** |  |  |  |  |
| **Следственные изоляторы (СИЗО), исправительные центры** | | | | |
| **5** | Следственный изолятор № 00 | Ненецкий автономный округ, п. N-ск, ул. Темная, д. № 3 | тел.: 0 (000)  000-00-00 | 000 |
| **6** |  |  |  |  |
| **Организации социального обслуживания населения (дома для престарелых, инвалидов, геронтологические центры, психоневрологические диспансеры)** | | | | |
| **7** | N-ский ДИПИ | Ненецкий автономный округ,  п. N-ск, ул. Солнечная, д. № 4 | тел.: 0 (000)  000-00-00 | 000 |
| **8** |  |  |  |  |

**СОСТАВ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ № 000**

**(СРОК ПОЛНОМОЧИЙ – 5 ЛЕТ)**

**Первое заседание 00.00.0000**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус в УИК** | **Ф. И. О.** | **Образование** | **Субъект выдвижения** | **Обязанности в УИК** | **Примечание** |
| Председатель | Петров  Петр Петрович | Высшее | Собрание избирателей по месту жительства |  |  |
| Заместитель председателя | Федоров  Федор Федорович | Высшее | Региональное отделение Политической партии «ХХХ» |  |  |
| Секретарь | Андреев  Андрей Андреевич | Высшее | Собрание избирателей по месту работы |  |  |
| Член комиссии с правом решающего голоса | Иванов  Иван Иванович | Среднее профессиональное | Собрание избирателей по месту учебы |  |  |
| Член комиссии с правом решающего голоса | Сидоров Сидор Сидорович | Высшее | Местное отделение Политической партии «ХХХ» |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *В случае прекращения либо приостановления полномочий сведения о члене УИК с правом решающего голоса вычеркиваются с указанием оснований в графе «Примечание»* | | | | | |

**СПИСОК ЛИЦ, ЗАЧИСЛЕННЫХ В РЕЗЕРВ СОСТАВА**

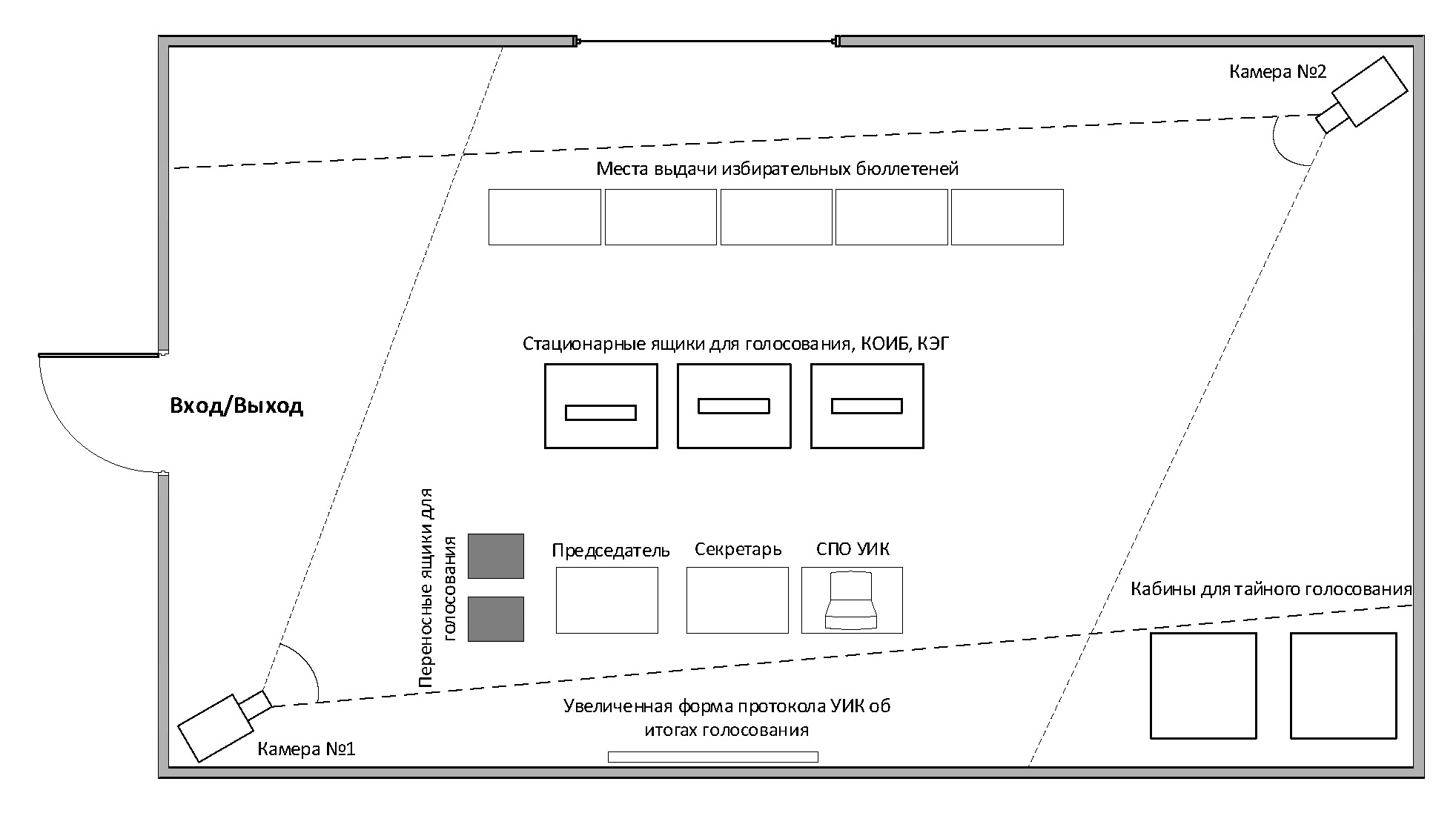
**УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ № …**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О.** | **Образование** | **Опыт работы в избирательных комиссиях** | **Субъект выдвижения** |
| **1** | Дмитриев Дмитрий Дмитриевич | Среднее профессиональное | Имеется | Собранием избирателей по месту работы |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН (СХЕМА)**

**РАЗМЕЩЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

**В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ**

****

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № …**

|  |  |
| --- | --- |
| Отметка сотрудников ГУ МЧС России по НАО |  |
| (характеристика состояния избирательного участка) |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(дата)* |  | *(расшифровка подписи)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Отметка сотрудников УМВД России по НАО |  |
| (характеристика состояния избирательного участка) |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(дата)* |  | *(расшифровка подписи)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Отметка сотрудников Роспотребнадзора по НАО (при необходимости) |  |
| (характеристика состояния избирательного участка) |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(дата)* |  | *(расшифровка подписи)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № ….** |  | **П.П. Петров** |
|  | *(подпись)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата составления паспорта избирательного участка № …** | **«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года** |

Приложение № 2

**Журнал регистрации входящих документов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата поступления | Регистрационный номер | Коррес­пондент *(для обращений граждан также адрес, номер телефона и (или)адрес электронной почты)* | Номер и дата документа | Краткое содержание документа | Резолюция | Исполнитель | Срок исполнения | Отметка об исполнении | Номер дела, куда помещен исполненный документ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

**Журнал регистрации исходящих документов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистра­ционный номер | Дата отправления документа | Адресат | Краткое содержание документа | Кто подписал документ | Исполнитель | Номер дела с копией исходящего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

|  |
| --- |
|  |
| (улица, дом, населенный пункт, область (округ), индекс, телефон) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

**Журнал регистрации телефонограмм (звонков)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер | Дата и время принятия/ передачи телефонограммы | Инициалы, фамилия и статус лица, передавшего телефонограмму | Инициалы, фамилия и статус лица, принявшего телефонограмму | Содержание телефонограммы | Примечание |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 6

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | (дата) |  |  |  |  | |  | (место проведения) |  | | | |
| (наименование решения) |

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | (подпись) (фамилия, инициалы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 7

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) |  |  |  |  |
|  | (место проведения) |  | | |

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии с правом

решающего голоса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

Приглашенные (лица, имеющие право присутствовать на всех заседаниях УИК в соответствии с пунктом 3 статьи 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОВЕСТКА ДНЯ

1.

2.

3.

Результаты голосования по утверждению повестки дня:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Повестка дня утверждена.

1. СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

РЕШИЛИ:

Результаты голосования:

«За»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение принято (прилагается).

2. СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

РЕШИЛИ:

Результаты голосования:

«За»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение принято (прилагается).

3. СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

РЕШИЛИ:

Результаты голосования:

«За»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение принято (прилагается).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | (подпись) (фамилия, инициалы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(подпись) (фамилия, инициалы)

**РАЗДЕЛ № 2**

**Работа УИК с начала осуществления**

**избирательных действий**

**Памятка по основным направлениям подготовки к работе УИК**

В период избирательной кампании председатель, заместитель председателя, секретарь УИК начинают свою работу за 10 дней до дня голосования.

Секретарь УИК обеспечивает ведение делопроизводства в УИК в соответствии с утвержденной председателем УИК номенклатурой дел на 2024 год. Работа членов УИК организуется в соответствии со следующими решениями УИК:

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

4. О схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона в период досрочного голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

При необходимости на заседании УИК принимаются решения об освобождении членов УИК с правом решающего голоса от основной работы на период подготовки и проведения выборов (по согласованию с ТИК), о приостановлении полномочий членов УИК с правом решающего голоса в соответствии с пунктом 7 статьи 29 Федерального закона в случае появления оснований, предусмотренных подпунктами «ж», [«к»](consultantplus://offline/ref=33623B8285DE97DA1AC981084A076CE4E6EEAD8C9FF5B230BC12573D315F950B7155DEC9D7A670C6D2e6O) и [«л» пункта 1](consultantplus://offline/ref=33623B8285DE97DA1AC981084A076CE4E6EEAD8C9FF5B230BC12573D315F950B7155DEC9D7A670C6D2e7O) статьи 29 Федерального закона, если такое приостановление не приведет к тому, что УИК останется в неправомочном составе.

**В указанный период УИК проводит:**

– информирование избирателей о сроках и порядке совершения избирательных действий, в том числе:

* размещение на территории избирательного участка информации:

- об адресе и режиме работы УИК,

- о дне, времени и месте голосования в день голосования,

- о времени и месте досрочного голосования в помещении УИК (в конвертах);

- о зарегистрированных кандидатах;

- передачу избирателям приглашений на голосование в день голосования и иных информационных материалов, поступивших из ТИК;

– прием и регистрацию заявлений о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения в Журнале регистрации заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения;

– регистрацию заявлений (устных обращений) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования;

– получение из ТИК и представление избирателям для ознакомления и дополнительного уточнения списка избирателей, рассмотрение заявлений избирателей о любой ошибке или неточности в сведениях об избирателе;

– уточнение списка избирателей на основании сведений, предоставляемых уполномоченными органами;

– получение из ТИК избирательных бюллетеней, реестра избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей; реестра избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения; книги списка избирателей со сведениями об избирателях, подавших заявления о включении в списки избирателей по месту нахождения;

- подготовку к проведению досрочного голосования, в том числе получение в ТИК избирательных бюллетеней в соответствии с установленным графиком, но не позднее чем за 1 день до начала досрочного голосования;

– контроль за соблюдением на территории избирательного участка правил проведения предвыборной агитации;

– работу с отдельными категориями избирателей;

– подготовку членов УИК, ответственных за работу со средствами видеонаблюдения;

– получение по акту в ТИК технологического оборудования (кабины для голосования, ящики для голосования).

**Основные действия председателя УИК в ходе избирательной кампании для подготовки к работе УИК (до начала работы по информированию избирателей и со списком (списками) избирателей):**

- проверяет помещение, предоставленное для размещения УИК, помещение для голосования (в том числе в случае проведения выборов в органы местного самоуправления – и для досрочного голосования), проверяет наличие необходимого технологического и иного оборудования, а также необходимого оснащения избирательного участка. В случае выявления недостатков незамедлительно информирует об этом ТИК;

- получает из ТИК документы и материалы, необходимые для начала работы комиссии:

* выписка из решения (копия решения) об образовании избирательного участка;
* копии решений, связанные с назначением состава УИК и ее председателя;
* информационные материалы;
* канцелярские товары и иное оборудование, которые закупаются централизованно вышестоящими избирательными комиссиями;

– в случае принятия решения о применении на данном избирательном участке средств видеонаблюдения в помещении для голосования осуществляет подготовительные действия согласно полученным из ТИК указаниям;

- созывает и проводит заседание УИК**,** на котором решаются организационные вопросы подготовки к работе УИК, в том числе утверждается график дежурств членов УИК с правом решающего голоса для:

• обеспечения приема заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения;

• обеспечения работы по информированию избирателей (размещение приглашений для избирателей);

• оформления стенда с информацией о работе УИК, на котором размещаются:

* информация об УИК, в том числе об адресе и о номере телефона УИК, режиме (времени) ее работы, о членах УИК с правом решающего голоса;
* информация для избирателей о дне, времени и месте голосования, о возможности избирателей уточнить сведения о себе в списке избирателей, о времени и месте проведения досрочного голосования, о порядке голосования вне помещения для голосования и т.д;
* информация о запланированных заседаниях УИК с указанием вопросов, включенных в повестку заседания;

- получает денежные средства, выделенные ТИК для УИК, обеспечивает их учет, надлежащее расходование в соответствии со сметой, утверждаемой ТИК;

- получает из ТИК список избирателей;

- назначает лиц, ответственных за пожарную безопасность;

- утверждает Инструкцию о мерах пожарной безопасности на избирательном участке;

- утверждает номенклатуру дел УИК по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва

.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

**заседания участковой избирательной комиссии  
избирательного участка №\_\_\_\_\_**

*Заседание № \_\_\_\_*

*«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года*

*Начало заседания в \_\_\_\_\_ часов*

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

4. О схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона № 67-ФЗ, в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

Секретарь участковой

избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приглашенные:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кворум для открытия заседания УИК имеется.

**Повестка дня**

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

4. О схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона № 67-ФЗ, в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

За повестку заседания члены УИК с правом решающего голоса проголосовали единогласно.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Повестка дня утверждена.

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

СЛУШАЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Утвердить план работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение принято (прилагается).

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

СЛУШАЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Утвердить распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение принято (прилагается).

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

СЛУШАЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Утвердить график работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение принято (прилагается).

4. О схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона № 67-ФЗ, в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

СЛУШАЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Утвердить схему размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение принято (прилагается).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

**О плане работы участковой избирательной комиссии в период**

**избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва**

В соответствии со статьей 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_ решила:

1. Утвердить план работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва, назначенным на 08 сентября 2024 года (прилагается).

2. Секретарю участковой избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ознакомить членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с планом работы под подпись.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  решением участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**План  
работы участковой избирательной комиссии  
в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва, назначенным**

**на 08 сентября 2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Описание мероприятия** | **Сроки реализации** |
| **1. Организационные мероприятия** | | |
| 1.1 | Проведение заседания УИК со следующей повесткой дня (с принятием решения по каждому из вопросов):  - утверждение плана работы УИК;  - распределение обязанностей между членами УИК с правом решающего голоса;  - утверждение графика работы членов УИК;  - утверждение схемы размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона | Не позднее 27 августа 2024 г. |
| 1.2 | Проведение ежедневного приема избирателей | В часы работы УИК |
| **2. Информирование избирателей** | | |
| 2.1 | Оборудование (размещение) информационного стенда | Не позднее 28 августа 2024 г. |
| 2.2 | Размещение информационных материалов на информационном стенде, актуализация этих материалов | Весь период |
| 2.3 | Оповещение избирателей о времени и месте голосования, заполнение приглашений для избирателей, доставка их избирателям | Не позднее 28 августа 2024 г. |
| 2.4 | Размещение информационных материалов на территории избирательного участка | После получения информационных материалов |
| 2.5 | Контроль за надлежащим содержанием специальных мест, выделенных органами местного самоуправления для размещения печатных агитационных материалов на территории избирательного участка | Постоянно |
| 2.6 | Контроль за соблюдением на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации | Постоянно |
| **3. Работа со списком избирателей** | | |
| 3.1 | Получение списка избирателей в ТИК | Не позднее 28 августа 2024 г. |
| 3.2 | Представление списка избирателей избирателям для ознакомления и дополнительного уточнения | с 28 августа по 07 сентября 2024 г. |
| 3.3 | Рассмотрение заявления избирателя о включении его в список избирателей, об ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей и устранение ошибки или неточности либо принятие решения об отклонении заявления | Весь период, в течение 24 часов с момента поступления заявления, официального документа.  08 сентября 2024 г. – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее установленного времени окончания голосования |
| 3.4 | Дополнительное включение избирателей в список избирателей на основании заявлений избирателей и официальных документов | Весь период, в течение 24 часов с момента поступления заявления, официального документа.  08 сентября 2023 г. – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее установленного времени окончания голосования |
| 3.5 | Проведение заседания УИК в случае необходимости принятия решения об отказе в удовлетворении заявления избирателя об уточнении сведений о нем, имеющихся в списке избирателей, об отказе в дополнительном включении его в список избирателей | В течение 24 часов с момента поступления заявления. 08 сентября 2024 г. – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее установленного времени окончания голосования |
| 3.6 | Исключение избирателей из списка избирателей на основании официальных документов | Весь период, незамедлительно после поступления официального документа |
| 3.7 | Подписание председателем и секретарем УИК уточненного списка избирателей, заверение его печатью УИК | Не позднее 18.00 часов дня предшествующего первому дню голосования, т.е. 07 сентября 2024 года, |
| 3.8 | Брошюрование списка избирателей (книг списка избирателей) в одну или несколько книг | После подписания списка избирателей дня, предшествующего первому дню голосования |
| **4. Работа с обращениями (заявлениями) избирателей о намерении проголосовать вне помещения для голосования** | | |
| 4.1 | Прием и регистрация обращений (заявлений) избирателей о намерении проголосовать вне помещения для голосования | с 29 августа и до 14 часов 08 сентября 2024 г. |
| 4.2 | Проверка уважительности причин, указанных в обращениях (заявлениях) избирателей | Незамедлительно после регистрации обращения (заявления) либо в ходе выезда (выхода) к избирателю |
| 4.3 | При необходимости – проведение заседания УИК с принятием решения об отказе избирателю в предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования | По необходимости, по результатам проведенной проверки обращения (заявления) |
| 4.4 | Направление избирателю решения УИК об отказе ему в предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования | Незамедлительно  после принятия соответствующего решения |
| **5. Работа с обращениями (жалобами, заявлениями)** | | |
| 5.1 | Прием и регистрация обращений | Незамедлительно после поступления обращения |
| 5.2 | При необходимости – проведение заседания УИК по рассмотрению жалобы (заявления) с принятием соответствующего решения | В пятидневный срок с момента поступления жалобы (заявления), но не позднее 08 сентября 2024 г.  08 сентября 2024 г. – немедленно. В случае необходимости сбора дополнительных материалов срок рассмотрения обращения может быть продлен до 10 дней |
| 5.3 | Направление ответа на обращение либо решения УИК, принятого по результатам рассмотрения жалобы (заявления) | Незамедлительно после подготовки ответа (принятия решения) |
| **6. Подготовка к проведению голосования в день голосования** | | |
| 6.1 | Получение избирательных бюллетеней из ТИК, подготовка избирательных бюллетеней | не позднее, чем за 1 день до дня (первого дня) голосования, т.е.  не позднее 06 сентября 2024 года, а в случае досрочного голосования – до проведения досрочного голосования |
| 6.2 | Проверка наличия необходимых для обеспечения голосования оборудования, избирательных документов | До дня голосования, досрочного голосования |
| 6.3 | Сбор и расстановка в помещении для голосования технологического и иного оборудования | Незамедлительно после проверки наличия и комплектности |
| 6.4 | Проведение дополнительного инструктажа членов УИК по порядку проведения голосования в помещении для голосования, голосования вне помещения для голосования | В день, предшествующий дню голосования (07 сентября 2024 г.) |
| 6.5 | Проведение заседания УИК со следующей повесткой дня:  - распределение обязанностей членов УИК в день голосования,  - определение времени начала работы УИК в день голосования,  - утверждение схемы размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы УИК, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона № 67-ФЗ, в день голосования в помещении для голосования | В день, предшествующий дню голосования (07 сентября 2024 г.) |
| **7. Проведение голосования в день голосования** | | |
| 7.1 | Сбор членов УИК с правом решающего голоса в помещении для голосования | В соответствии с решением УИК о времени начала работы УИК в день голосования, но не позднее чем за 1 час до начала голосования |
| 7.2 | Подготовка к открытию помещения для голосования, открытие заседания УИК | Не позднее чем за 20 минут до начала голосования |
| 7.3 | Занесение сведений об участниках избирательного процесса, находящихся в помещении для голосования, в соответствующий список | В течение всего периода голосования с момента начала работы УИК в день голосования |
| 7.4 | Открытие помещения для голосования избирателей | В 08.00 часов |
| 7.5 | Обеспечение реализации активного избирательного права избирателей, голосующих в помещении для голосования | С 08.00 до 20.00 часов |
| 7.6 | Обеспечение реализации активного избирательного права избирателей, голосующих вне помещения для голосования | Приём заявлений до 14.00 часов 08 сентября 2024 года, проведение голосования вне помещения с \_\_ до \_\_ часов |
| 7.7 | Информирование ТИК о ходе голосования | 08.00 час – об открытии ИУ;  10.00 час. – явка;  12.00 час – явка;  15.00 час – явка;  18.00 час – явка. |
| **8. Установление итогов голосования** | | |
| 8.1 | Закрытие участка. Избиратели, находящиеся в помещении на момент закрытия, должны завершить процедуру голосования | 20.00 час 08 сентября 2024 г. |
| 8.2 | Подсчет и погашение (отрезая левый нижний угол) неиспользованных бюллетеней, упаковка бюллетеней в отдельную папку | После закрытия участка |
| 8.3 | Работа со списком избирателей. Подсчет количества избирателей (без учета умерших) – проголосовавших в помещении (по числу подписей избирателей); досрочно (в конвертах) – отметка в списках избирателей «Проголосовал досрочно» и вне помещения – отметка в списках избирателей «Проголосовал вне помещения» | Подсчет по каждой книге. Общая книга списков избирателей сшивается в одну (с последним листом), убирается на хранение в сейф |
| 8.4 | Подсчет бюллетеней. В первую очередь подсчитываются бюллетени в переносных ящиках (вне помещения).  Затем вскрывается стационарный ящик, бюллетени перемешиваются вместе с бюллетенями, извлеченными из переносных ящиков. Бюллетени сортируются и считаются | Сразу же после работы со списком избирателей |
| 8.5 | Проведение итогового заседания УИК | Сразу же после окончания подсчета голосов избирателей |
| 8.6 | Выдача заверенных копий протокола УИК об итогах голосования № 1 | Незамедлительно после подписания протокола УИК об итогах голосования |
| 8.7 | Вывешивание заверенной копии второго экземпляра протокола об итогах голосования в определенном УИК месте | Незамедлительно после подписания УИК протокола об итогах голосования |
| 8.8 | Упаковка избирательных бюллетеней и иной избирательной документации, разборка, упаковка, подготовка к передаче на хранение технологического оборудования | После упаковки избирательной документации |
| **9. Передача избирательных документов в ТИК**  **Завершение работы УИК** | | |
| 9.1 | Доставка первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с приложенными к нему особыми мнениями членов УИК с правом решающего голоса, а также поступившими в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобами (заявлениями) на нарушения закона, на основании которого проводятся выборы, принятыми по указанным жалобам (заявлениям) решениями УИК, а также составленными УИК актами и реестрами в ТИК | Незамедлительно после протокола УИК об итогах голосования и завершения итогового заседания. |
| 9.2 | Сдача первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с приложенными к нему документами в ТИК | По прибытии в помещение ТИК |
| 9.3 | Упаковка избирательных документов, не подлежащих передаче в ТИК вместе с первым экземпляром протокола УИК об итогах голосования, в мешки (коробки) раздельно по видам выборов | Незамедлительно после выдачи заверенных копий первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования и завершения итогового заседания |
| 9.4 | Сдача упакованных избирательных документов в ТИК | Не позднее 15 сентября 2024 г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

**О распределении обязанностей между членами  
участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса  
в период избирательной кампании по выборам Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва**

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_\_ решила:

1. Утвердить следующее распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилии, инициалы  членов участковой избирательной комиссии | Полномочия и функции членов участковой избирательной комиссии |
| Председатель  участковой  избирательной комиссии | Руководит деятельностью участковой избирательной комиссии, созывает и проводит заседания участковой избирательной комиссии; |
| принимает по акту от ТИК список (списки) избирателей; |
| проводит проверку помещения для голосования участковой избирательной комиссии совместно с органами МВД, МЧС на соответствии требованиям противопожарной безопасности, наличия сигнализации, решеток на окнах, подписывает соответствующие акты; |
| распределяет обязанности между членами участковой избирательной комиссии, необходимые для исполнения во время их дежурств; |
| обеспечивает, в пределах компетенции участковой избирательной комиссии, коллегиальное рассмотрение поступивших заявлений избирателей о включении (исключении) в список избирателей; |
| подписывает протоколы и решения участковой избирательной комиссии; |
| осуществляет взаимодействие с ТИК по вопросам обеспечения избирательных прав отдельных категорий избирателей (граждан с инвалидностью, военнослужащих, студентов, впервые голосующих и т.д.), информирования избирателей; |
| получает из ТИК информационно-разъяснительные материалы (плакаты, брошюры и т.д.); |
| организует проведение обучающих мероприятий с членами участковой избирательной комиссии; |
| несет ответственность за получение и хранение (сохранность) избирательных бюллетеней; |
| организует работу членов участковой избирательной комиссии в период выдачи заявлений, специальных заявлений, при проведении досрочного голосования, а также голосования в день голосования, голосования вне помещения для голосования, при подсчете голосов избирателей; |
| организует работу по рассмотрению поступивших в комиссию обращений избирателей; |
| несет ответственность за соответствие финансовых документов решениям участковой избирательной комиссии по финансовым вопросам; |
| несет ответственность за своевременное представление в ТИК отчетов о расходовании финансовых средств; |
| организует передачу протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования, других избирательных документов в ТИК; |
| осуществляет обеспечение исполнения сметы расходов УИК, в том числе готовит расчет дополнительной оплаты труда, вознаграждений и осуществляет их выдачу членам УИК |
| Заместитель председателя участковой избирательной комиссии | В отсутствие председателя участковой избирательной комиссии исполняет его полномочия; |
| отвечает за оборудование помещения для голосования необходимым технологическим оборудованием, письменными принадлежностями, канцелярскими принадлежностями, необходимым количеством конвертов, предназначенных для досрочного голосования избирателей на выборах в органы местного самоуправления в помещении участковой избирательной комиссии; |
| отвечает за организацию работы участковой избирательной комиссии по информированию избирателей, в том числе за актуализацию материалов на информационном стенде; |
| обеспечивает контроль за надлежащим содержанием специальных мест, выделенных органами местного самоуправления для размещения печатных агитационных материалов на территории избирательного участка; |
| обеспечивает контроль за соблюдением на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации. |
| Секретарь участковой избирательной комиссии | Извещает членов участковой избирательной комиссии о заседаниях комиссии; |
| готовит повестку дня заседания участковой избирательной комиссии; |
| ведет протокол заседания участковой избирательной комиссии, оформляет принятые участковой избирательной комиссией решения; |
| подписывает протоколы и решения участковой избирательной комиссии; |
| ведет учет рабочего времени членов участковой избирательной комиссии; |
| организует проведение обучающих мероприятий с членами участковой избирательной комиссии; |
| отвечает за сохранность переносных ящиков для голосования; |
| отвечает за хранение и учет заявлений и специальных заявлений избирателей; |
| отвечает за сохранность запечатанных конвертов с заполненными избирательными бюллетенями в ходе досрочного голосования на выборах; |
| ведет учет лиц, присутствующих в помещении для голосования в дни проведения досрочного голосования и в день голосования; |
| оформляет Сведения об избирателях, оформивших заявления о включении избирателей в список избирателей по месту нахождения; |
| оформляет протокол УИК об итогах голосования, а также все необходимые избирательные документы для сдачи в ТИК; |
| участвует в передаче протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования, других избирательных документов в ТИК. |
| Члены  участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса  (фамилия, инициалы) | участвуют в заседаниях участковой избирательной комиссии; |
| осуществляют работу со списком избирателей; |
| принимают заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования; |
| заполняют и доставляют приглашения избирателям; |
| размещают информационно-разъяснительные материалы (плакаты, объявления и т.д.) на территории избирательного участка, в здании по месту нахождения участковой избирательной комиссии, помещения для голосования; |
| выдают избирателям заявления и специальные заявления для голосования по месту нахождения; |
| участвуют в проведении досрочного голосования в помещении участковой избирательной комиссии на выборах в органы местного самоуправления; |
| участвуют в проведении досрочного голосования отдельных групп избирателей вне помещения для голосования; |
| выдают избирательные бюллетени избирателям в день голосования на основании паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации; |
| участвуют в проведении голосования вне помещения для голосования в день голосования; |
| участвуют в работе по погашению неиспользованных избирательных бюллетеней; |
| участвуют в подсчете голосов избирателей; |
| участвуют в работе по упаковке избирательной документации в мешки (коробки) |
| участвуют в сборке-разборке технологического оборудования |

2. Секретарю участковой избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

ознакомить членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с распределением обязанностей под подпись.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |  |

***Примечание:****Распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии, предложенное в настоящем решении, является примерным и может быть изменено (т.к. на каждой территории может быть свое распределение обязанностей в связи с особенностями проведения некоторых избирательных действий, различного потенциала членов УИК и других обстоятельств).*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

**О схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, имеющих право присутствовать в помещении участковой избирательной комиссии**

В соответствии со статьей 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_ решила:

1. Утвердить схему размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 указанного Федерального закона, в период досрочного голосования на выборах в органы местного самоуправления в помещении участковой избирательной комиссии *(ненужное убрать):*

вариант № 1 (помещение с одним входом) (прилагается);

вариант № 2 (помещение с двумя входами) (прилагается).

2. Заместителю председателя участковой избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечить исполнение настоящего решения.

*(инициалы, фамилия)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |  |

**СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ   
технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в помещении участковой избирательной комиссии**

**ВНИМАНИЕ УИК: лишнее приложение изъять!**

Приложение

к решению участковой избирательной  
комиссии избирательного участка №\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**Помещение с одним эвакуационным выходом**

|  |  |
| --- | --- |
| Экспликация оборудования\* | |
| № позиции на схеме | Наименование оборудования |
| 1 | Столы |
| 2 | Стулья |
| 3 | Кабина и иное специально оборудованное место для тайного голосования |
| 4 | Информационный стенд |
| 5 | Сейф |
| 6 | Огнетушители |



\*Требования к помещению для проведения досрочного голосования установлены статьями 61, 65 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Приложение

к решению участковой избирательной  
комиссии избирательного участка №\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**Помещение с двумя эвакуационными выходами**



|  |  |
| --- | --- |
| Экспликация оборудования\* | |
| № позиции на схеме | Наименование оборудования |
| 1 | Столы |
| 2 | Стулья |
| 3 | Кабина и иное специально оборудованное место для тайного голосования |
| 4 | Информационный стенд |
| 5 | Сейф |
| 6 | Огнетушители |

\*Требования к помещению для проведения досрочного голосования установлены статьями 61, 65 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

**О приостановлении полномочий члена участковой избирательной комиссии**

**с правом решающего голоса**

В связи с появлением оснований, предусмотренных подпунктом «к» (или «л», или «ж») пункта 1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и руководствуясь пунктом 7 указанной статьи Федерального закона, участковая избирательная комиссия избирательного участка №\_\_\_\_ решила:

1. Приостановить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка №\_\_\_ с правом решающего голоса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года до прекращения оснований, препятствующих осуществлению им полномочий в период подготовки и проведения выборов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование избирательной кампании)

либо до официального опубликования результатов указанных выборов.

2. Направить настоящее решение в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование ТИК)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Руководитель объекта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  | УТВЕРЖДАЮ  председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

**Инструкция о мерах пожарной безопасности на избирательном участке**

1. **Общие положения**
2. Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещении для голосования (далее – Инструкция) устанавливает требования пожарной безопасности для всех предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, здания и помещения которых используются для размещения помещений для голосования.
3. При обеспечении пожарной безопасности, наряду с требованиями, изложенными в Инструкции, необходимо соблюдать Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479, требования других нормативных документов по пожарной безопасности исходя из специфики пожарной опасности зданий, в которых размещены помещения для голосования, и мероприятий, проводимых в период работы помещений для голосования (демонстрация кино-, видеофильмов, временная торговля и другие мероприятия с массовым пребыванием людей).
4. **Организационные мероприятия по обеспечению**

**пожарной безопасности**

* 1. На каждом избирательном участке не позднее чем за десять дней до начала работы участковой избирательной комиссии (далее – УИК) руководителем (владельцем) объекта (здания), в котором размещено помещение для голосования (далее – руководитель объекта), приказом (инструкцией) должен быть установлен соответствующий противопожарный режим, проведен комплекс противопожарных мероприятий, в том числе:

обеспечены наличие, исправность и постоянная готовность к применению первичных средств пожаротушения, пожарной автоматики, средств связи и оповещения;

назначены лица, ответственные за пожарную безопасность соответствующего объекта;

проинструктированы под подпись о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре члены УИК и персонал, привлеченный для работы и обслуживания;

разработаны и вывешены на видных местах поэтажные планы (схемы) эвакуации людей на случай возникновения пожара и инструкции, определяющие действия обслуживающего персонала и членов УИК по обеспечению эвакуации людей, избирательных бюллетеней и имущества;

определен порядок оповещения людей о пожаре, а также до начала мероприятий проведены учебные тренировки по отработке плана эвакуации и системы оповещения;

установлены места приготовления пищи и определен порядок использования нагревательных приборов в соответствии с требованиями действующих правил пожарной безопасности;

определены и оборудованы места для курения;

установлен порядок осмотра и закрытия помещений.

* 1. По окончании комплекса противопожарных мероприятий составляется акт о готовности объекта к работе (акт хранится у ответственного за обеспечение пожарной безопасности объекта до окончания работы УИК).
  2. До начала работы УИК руководитель объекта (его представитель) обязан:

тщательно осмотреть все помещения в здании, в котором расположено помещение для голосования;

обесточить и закрыть на замок все неиспользуемые помещения.

* 1. По окончании работы УИК член УИК обязан:

обесточить все электрооборудование, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации;

закрыть окна, форточки;

убедиться в отсутствии источников, способных явиться причиной пожара;

закрыть помещение и сдать ключи на пост охраны.

* 1. Каждый член УИК, а также задействованные работники объекта обязаны:

пройти обучение мерам пожарной безопасности в соответствии с пунктом 3 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479;

знать и соблюдать меры пожарной безопасности, в том числе при пользовании оргтехникой, электроприборами и другим имеющимся оборудованием;

поддерживать установленный противопожарный режим;

при обнаружении нарушений требований пожарной безопасности (получение сообщения о них от граждан) немедленно сообщить об этом лицам, ответственным за обеспечение пожарной безопасности, при их отсутствии – дежурному по избирательному участку для принятия мер по их немедленному устранению;

уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;

знать план эвакуации людей при пожаре из помещения и этажа здания, на котором они размещены;

знать свои действия при пожаре.

* 1. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности зданий (помещений), противопожарное обучение и инструктаж обслуживающего персонала в период подготовки к работе и работы избирательных комиссий несут руководители (владельцы) этих объектов (зданий, помещений).

1. **Порядок содержания территории, здания и помещений**
   1. На период работы УИК руководитель объекта обеспечивает:

свободный подъезд к зданию;

очистку территории объекта от сгораемого мусора;

исправное состояние источников наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, резервуары и водоемы), организует их утепление и очистку от снега и льда, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года.

* 1. Направление движения к пожарным гидрантам и водоемам, являющимся источником наружного противопожарного водоснабжения, должно обозначаться световыми или флуоресцентными указателями с четко различимыми буквенными и цифровыми индексами.
  2. Запрещается стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов.
  3. Пожарные краны внутреннего противопожарного водопровода должны быть укомплектованы пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и вентилями. Пожарный рукав должен быть присоединен к пожарному крану и пожарному стволу и размещаться в навесных, встроенных или приставных пожарных шкафах из негорючих материалов, имеющих элементы для обеспечения их опломбирования и фиксации в закрытом положении.
  4. Помещения объекта должны быть обеспечены углекислотными, порошковыми, пенными или водоэмульсионными огнетушителями емкостью не менее 5 литров из расчета один огнетушитель на 100 кв. м площади (но не менее двух на помещение). Расстояние от возможного очага пожара до места размещения огнетушителя не должно превышать 20 м. Огнетушители не должны сужать расчетную ширину путей эвакуации и препятствовать эвакуации людей при пожаре. Огнетушители в помещении должны размещаться: на стенах на высоте не более 1,5 м от уровня пола до верха огнетушителя, в шкафах, предназначенных для их размещения, или устанавливаться в тумбах на полу на расстоянии не менее 1,2 м от края двери при ее открывании. Места размещения огнетушителей следует обозначать соответствующими знаками.
  5. Системы противопожарной защиты должны находиться в исправном состоянии.
  6. Курение в помещении для голосования и в здании, где расположено это помещение, запрещается.
  7. Помещение для голосования должно быть обеспечено телефонной связью. У каждого телефонного аппарата следует устанавливать (вывешивать) таблички с номером телефона ближайшего пожарно-спасательного подразделения.
  8. Расстановка кабин для голосования, ящиков для голосования и другого технологического оборудования, предназначенного для голосования, должна осуществляться с учетом обеспечения безопасной эвакуации людей и материальных ценностей.
  9. В здании, в котором расположено помещение для голосования,   
     за два дня до первого дня голосования и в дни голосования не допускается проведение строительных, ремонтных и других работ, связанных с использованием открытого огня (разведение костров, сжигание мусора, отходов, тары и проведение электрогазосварочных работ).
  10. В здании (помещении для голосования) должно быть не менее двух эвакуационных выходов (при единовременном пребывании более 50 человек).
  11. В коридорах на путях эвакуации, рядом с помещением для голосования должны быть вывешены планы эвакуации людей при пожаре, на которых должны быть обозначены места размещения первичных средств пожаротушения.
  12. Пути эвакуации должны содержаться свободными и не загромождаться.
  13. Количество людей, находящихся в помещении для голосования, должно ограничиваться исходя из площади помещения и пропускной способности путей эвакуации. Допустимое (предельно) количество людей, которые одновременно могут находиться на объекте, составляет \_\_\_\_\_\_ человек.
  14. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их.

* 1. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа. Двери эвакуационных выходов должны открываться по направлению выхода из здания.
  2. Световые указатели «Выход» эвакуационных выходов должны находиться в исправном состоянии и быть включенными на время работы УИК.
  3. Помещение УИК обеспечивается исправными ручными электрическими фонарями из расчета не менее одного фонаря на каждого дежурного УИК, средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее одного средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного УИК.
  4. При эксплуатации электрооборудования не допускается:

устанавливать в кабинах для голосования или на их внутренних и внешних поверхностях выключатели и розетки;

подвешивать светильники на электропроводах;

обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации;

эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в

том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов) горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы.

* 1. Размещать помещения для голосования следует, как правило, в зданиях (помещениях) с системой центрального отопления.
  2. При использовании для размещения помещения для голосования зданий (помещений) с печным отоплением техническое состояние печей, дымоходов и противопожарных разделок должно соответствовать требованиям противопожарных норм. В период подготовки к работе УИК печи должны быть проверены и отремонтированы, дымоходы очищены от сажи. Руководитель (владелец) объекта (здания, помещения) должен назначить и проинструктировать лиц, ответственных за эксплуатацию печного отопления.
  3. Топка отопительных печей должна прекращаться не менее чем за два часа до окончания работы УИК. Топочные отверстия данных печей не должны выходить в помещение для голосования, а также в помещения проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.
  4. При эксплуатации систем печного отопления не допускается:

оставлять топящиеся печи без присмотра;

размещать кабины для голосования, ящики для голосования, столы, стулья и другое оборудование на расстоянии менее 1,25 м от печей и топочных отверстий;

топить каменным углем или газом печи, не приспособленные для этого вида топлива;

применять для розжига печей бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;

устанавливать и использовать временные печи кустарного изготовления, печи заводского изготовления с нарушениями указания (инструкции) предприятий-изготовителей данных печей, а также с нарушениями норм проектирования, предъявляемых к системам отопления.

1. **Обязанности и действия членов УИК**

**при пожаре**

* 1. Для обеспечения координации действий при возникновении пожара назначаются ответственные лица по направлениям.
  2. Ответственным за противопожарную безопасность в помещении для голосования назначается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(фамилия, имя, отчество)*

* 1. Ответственным за сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) руководства и дежурных служб объекта назначается

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,

*(фамилия, имя, отчество)*

который незамедлительно сообщает о возникновении пожара в пожарную охрану по телефонам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, при этом называет точный адрес объекта, место возникновения пожара, наличие и количество в здании людей, а также свою фамилию.

* 1. Ответственным за организацию эвакуации и спасения людей с использованием для этого имеющихся сил и средств, в том числе за оказание первой помощи пострадавшим, назначается

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*(фамилия, имя, отчество)*

который немедленно оповещает членов УИК и посетителей о возникшем пожаре и организует их эвакуацию в безопасное место;

при эвакуации из помещения закрывает окна, двери;

в ходе эвакуации оповещает людей о пожаре.

* 1. Ответственным за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты) назначается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

который при необходимости пользуется ручным пожарным извещателем.

* 1. Ответственным за организацию защиты избирательных документов, в том числе избирательных бюллетеней, и материальных ценностей назначается

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(фамилия, имя, отчество)*

* 1. Ответственным за встречу подразделений пожарной охраны назначается

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*(фамилия, имя, отчество)*

который информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте веществ, материалов, изделий и сообщает другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара.

* 1. Ответственным за осуществление общего руководства по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны назначается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(фамилия, имя, отчество)*

**С инструкцией о мерах пожарной безопасности в помещениях для голосования, а также требованиями пожарной безопасности ознакомлены члены УИК, а также задействованные работники объекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Подпись | Дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**РАЗДЕЛ № 3**

**Работа УИК со списком избирателей**

**Работа со списком избирателей.**

**Не позднее, чем за 10 дней до дня голосования** (не позднее 28 августа 2024 года) председатель (заместитель председателя или секретарь) УИК получает от ТИК по акту список избирателей по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва. Списки избирателей составляются в Избирательной комиссии Ненецкого автономного округа с использованием ГАС «Выборы».

Акт приема-передачи составляется в двух экземплярах, второй экземпляр передается в УИК вместе со списком (списками) избирателей.

Список избирателей передается в УИК в указанный срок для ознакомления избирателей и его дополнительного уточнения.

**УИК обеспечивает хранение списка избирателей таким образом, чтобы исключалась возможность несанкционированного доступа к нему третьих лиц. В этих целях рекомендуется помещать список избирателей на период времени, когда с ним не производится работа, в сейф (металлический шкаф), который опечатывается (опломбировывается).**

**Вносить изменения в списки избирателей вправе только члены УИК с правом решающего голоса.**

Знакомиться со списком избирателей вправе члены УИК с правом решающего голоса. **Делать копии со списка избирателей запрещается.**

После получения списка избирателей должно быть обеспечено дежурство членов УИК в соответствии с утвержденным графиком работы с целью реализации следующих полномочий УИК и совершения следующих избирательных действий:

- представление избирателям для ознакомления и дополнительного уточнения списка избирателей, рассмотрение заявлений избирателей о включении в список избирателей, а также о любой ошибке или неточности в сведениях об избирателе;

- уточнение списка избирателей на основании сведений, представляемых уполномоченными органами.

**Представление избирателям для ознакомления и дополнительного уточнения списка избирателей, рассмотрение заявлений избирателей о внесении уточнений в список избирателей**

Члены УИК предоставляют списки избирателей для ознакомления и его дополнительного уточнения **за 10 дней до дня голосования, т.е. с 28 августа 2024 года**.

Работа со списком избирателей, ознакомление с ним должны осуществляться с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных. При ознакомлении избирателя со сведениями о нем в списке избирателей должна обеспечиваться конфиденциальность информации, относящейся к другим избирателям. В этих целях рекомендуется использовать трафарет, при накладывании на страницу списка избирателей которого в поле зрения избирателя попадают лишь сведения о нем.

**Гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом, вправе обратиться в участковую комиссию с заявлением о включении в список избирателей** (в случае если гражданин не был включен в список избирателей по каким-либо причинам) и об устранении любой ошибки или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей.

Активным избирательным правом обладают граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, не содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда и не признанные судом недееспособными:

- место жительства которых находится на территории муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» согласно отметке в паспорте гражданина;

**Избиратель может быть включен в список избирателей только на одном избирательном участке.**

Личное письменное заявление избирателя о включении его в список избирателей, об ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей, рассматривается УИК в течение 24 часов, а в день голосования – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее момента окончания голосования.

УИК устраняет ошибку либо неточность в списке избирателей, в том числе включает избирателя в список избирателей, по письменному заявлению избирателя и предъявлении паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства на территории избирательного участка. При этом УИК должна проверить, что избиратель:

- не признан решением суда недееспособным;

- не снят с регистрационного учета по месту жительства, в том числе в судебном порядке.

Каждый гражданин Российской Федерации вправе сообщить в УИК об изменении сведений об избирателях, включенных в список избирателей на соответствующем избирательном участке.

Для уточнения списка избирателей и указанных в соответствующем заявлении сведений УИК при необходимости обращается в ИК НАО. ИК НАО при необходимости уточняет данные сведения в уполномоченных органах.

**Отклонение заявления** избирателя о внесении уточнений в список избирателей осуществляется только по **решению УИК**, в котором в обязательном порядке указывается причина такого отклонения. Заверенная копия этого решения выдается заявителю.

Решение УИК об отклонении заявления о внесении уточнений в список избирателей может быть обжаловано избирателем в вышестоящую избирательную комиссию либо в суд (по месту нахождения УИК), которые обязаны рассмотреть жалобу (заявление) **в трехдневный срок**, а за три и менее дней до дня голосования и в день голосования (с 05 по 08 сентября 2024 г.) – **немедленно**.

В случае если вышестоящей избирательной комиссией или судом принято решение об удовлетворении жалобы (заявления) избирателя, дополнение (изменение) в список избирателей вносится УИК **немедленно**. При этом принятия УИК решения не требуется.

|  |  |
| --- | --- |
|  | В УИК избирательного участка № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(фамилия, имя, отчество)*  зарегистрированного по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с частью 13 статьи 9 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» сообщаю об ошибке/неточности в сведениях обо мне, содержащихся в списке избирателей избирательного участка № \_\_\_\_\_, расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(адрес избирательного участка, наименование субъекта Российской Федерации)*

на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

Прошу устранить соответствующую ошибку в списке избирателей.

Подтверждающие документы мною предъявлены.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| *(дата)* |  | *(ФИО избирателя)* |  | *(подпись избирателя)* |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| *(дата)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  | | |

**Об устранении ошибки или неточности в сведениях об избирателе, подавшем заявление об обнаружении ошибки или неточности в сведениях о себе, внесенных в список избирателей по избирательному участку № \_\_\_\_ на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва**

В участковую избирательную комиссию избирательного участка № \_\_\_\_\_\_\_ обратился избиратель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилия)*

с заявлением об обнаружении ошибки или неточности в сведениях о себе, внесенных в список избирателей.

Участковая избирательная комиссия проверила сообщенные избирателем сведения, изучила представленные избирателем документы, а также проверила, что избиратель не включен в список избирателей на другом избирательном участке, не признан судом недееспособным, не снят с регистрационного учета по месту жительства в судебном порядке.

Участковая избирательная комиссия установила, что в сведениях об избирателе в списке избирателей по избирательному участку № \_\_\_\_\_\_\_ действительно имеется ошибка или неточность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указать, какая ошибка: в ФИО, адресе места жительства)*

Руководствуясь частью 13 статьи 9 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе», участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_\_ **РЕШИЛА:**

1. Устранить ошибкуили неточность в списке избирателей.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря участковой избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(*инициалы, фамилия)*

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | (подпись) (фамилия, инициалы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

**Об отклонении заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(инициалы, фамилия)* **о включении его в список избирателей избирательного участка на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва, назначенных на 08 сентября 2024 года**

«\_\_\_» сентября 2024 года в \_\_ часов \_\_\_\_ минут *(время указывается в случае подачи заявления в день голосования)* в участковую избирательную комиссию поступило заявление *(Ф.И.О),* гражданина Российской Федерации о включении его(ее) в список избирателей на избирательном участке.

Согласно пункту 4 статьи 17 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», основанием для включения гражданина в список избирателей на конкретном избирательном участке является факт нахождения его места жительства на территории этого избирательного участка. Место жительства определяется по отметке в паспорте.

*(Фамилия, инициалы)* был предъявлен паспорт гражданина Российской Федерации. Адрес места жительства, указанный в паспорте, не включен в границы избирательного участка № \_\_\_.

Учитывая вышеизложенное, участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_\_ решила:

1. Отклонить заявление *(Ф.И.О.)* о включении его в список избирателей.

2. Выдать копию настоящего решения заявителю *(инициалы, фамилия).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| М.П. |  |  |

**Уточнение списка избирателей на основании сведений, представляемых уполномоченными органами, и в связи с письменными заявлениями избирателей**

**1. Список избирателей уточняется на основании поступивших в УИК:**

* + официальных документов уполномоченных органов;
  + письменного заявления избирателя о включении его в список избирателей, об ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей;
  + сообщений избирателей об изменениях в сведениях об избирателях, на основании документов представленных избирателем. В случае отсутствия у избирателя подтверждающих документов, УИК через вышестоящую ТИК уточняет сведения, сообщенные избирателем, в уполномоченных органах;
  + сведений об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения, в том числе на цифровом избирательном участке;
  + заявления избирателя о включении в список избирателей по месту временного пребывания.

**2. В УИК могут поступить официальные документы от следующих уполномоченных органов:**

* вышестоящей комиссии и (или) главы местной администрации – об изменении сведений об избирателях, полученных в рамках функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума, в том числе данных о государственной регистрации факта смерти избирателя, в том числе на основании решения суда об объявлении гражданина умершим;
* подразделений управления по вопросам миграции МВД России:

о регистрации избирателя по месту жительства на территории избирательного участка либо о снятии его с регистрационного учета по месту жительства;

о замене паспорта гражданина Российской Федерации в связи с изменением фамилии, имени, отчества избирателя;

о выдаче паспорта в нарушение установленного порядка;

* военного комиссара – об избирателях, призванных на военную службу;
* суда – о вступлении в законную силу решения суда о признании избирателя недееспособным, либо недееспособного – дееспособным, а также о включении избирателя в список избирателей;
* органов (учреждений) уголовно-исполнительной системы – о гражданах, содержащихся в местах лишения свободы по приговору суда;
* вышестоящей ТИК – об изменении сведений об избирателях, полученных из уполномоченных органов, о включении избирателя в список избирателей на другом избирательном участке;
* руководителя организации, в которой избиратель временно пребывает, – об убытии избирателя из места временного пребывания.

В случае **поступления** официальных документов от указанных уполномоченных органов изменения в список избирателей вносятся УИК **незамедлительно**. При этом принятия УИК решения не требуется.

**3. В случае если на территории избирательного участка находятся места временного пребывания избирателей** (больницы, места содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых), а также избиратели из числа военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в воинских частях, военных организациях и учреждениях, которые расположены на территории муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», военнослужащие голосуют на общих избирательных участках при условии, что место жительства военнослужащих расположено на территории муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа».

Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в воинских частях, военных организациях и учреждениях, которые расположены на территории соответствующего муниципального образования, если место жительства этих военнослужащих до призыва на военную службу не было расположено на территории муниципального образования муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», не включаются в списки избирателей и не учитываются при определении числа избирателей при выборах в органы местного самоуправления.

Избиратели, находящиеся в больницах и в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, голосуют на избирательных участках, в границах которых расположены данные места.

**4. Дополнительное включение избирателей в список избирателей** означает дополнение ранее составленного списка избирателей.

Сведения об избирателях, включаемых в список избирателей дополнительно, вносятся в чистые вкладные листы списка избирателей, при этом номер первой записи на первом вкладном листе должен быть продолжением нумерации строк списка избирателей, составленного ТИК.

**5. Исключение избирателя из списка** избирателей производится только на основании официальных документов (подтверждения), в том числе сообщения ТИК о включении избирателя в список избирателей на другом избирательном участке.

Исключение из списка избирателей производится членом УИК с правом решающего голоса путем вычеркивания одной горизонтальной линией данных об избирателе, внесенных в список избирателей (первые четыре графы). При этом в списке избирателей делается соответствующая отметка с указанием даты ее внесения, фамилии и инициалов члена УИК, для чего могут использоваться с шестой по восьмую графы списка избирателей. **Запись** **заверяется подписью председателя УИК** **с проставлением даты заверения.**

**5.1. Исключение из списков избирателей данных об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей дистанционного электронного голосования**

Не позднее, чем в 10.00 часов в день, предшествующий первому дню голосования, т.е. не позднее 07 сентября 2024 года, Избирательная комиссия Ненецкого автономного округа формирует Реестр избирателей, подлежащих исключению в связи с включением в список участников дистанционного электронного голосования. Реестр брошюруется в отдельную книгу, заверяется подписями председателя и секретаря Избирательной комиссии Ненецкого автономного округа, а также печатью и в тот же день передается в соответствующие УИК.

**6. При изменении персональных данных** избирателя или обнаружении в них ошибки или неточности, избиратель исключается из списка и включается в список избирателей дополнительно с продолжением нумерации.

**7. Документы, на основании которых вносились изменения** в список избирателей, хранятся секретарем УИК и после составления протокола УИК об итогах голосования приобщаются к списку избирателей.

**Экземпляр № \_\_\_[[1]](#footnote-1)**

**Выборы депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения выборов)

**АКТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **о передаче первого экземпляра списка избирателей** | |
|  |  |
|  | (дата составления акта) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передала участковой | | | |
| (наименование избирательной комиссии) | | | |
| избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_ первый экземпляр списка избирателей на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.  Число избирателей, включенных в список избирателей, – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | |
| Председатель территориальной избирательной комиссии Заполярного района |  |  |  |
| МП | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка  № \_\_\_\_ |  |  |  |
| МП | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

**Примеры заполнения вкладного листа списка избирателей**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **СТРАНИЦА № 1** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **КНИГА № 1** |
| (субъект Российской Федерации, общая часть адреса места жительства) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ отметки** | **№**  **п/п** | **Фамилия, имя, отчестВо** | **Год рождения**  **(в ВОЗРАСТЕ 18 лет –**  **ДОПОЛНИТЕЛЬНО**  **ДЕНЬ И МЕСЯЦ**  **рождения)** | **Адрес места ЖИТЕЛЬСТВА** | **Серия и номер (НОМЕР) паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина** | | **Подпись избирателя ЗА полученНЫЙ избирательнЫЙ бюллетенЬ на ВЫБОРАх**  **ПРЕЗИДЕНТА рОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **ПОДПИСЬ ЧЛЕНА**  **ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ**  **КОМИССИИ, ВЫДАВШЕГО**  **ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ**  **БЮЛЛЕТЕНЬ** | **Особые отметки** | |
| 1 | ~~№~~ | ~~Фамилия, имя, отчество~~ | ~~Год рождения~~ | ~~Адрес места жительства~~ | ~~Серия и номер (номер) документа~~ | | Исключен в связи со смертью | | Дата внесения записи, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата заверения | |
| 2 | ~~№~~ | ~~Фамилия, имя, отчество~~ | ~~Год рождения~~ | ~~Адрес места жительства~~ | ~~Серия и номер (номер) документа~~ | | Исключен в связи со снятием с регистрации по месту жительства | | Дата внесения записи, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата заверения | |
| 3 | ~~№~~ | ~~Фамилия, имя, отчество~~ | ~~Год рождения~~ | ~~Адрес места жительства~~ | ~~Серия и номер (номер) документа~~ | | Исключен в связи с призывом на военную службу | | Дата внесения записи, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата заверения | |
| 4 | ~~№~~ | ~~Фамилия, имя, отчество~~ | ~~Год рождения~~ | ~~Адрес места жительства~~ | ~~Серия и номер (номер) документа~~ | | Исключен в связи с признанием судом недееспособным | | Дата внесения записи, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата заверения | |
| 5 | ~~№~~ | ~~Фамилия, имя, отчество~~ | ~~Год рождения~~ | ~~Адрес места жительства~~ | ~~Серия и номер (номер) документа~~ | | Исключен в связи с отбыванием наказания  в местах лишения свободы | | Дата внесения записи, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата заверения | |
| 7 | ~~№~~ | ~~Фамилия, имя, отчество~~ | ~~Год рождения~~ | ~~Адрес места жительства~~ | ~~Серия и номер (номер) документа~~ | | Исключен в связи подачей заявления об участии в ДЭГ | | Дата внесения записи, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата заверения | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | **ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | **СТРАНИЦА № 2** | | | |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | **КНИГА № 1** | | | |
|  | (субъект Российской Федерации, общая часть адреса места жительства) | | | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ отметки** | **№**  **п/п** | **Фамилия, имя, отчестВо** | **Год рождения**  **(в ВОЗРАСТЕ 18 лет –**  **ДОПОЛНИТЕЛЬНО**  **ДЕНЬ И МЕСЯЦ**  **рождения)** | **Адрес места ЖИТЕЛЬСТВА** | **Серия и номер (НОМЕР) паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина** | **Подпись избирателя ЗА полученНЫЙ избирательнЫЙ бюллетенЬ на ВЫБОРАх**  **ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **ПОДПИСЬ ЧЛЕНА**  **ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ**  **КОМИССИИ, ВЫДАВШЕГО**  **ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ**  **БЮЛЛЕТЕНЬ** | **Особые отметки** |
| 8 | ~~№~~ | ~~Фамилия, имя, отчество~~ | ~~Год рождения~~ | ~~Адрес места жительства~~ | ~~Серия и номер (номер) документа~~ | Изменились данные избирателя. Включен дополнительно  под №\_\_\_\_\_\_ | | Дата внесения записи, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК,  дата заверения |
| 9 | № | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Адрес места жительства | Серия и номер (номер) документа | Подпись избирателя | | Дата голосования  Вписанные данные относятся к строке №\_\_\_  ФИО включен дополнительно под № \_\_\_\_  дата внесения записи, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК,  дата заверения |
| 10 | № | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Адрес места жительства | Серия и номер (номер) документа | Подпись избирателя | Подпись члена УИК | Дата голосования |
| 11 | № | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Адрес места жительства | Серия и номер (номер) документа | Подпись лица, помогавшего избирателю | Подпись члена УИК | ФИО, документ лица, оказывавшего помощь избирателю в получении бюллетеня, дата голосования, подпись члена УИК |
| 12 | № | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Адрес места жительства | Серия и номер (номер) документа | Подпись избирателя или лица, помогавшего избирателю | Подпись члена УИК | ФИО, документ лица, оказывавшего помощь избирателю выполнить отметку в бюллетене, дата голосования, подпись члена УИК |
| 13 | № | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Адрес места жительства | Серия и номер (номер) документа | Подпись избирателя[[2]](#footnote-2)2 | Подпись члена УИК[[3]](#footnote-3)2 | Выдан бюллетень взамен испорченного, дата голосования, подпись члена УИК |
| 14 | № | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Адрес места жительства | Серия и номер (номер) документа | Подпись избирателя[[4]](#footnote-4)2 | Подпись члена УИК2 | Голосовал досрочно, дата и время голосования,  подпись члена УИК |
| 15 | № | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Адрес места жительства | Серия и номер (номер) документа | Подпись избирателя | Подпись члена УИК | Голосовал вне помещения для голосования, номер переносного ящика, дата голосования |
| 16 | № | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Адрес места жительства | Серия и номер (номер) документа | Голосовал вне помещения для голосования | | Номер переносного ящика, дата голосования, подпись члена УИК, подпись члена УИК |

**Экземпляр № \_\_\_**

**ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА» ПЯТОГО СОЗЫВА**

**08 СЕНТЯБРЯ 2024 ГОДА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ**

**по избирательному участку № \_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес помещения для голосования избирательного участка: субъект Российской Федерации, район, город, район в городе, поселок, село, улица, дом)

**В книгу списка избирателей внесено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ избирателей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА** |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| **СЕКРЕТАРЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА** |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| МП |  |  |

|  |
| --- |
| **Экземпляр № \_\_\_\_** |

**ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА» ПЯТОГО СОЗЫВА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения выборов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-5)

**КНИГА СПИСКА ИЗБИРАТЕЛЕЙ**

**№ \_\_\_\_ из \_\_\_\_\_**[[6]](#footnote-6)

**по избирательному участку № \_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес помещения для голосования избирательного участка: субъект Российской Федерации, район, город, район в городе, поселок, село, улица, дом)

|  |  |
| --- | --- |
| **ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **СТРАНИЦА № \_\_\_** |
| (субъект Российской Федерации, общая часть адреса места жительства) |  |

**Итого по списку избирателей**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Число избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания | **по Единому избирательному округу** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ[[7]](#footnote-7)** |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| **Секретарь УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**2 |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Дата МП |  |  |  |

**Итого по списку избирателей**

|  |  |
| --- | --- |
| число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования |  |
|  |  |
| ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ в помещении для голосования В ДНИ ГОЛОСОВАНИЯ |  |
|  |  |
| ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ, ПРОГОЛОСОВАВШИМ ВНЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ В ДНИ ГОЛОСОВАНИЯ |  |
|  |  |
| ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ПРОГОЛОСОВАВШИХ ДОСРОЧНО |  |

Книга № \_\_\_\_\_\_\_\_ списка избирателей, содержащая сведения об избирателях, представленные командиром воинской части №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, передана ему на хранение по акту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[8]](#footnote-8).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ** |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| **Секретарь УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ** |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| МП |  |  |  |

**РАЗДЕЛ № 4**

**Работа УИК в период досрочного голосования в помещении УИК (в конвертах)**

**Получение избирательных бюллетеней**

УИК получает избирательные бюллетени от ТИК в количестве, установленном решением ТИК не позднее чем за один день до дня досрочного голосования, т.е. не позднее 28 августа 2024 года. По каждому избирательному участку количество избирательных бюллетеней не может превышать более чем на 0,5 процента (но не менее чем на два избирательных бюллетеня) число избирателей, зарегистрированных на данном избирательном участке, и составлять 70 процентов от числа избирателей, включенных в список избирателей на избирательном участке, на день передачи избирательных бюллетеней.

В УИК при получении избирательных бюллетеней непосредственно от ТИК проверяется соответствие фактического количества упакованных пачек и указанного на пачках количества передаваемых в них избирательных бюллетеней количеству пачек и избирательных бюллетеней, указанных в акте, после чего производится вскрытие пачек и обязательный поштучный пересчет избирательных бюллетеней. Председатель УИК (в его отсутствие – заместитель председателя либо секретарь) и не менее двух членов УИК с правом решающего голоса подписывают два экземпляра акта **(Приложение № 1 к Разделу № 5)** и заверяют печатью УИК. Один экземпляр акта остается в УИК, а другой передается в ТИК.

В случае если после поштучного пересчета УИК установлено, что количество полученных избирательных бюллетеней превышает количество избирательных бюллетеней, указанных в соответствующих актах, лишние избирательные бюллетени незамедлительно передаются в ТИК по акту **(Приложение № 2 к Разделу № 5)**. Акт составляется в двух экземплярах и подписывается председателем УИК (в его отсутствие – заместителем председателя либо секретарем) и не менее чем двумя членами УИК с правом решающего голоса и заверяются печатью УИК. Один экземпляр акта остается в УИК, а один передается в ТИК. Аналогично передаются в ТИК выбракованные бюллетени при их выявлении УИК **(Приложение № 2 к Разделу № 5).**

Все бланки избирательных бюллетеней должны быть подписаны (в правом верхнем углу) двумя членами УИК с правом решающего голоса и скреплены печатью УИК.

В соответствии с частью 10 статьи 41 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе», при передаче избирательных бюллетеней из ТИК в УИК вправе присутствовать лица, указанные в данной статье.

ТИК обязана оповестить указанных лиц о дате, времени и месте передачи избирательных бюллетеней и предоставить им возможность присутствовать при проведении указанной передачи. При этом каждое из перечисленных лиц вправе подписать акт, составляемый при передаче избирательных бюллетеней.

Ответственность за передачу и сохранность избирательных бюллетеней несут председатели ТИК и УИК, осуществляющие передачу, получение и хранение избирательных бюллетеней.

**Подготовка к досрочному голосованию**

Избирателю, который в день голосования по уважительной причине (отпуск, командировка, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей, состояние здоровья и иные уважительные причины) будет отсутствовать по месту своего жительства и не сможет прибыть в помещение для голосования на избирательном участке, на котором он включен в список избирателей, должна быть предоставлена возможность проголосовать досрочно.

Досрочное голосование проводится путем заполнения избирателем бюллетеня в помещении участковой избирательной комиссии не ранее чем за 10 дней до дня голосования, т.е. **с 28 августа по 07 сентября 2024 года.**

Досрочное голосование проводится не менее четырех часов в день в рабочие дни в вечернее время (после 16 часов по местному времени) и в выходные дни. График работы комиссий для проведения досрочного голосования определяется Избирательной комиссией Ненецкого автономного округа.

Избиратель, голосующий досрочно, подает в УИК заявление, в котором указывает причину досрочного голосования. В заявлении должны содержаться фамилия, имя и отчество избирателя, адрес его места жительства. Член УИК проставляет в заявлении избирателя дату и время досрочного голосования этого избирателя. Заявление приобщается к списку избирателей.

При получении избирателем бюллетеня в списке избирателей указываются его фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина (с согласия избирателя либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены членом комиссии с правом решающего голоса).

В списке избирателей при выдаче бюллетеня напротив фамилий избирателей делается отметка **"Проголосовал досрочно".**

Для проведения досрочного голосования используются непрозрачные конверты. Бюллетень, заполненный проголосовавшим досрочно избирателем, вкладывается избирателем вне места для тайного голосования в такой конверт, который заклеивается**. На месте склейки на конверте ставятся подписи двух членов участковой комиссии с правом решающего голоса, а также членов комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей (по их желанию)**. **Указанные подписи заверяются печатью участковой избирательной комиссии**.

Запечатанный конверт хранится в сейфе помещения УИК до дня голосования.

**Информирование избирателей о досрочном голосовании**

УИК информирует избирателей о возможности проголосовать досрочно следующими способами:

- размещение информации о досрочном голосовании на здании, где расположено помещение УИК, и перед входом в помещение УИК, в том числе о датах, времени и адресе (описании места) проведения досрочного голосования, а также краткой информации с указанием уважительных причин, при наличии которых избиратель вправе проголосовать досрочно;

- размещение информации о досрочном голосовании на информационных стендах, расположенных на территории избирательного участка, на подъездах домов, рекламных конструкциях, в местах общего пользования – больницах, магазинах, домах культуры, кинотеатрах и т.д.;

В участковую избирательную комиссию

избирательного участка № \_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с тем, что я буду отсутствовать по месту своего жительства и не смогу прибыть в день голосования на выборы депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.

08 сентября 2024 года в помещение для голосования по месту жительства по причине

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать причину)

прошу предоставить мне возможность проголосовать досрочно в помещении участковой избирательной комиссии № \_\_\_\_\_\_\_\_*.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Выдан бюллетень (бюллетени) в помещении УИК:

|  |  |
| --- | --- |
| По выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер, наименование)  и единому избирательному округу | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись члена УИК) |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(дата) (время) (подпись члена УИК)

**8 сентября 2024 ГОДА**

**ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА» ПЯТОГО СОЗЫВА**

**объявление**

Уважаемые избиратели! Если **8 сентября 2024 года** Вы будете **отсутствовать** по месту своего жительства и не сможете прибыть в помещение для голосования на избирательный участок, где Вы включены в список избирателей, по таким уважительным причинам, как:

**- отпуск,**

**- командировка,**

**- режим трудовой и учебной деятельности,**

**- выполнение государственных и общественных обязанностей,**

**- состояние здоровья,**

**- иные уважительные причины,**

Вам предоставляется возможность проголосовать **досрочно**.

с **28 августа** по **07 сентября** включительно

в помещении участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_\_ по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ВРЕМЯ ГОЛОСОВАНИЯ**: пн-пт **с *16.00 до 20.00 час***; **сб, вс** **с *10.00 до 14.00 час***

При себе иметь **ПАСПОРТ ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ\***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\*В соответствии со статьей 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» на территории Российской Федерации для граждан Российской Федерации документами, заменяющими паспорт гражданина, являются: военный билет; временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу); временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти; справка установленной формы, выдаваемая гражданам Российской Федерации, находящимся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (в ред. Федерального закона от 23.07.2008 № 160-ФЗ).

Приложение № 1 к Разделу 4

**АКТ \***

**передачи избирательных бюллетеней для голосования по многомандатному избирательному округу № \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и по единому избирательному округу на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва территориальной избирательной комиссией Заполярного района участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года «\_\_\_» часов «\_\_\_» минут

|  |  |
| --- | --- |
| Территориальная избирательная комиссия Заполярного района | |
| (наименование вышестоящей избирательной комиссии) | |
| передала участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_ | |
|  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (число цифрами и прописью) |

избирательных бюллетеней для голосования по многомандатному избирательному округу № \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (число цифрами и прописью) |

избирательных бюллетеней для голосования по единому избирательному округу

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Председатель (заместитель председателя, секретарь) |  |  |  |  |
| МП |  |  |  |  |  |
|  | (наименование вышестоящей избирательной комиссии) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  | Члены комиссии |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  | Председатель (заместитель председателя, секретарь) |  |  |  |  |
| МП |  |  |  |  |  |
|  | (наименование нижестоящей избирательной комиссии) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  | Члены комиссии |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В соответствии с частью 10 статьи 41 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе», при передаче избирательных бюллетеней из ТИК в УИК вправе присутствовать любой член данной избирательной комиссии, любой кандидат, зарегистрированный по многомандатному избирательному округу, фамилия, имя и отчество которого внесены в избирательный бюллетень, или его представитель, представитель любого избирательного объединения, наименование которого внесено в избирательный бюллетень, вправе подписать акты, указанные в настоящей части.

Приложение № 2 к Разделу 4

**АКТ \***

### приема-передачи лишних избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года «\_\_\_» часов «\_\_\_» минут

Настоящим Актом подтверждается:

1. При приеме-передаче избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва было установлено:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество заказанных избирательных бюллетеней | Количество изготовленных избирательных бюллетеней | Количество лишних избирательных бюллетеней |
| по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
| По единому избирательному округу | По единому избирательному округу | По единому избирательному округу |
|  |  |  |

2. Все лишние избирательные бюллетени переданы «\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование территориальной избирательной комиссии)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Председатель (заместитель председателя, секретарь) |  |  |  |  |
| МП |  |  |  |  |  |
|  | (наименование вышестоящей избирательной комиссии) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  | Члены комиссии |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  | Председатель (заместитель председателя, секретарь) |  |  |  |  |
| МП |  |  |  |  |  |
|  | (наименование нижестоящей избирательной комиссии) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  | Члены комиссии |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* \* В соответствии с частью 10 статьи 41 закона Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов представительных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе», при передаче избирательных бюллетеней из ТИК в УИК вправе присутствовать любой член данной избирательной комиссии, любой кандидат, зарегистрированный по многомандатному избирательному округу, фамилия, имя и отчество которого внесены в избирательный бюллетень, или его представитель, представитель любого избирательного объединения, наименование которого внесено в избирательный бюллетень, вправе подписать акты, указанные в настоящей части.

**РАЗДЕЛ № 5**

**Работа УИК в день, предшествующий дню голосования**

**Проверка готовности ко дню голосования**

УИК проверяет готовность помещения для голосования и составляет соответствующий акт **(Приложение № 1 к Разделу № 6)**. УИК проверяет наличие на видном месте плана эвакуации и инструкции по пожарной безопасности.

Проводится практическое занятие (деловая игра) с членами УИК по организации работы комиссии в день голосования.

Проверяется наличие предусмотренных законом материалов на **информационном стенде.** В случае аннулирования либо отмены регистрации кандидатов по указанию вышестоящей комиссии вносятся изменения в информационные материалы.

В здании на пути следования к помещению для голосования размещаются стрелки-указатели.

В помещении для голосования устанавливается сейф (металлический шкаф) для хранения избирательной и иной документации на участке.

Проверяется наличие необходимых для работы УИК в день голосования избирательных документов, в том числе **увеличенной формы протокола об итогах голосования** (при совмещении выборов - по каждому избирательному округу).

Документы по окончании работы с ними помещаются в сейф (металлический шкаф), который опечатывается (опломбировывается).

УИК **оборудует** **рабочие места** председателя, заместителя председателя, секретаря, членов УИК ко дню голосования: обеспечивает их необходимыми канцелярскими принадлежностями и материалами, необходимыми для опечатывания (опломбирования) ящиков для голосования, погашения избирательных бюллетеней, упаковки избирательной документации по окончании голосования (конверты, ножницы, упаковочная и писчая бумага, линейки, дырокол, шариковые ручки с черной либо синей пастой, канцелярский клей, шпагат и др.).

Готовится сувенирная продукция для вручения избирателям, голосующим впервые, иным категориям избирателей (при наличии).

Проводится **осмотр территории** **избирательного участка в целях проверки отсутствия агитационных материалов на расстоянии менее 50 метров от входа в здание, где проводится голосование.** В случае необходимости органу местного самоуправления направляется заявка на уборку территории, прилегающей к помещению для голосования избирательного участка. Проводится проверка готовности автотранспорта, выделенного для обеспечения проведения голосования вне помещения для голосования.

**Подписание председателем и секретарем УИК выверенного и уточненного списка избирателей, заверение списка избирателей печатью УИК и другие действия, связанные с завершением уточнения списка избирателей**

Председатель и секретарь УИК **07 сентября 2024 года** **подписывают список избирателей** с указанием даты внесения подписей и заверяют печатью УИК.

Перед этим на последнем вкладном листе списка избирателей после данных обо всех избирателях указывается число избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания, в которое включаются все избиратели, включенные в список при его составлении и уточнении (дополнительно включенные в список избирателей).

Также на каждой странице списка избирателей указываются суммарные данные по каждой странице о числе избирателей, получивших избирательные бюллетени вне помещения для голосования досрочно, которые устанавливаются по числу отметок «Проголосовал досрочно».

Суммарные данные о числе избирателей, проголосовавших досрочно, установленные по всем страницам списка избирателей, вносятся в последний лист списка избирателей с итоговыми данными.

**Изменения в список избирателей после его подписания и до начала голосования не вносятся.**

Председатель УИК незамедлительно после подписания списка избирателей **сообщает по телефону** **в ТИК число избирателей**, включенных в список избирателей, на момент его подписания председателем и секретарем УИК, данные о числе избирателей, проголосовавших досрочно.

Подписанный список избирателей **брошюруется** в одну или несколько книг. При этом **последний лист списка избирателей**, на котором в ходе подсчета голосов будет продолжено внесение итоговых данных по списку избирателей, **не брошюруется и хранится у секретаря УИК**. **Если список избирателей разделен на несколько книг, то титульный лист списка избирателей также не брошюруется и хранится у секретаря УИК. УИК, разделяя подписанный список избирателей на отдельные книги,** **не нарушает последовательности нумерации строк в каждой книге**.

**Каждая книга списка избирателей должна быть снабжена титульным листом** **(образец см. в Разделе № 3),** на котором указываются порядковый номер книги и общее количество отдельных книг, на которые разделен список избирателей. **Каждая книга списка избирателей должна быть сброшюрована (прошита)**, что подтверждается подписью председателя УИК на обороте последнего вкладного листа книги на месте скрепления печатью УИК.

Если список избирателей **не был разделен на отдельные книги, он должен быть после подписания также сброшюрован (прошит)**, что подтверждается печатью соответствующей УИК и подписью ее председателя на обороте последнего листа списка на месте скрепления.

С этого момента и до начала голосования список избирателей хранится в сейфе (металлическом шкафу), который опечатывается (опломбировывается) в помещении для голосования.

Часть списка избирателей, содержащая сведения об избирателях, представленные командиром воинской части, формируется в отдельную книгу (книги). При этом сведения об избирателях разных воинских частей должны формироваться, как правило, в разные книги.

**Работа с избирательными бюллетенями**

Члены УИК, определенные решением УИК, **подготавливают избирательные бюллетени** к голосованию: проводят пересчет избирательных бюллетеней, производят заверение бюллетеней – на лицевой стороне **всех** избирательных бюллетеней, полученных УИК, **в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов УИК с правом решающего голоса, после чего бюллетени заверяются печатью УИК.**

Для оптимизации работы УИК в день голосования, председателю УИК целесообразно заранее разложить подготовленные к выдаче избирателям бюллетени в пачки в зависимости от числа зарегистрированных на избирательном участке избирателей (например, по 10, 50 или 100 бюллетеней).

Секретарь УИК сверяет данные о числе избирательных бюллетеней с данными актов о получении избирательных бюллетеней из ТИК.

Если в результате сверки обнаруживаются утрата бюллетеней или бюллетени, неучтенные при получении, об этом информируется ТИК, составляется акт.

В случае аннулирования либо отмены регистрации кандидатов по указанию вышестоящей избирательной комиссии вносятся изменения в избирательные бюллетени.

Примерный образец исключения кандидата 1 из избирательного бюллетеня.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Фамилия 1*** |  |  |  |  |
| ***Имя 1*** | ***Год рождения, место жительства, выдвинут*** |  |  |  |
| ***Отчество 1*** |  |  |  |
| ***Фамилия 2*** |  |  |  |  |
| ***Имя 2*** | ***Год рождения, место жительства, выдвинут*** |  |  |  |
| ***Отчество 2*** |  |  |  |
| ***Фамилия 3*** |  |  |  |  |
| ***Имя 3*** | ***Год рождения, место жительства, выдвинут*** |  |  |  |
| ***Отчество 3*** |  |  |  |

Секретарь УИК проверяет наличие бланка ведомости передачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса **(Приложение № 2 к Разделу № 5).**

**Организация работы УИК в помещении для голосования, оборудованного средствами видеонаблюдения (видеофиксации)**

Видеонаблюдение (видеофиксация) в помещениях для голосования организуется для обеспечения дополнительных гарантий открытости и гласности в деятельности УИК:

* при работе в день голосования до начала голосования;
* при организации голосования в день голосования;
* при подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК об итогах голосования, проведении итогового заседания УИК;
* при составлении протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный», при проведении повторного подсчета голосов и составлении протокола УИК с отметкой «Повторный подсчет голосов».

**Подготовительные мероприятия**

Место размещения средств видеонаблюдения (видеофиксации), в том числе камер видеонаблюдения (видеофиксации)и иного оборудования в помещении для голосования, определяет УИК по согласованию с владельцем помещения и с учетом рекомендаций представителей технического оператора.

**ПРИМЕРНАЯ СХЕМА**

**размещения средств видеонаблюдения (видеофиксации) в помещении для голосования**



После определения мест размещения средств видеонаблюдения,УИК составляет схему размещения средств видеонаблюдения, обозначая на ней зону видимости каждой камеры видеонаблюдения и размещение технологического оборудования, столов и иного оборудования, а также место, с которого должен демонстрироваться протокол УИК об итогах голосования и оглашаться данные из него.

Указанная выше схема подписывается представителем технического оператора, председателем УИК и согласовывается с владельцем помещения, оригинал передается представителю технического оператора, а **копия этой схемы размещается в помещении для голосования и направляется в ТИК.**

**Объектами видеонаблюдения в помещении для голосования являются:**

**в ходе голосования и подсчета голосов** – помещение для голосования в целом; увеличенная форма протокола УИК об итогах голосования; места, где осуществляется работа со списком избирателей; места выдачи избирателям избирательных бюллетеней; стационарные и переносные ящики для голосования;

**при проведении подсчета голосов избирателей** – места погашения неиспользованных избирательных бюллетеней; места непосредственного подсчета голосов избирателей по избирательным бюллетеням, извлеченным из ящиков для голосования; место работы оператора специального программного обеспечения УИК при применении технологии изготовления протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом; место подписания протокола УИК об итогах голосования и проведения итогового заседания УИК.

**Размещение средств видеонаблюдения (видеофиксации)** **в помещении для голосования**

Представителем технического оператора проводится установка и настройка средств видеонаблюдения, проверка их работоспособности в соответствии с эксплуатационной документацией и требованиями.

Представитель технического оператора устанавливает средства видеонаблюдения в соответствии с Порядком применения средств видеонаблюдения в помещении для голосования на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации (выписка из протокола заседания ЦИК России от 19.09.2012 № 141-2-6) (далее – Порядок применения средств видеонаблюдения). При этом камеры видеонаблюдения устанавливаются на высоте, обеспечивающей отсутствие помех для видеонаблюдения.

Представителем технического оператора проводится настройка средств видеонаблюдения, проверка их работоспособности в соответствии с эксплуатационной документацией и требованиями Порядка применения средств видеонаблюдения.

Не позднее чем за 4 дня до установки средств видеонаблюдения, УИК своим решением определяет не менее двух членов УИК с правом решающего голоса, назначенных в состав УИК по предложениям политических партий (далее – члены УИК, осуществляющие работу со средствами видеонаблюдения), которые будут осуществлять работу со средствами видеонаблюдения.

В случае если в состав УИК не назначено достаточное число членов комиссии по предложениям политических партий, то для работы со средствами видеонаблюдения могут быть определены члены УИК, назначенные по предложениям иных субъектов выдвижения.

Члены УИК, осуществляющие работу со средствами видеонаблюдения, руководствуются Инструкцией по работе со средствами видеонаблюдения.

После установки средств видеонаблюдения техническим оператором проводится инструктаж членов УИК, осуществляющих работу со средствами видеонаблюдения, и составляется акт об установке средств видеонаблюдения **(Приложение № 3 к Разделу № 5)**, к указанному акту прилагается схема размещения средств видеонаблюдения. В акте об установке средств видеонаблюдения указываются сведения о комплектности и работоспособности оборудования, настройке средств видеонаблюдения, ознакомлении с Инструкцией по работе со средствами видеонаблюдения. Акт об установке средств видеонаблюдения в помещении для голосования передается представителю технического оператора.

**Обязанности членов УИК, осуществляющих работу   
со средствами видеонаблюдения**

Члены УИК, осуществляющие работу со средствами видеонаблюдения, должны проверить текущее состояние средства видеонаблюдения и убедиться, что все элементы средства видеонаблюдения включены в электрическую сеть и работают корректно:

- на установленных в помещении для голосования камерах видеонаблюдения светятся индикаторы (при наличии);

- на служебном портале или на экране регистратора отображаются видеоизображения с одной или двух камер видеонаблюдения.

В случае выявления неисправностей в работе средств видеонаблюдения члены УИК, осуществляющие работу со средствами видеонаблюдения:

– сообщают об этом председателю УИК;

– выполняют действия по устранению неисправностей, рекомендуемые в разделе 2 Порядка применения средств видеонаблюдения;

– в случае если рекомендуемые действия не привели к восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения, а также в случае выявления иных неисправностей в работе средств видеонаблюдения члены УИК, осуществляющие работу со средствами видеонаблюдения, сообщают об этом председателю УИК.

**В случае если устранение неисправности возможно только силами технического оператора** с выездом в помещение для голосования, по итогам устранения неисправности составляется и подписывается в двух экземплярах акт восстановления работоспособности средства видеонаблюдения. В данном акте должна содержаться информация о причине неработоспособности средства видеонаблюдения, о текущем работоспособном состоянии средства видеонаблюдения. Оба экземпляра передаются техническому оператору.

**Тренировка и проверка работы средств видеонаблюдения**

Не ранее 08.00 часов и не позднее 18.00 часов по местному времени в день, предшествующий дню голосования – 07 сентября 2024 года члены УИК, осуществляющие работу со средствами видеонаблюдения, проводят тренировку.

В ходе тренировки проверяется работоспособность средств видеонаблюдения, наличие электропитания; если оно отсутствует, то принимаются меры по его включению, при наличии технической возможности работа камер видеонаблюдения тестируется через служебный портал.

Председатель УИК осуществляет контроль за соблюдением установленных зон видимости камер видеонаблюдения. В ходе тренировки в помещении для голосования вправе присутствовать лица, указанные в пункте 3 статьи 30 Федерального закона.

По окончании тренировки средства видеонаблюдения остаются включенными.

**Категорически запрещается:**

– производить действия по выключению электропитания средства видеонаблюдения до завершения итогового заседания УИК и выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования;

– перемещать камеры видеонаблюдения;

– изменять фокусное расстояние камер видеонаблюдения;

– перемещать из зон видимости камер видеонаблюдения технологическое оборудование УИК, столы и иное оборудование;

– производить действия, нарушающие функционирование средства видеонаблюдения;

– вмешиваться в процесс передачи или хранения записываемой информации.

Применение средств видеонаблюдения не должно нарушать принцип тайного голосования, а полученные в ходе видеонаблюдения в помещении для голосования видеозаписи не могут использоваться вместо определенных законодательством процедур подсчета голосов избирателей и установления итогов голосования.

**Информирование при применении средств видеонаблюдения**

УИК до дня голосования и в день голосования осуществляют информирование кандидатов, политических партий, избирателей и иных участников избирательного процесса о применении средств видеонаблюдения.

При входе, а также внутри помещений, где применяются средства видеонаблюдения, на видном месте должны быть размещены одна либо несколько табличек формата А4 **с надписью «В помещении ведется видеонаблюдение»** **(Приложение № 4 к Разделу № 5).**

В день голосования при наступлении времени голосования председатель УИК сообщает присутствующим о том, что в помещении для голосования ведется видеонаблюдение, звуко- и видеозапись либо видеофиксация.

Обо всех случаях включения/выключения электропитания средств видеонаблюдения и неполадках в работе средств видеонаблюдения делается соответствующая запись в ведомости применения средств видеонаблюдения в помещении для голосования **(Приложение № 5 к Разделу № 5)**.

С содержанием ведомости могут ознакомиться лица, указанные в пункте 3 статьи 30 Федерального закона.

Ряд избирательных действий по подсчету голосов избирателей может сопровождаться демонстрацией на видеокамеру табличек формата А4 с описанием осуществляемого действия **(примеры таблиц приведены в Приложении № 6 к Разделу № 5).**

Приложение № 1

**АКТ\***

**о готовности помещения для голосования избирательного участка № \_\_\_\_**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссией в составе:

председатель УИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(инициалы, фамилия)*

Член ТИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование ТИК)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(инициалы, фамилия)*

представитель местной администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование муниципального образования, ФИО, должность представителя местной администрации)*

представитель владельца помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(инициалы, фамилия)*

представитель надзорной деятельности МЧС России

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(ФИО и должность представителя)*

представитель отделения полиции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО и должность представителя)*

составлен настоящий акт приемки помещения для голосования избирательного участка № \_\_\_\_\_\_, расположенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(*указывается адрес и место расположения помещения для голосования*)

Помещение для голосования находится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указать адрес, размеры, освещение, отопление*)

**Помещение для голосования избирательного участка оснащено и оборудовано в соответствии с требованиями ст. 61 Федерального закона № 67-ФЗ:**

1. **Основное технологическое оборудование:**

Кабины для тайного голосования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук

Стационарные ящики для голосования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук

Переносные ящики для голосования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук

Печать УИК \_\_\_\_\_ штук.

2. **Дополнительное технологическое оборудование:**

2.1. Компьютер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук

2.2. Принтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук

2.3. Вывеска с наименованием УИК \_\_\_\_\_\_\_ штук

2.4. Наружные указатели \_\_\_\_\_\_\_ штук

2.5. Внутренние указатели \_\_\_\_\_\_\_ штук

2.6. Стенды для размещения информационных материалов \_\_\_\_\_\_ штук

2.7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. **Предметы мебели и иное оборудование:**

3.1. Столы \_\_\_\_\_\_\_\_ штук

3.2. Стулья \_\_\_\_\_\_\_\_ штук

3.3. Сейфы (металлические шкафы) \_\_\_\_\_\_\_\_ штук

3.4. Средства связи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(стационарный телефон (указать номер), факс, сотовый телефон, рация и др.)*

3.5. Настольные лампы \_\_\_\_\_\_\_\_ штук

3.6. Настольные либо настенные часы

3.7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. **Информационно-справочные материалы:**

4.1. Тексты законов и других нормативных правовых актов

4.2. Информационные плакаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук

4.3. Вывеска с указанием режима работы УИК

4.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. **Расходные материалы, специальные средства:**

5.1. Канцелярские принадлежности

5.2. Средства опечатывания (опломбирования) стационарных и переносных ящиков для голосования, сейфов

5.3. Средства аварийного освещения, противопожарные средства, план эвакуации избирателей и членов избирательной комиссии, аптечка скорой помощи

5.4. Средства пожарной сигнализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. **Документы УИК:**

6.1. Избирательные бюллетени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук

6.2. Список избирателей \_\_\_\_ экз., \_\_\_\_\_\_\_\_\_ книг, на \_\_\_\_ листах

6.3. Протоколы заседаний УИК и материалы к ним \_\_\_\_\_ (в наличии)

6.4. Бланки протокола УИК об итогах голосования \_\_\_\_\_ (в наличии)

6.5. Увеличенная форма протокола УИК об итогах голосования \_\_\_\_\_\_ штук

6.6. Бланки актов, составляемых УИК \_\_\_\_\_ (в наличии)

6.7. Реестр заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования \_\_\_\_ (в наличии)

6.8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. **Подходы к зданию:**

7.1. Освещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.2. Благоустройство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В помещении для голосования избирательного участка обеспечена противопожарная безопасность.

Замечания по оборудованию помещения для голосования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Помещение для голосования избирательного участка № \_\_\_\_\_\_\_ принято «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года в \_\_\_\_\_ час. и поставлено под охрану:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указать, кем будет обеспечиваться охрана помещения для голосования)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Председатель участковой  избирательной комиссии |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись)* |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(инициалы, фамилия)* |
|  |  |  |  |  |
| Член территориальной избирательной комиссии Ненецкого автономного округа |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись)* |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(инициалы, фамилия)* |
| Представитель местной администрации муниципального образования |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись)* |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(инициалы, фамилия)* |
|  |  |  |  |  |
| Представитель владельца помещения |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись)* |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(инициалы, фамилия)* |
|  |  |  |  |  |
| Представитель отделения полиции |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись)* |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(инициалы, фамилия)* |
|  |  |  |  |  |
| Представитель надзорной деятельности МЧС России |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись)* |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(инициалы, фамилия)* |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

*\* Акт составляется в двух экземплярах: первый экземпляр передается в ТИК, второй экземпляр хранится в УИК.*

Приложение № 2

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №\_\_\_\_\_\_**

**ВЕДОМОСТЬ**

**передачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям  
в помещении для голосования «\_\_\_\_» сентября 20\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. члена УИК с правом решающего голоса | Виды избирательных бюллетеней | Количество выдаваемых бюллетеней  (шт.) | Время | Подпись члена УИК | Количество неиспользованных и возвращенных бюллетеней (шт.) | Подпись секретаря УИК | Подпись члена УИК |
| 1 |  | Выборы депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | Выборы депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Председатель участковой

избирательной комиссии

избирательного участка № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой

избирательной комиссии

избирательного участка № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

М.П.

Приложение № 3

**Акт**

**об установке средств видеонаблюдения**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления)

Настоящий акт составлен в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается нормативный документ, определяющий исполнителя – технического оператора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование исполнителя – технического оператора)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_, в лице председателя УИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия)

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается решение ТИК о назначении председателя УИК)

(далее – Стороны), составили настоящий акт\* о том, что Исполнителем проведена работа по установке средств видеонаблюдения в помещении для голосования на избирательном участке №\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается адрес места расположения помещения для голосования избирательного участка)

Стороны удостоверяют, что настройка средств видеонаблюдения, установленная Исполнителем: находится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(работоспособном состоянии/неработоспособном из-за проблем с сетью Интернет)*

комплектность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(перечислить сведения о комплектности оборудования)*

код подтверждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(в случае установки в автономном режиме не заполнять)*

качество изображения\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ установлено в соответствии с утвержденной схемой подключения/внесением изменений в утвержденную схему подключения.

С инструкцией по установке средств видеонаблюдения ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(инициалы, фамилия, подпись члена УИК, определенного решением УИК ответственным за работу средств видеонаблюдения в помещении для голосования)

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Председатель УИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись /фамилия, инициалы) | (подпись /фамилия, инициалы) |

МП МП

*\* К акту прилагается схема размещения средств видеонаблюдения в помещении для голосования.*

*\*\* Например 1024Кбит/с.*

Приложение № 4

*! Текст объявления для размещения в помещении для голосования*

*(на информационном стенде при входе в помещение для голосования)*

**В помещении ведется видеонаблюдение**

Приложение № 5

**Ведомость применения средств видеонаблюдения**

**в помещении для голосования избирательного участка № \_\_\_\_\_\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Время  (часы, минуты) начала/ завершения проводимых действий | Основания инициирования действия по проверке работоспособности средств видеонаблюдения | Результат проверки работоспособности средств видеонаблюдения (выключен, включен) | Инициатор действий по проверке работоспособности средств видеонаблюдения | | | Члены УИК, осуществляющие работу со средствами видеонаблюдения | |
| ФИО | должность в избирательной комиссии | подпись | ФИО | подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |

*\* После проведения итогового заседания УИК, ведомость приобщается к первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования и передается в ТИК.*

*С содержанием ведомости могут ознакомиться лица, указанные в пункте 3 статьи 30 Федерального закона.*

Приложение № 6

! *Текст таблички для демонстрации на видеокамеру*

**ПОГАШЕНИЕ НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ**

! *Текст таблички для демонстрации на видеокамеру*

**ИДЕТ РАБОТА**

**СО СПИСКОМ ИЗБИРАТЕЛЕЙ**

! *Текст таблички для демонстрации на видеокамеру*

**ИДЕТ РАБОТА С ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ БЮЛЛЕТЕНЯМИ   
ИЗ ПЕРЕНОСНОГО ЯЩИКА ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ**

**РАЗДЕЛ № 6**

**Работа УИК в день голосования до начала времени голосования**

**Работа УИК в день голосования до начала времени голосования**

Время голосования определяется окружным законом «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе» **с 08.00 до 20.00 часов.**

УИК начинает работу в день голосования в соответствии с ранее утвержденным графиком работы членов УИК с правом решающего голоса (рекомендуемое время начала работы с 07.00 часов).

Доступ в помещение для голосования должен быть обеспечен членам УИК и лицам, указанным в пункте 3 статьи 30 Федерального закона.

**С указанного времени в помещении для голосования:**

* приступают к работе все члены УИК с правом решающего голоса **(Памятки в Приложениях №№ 1 - 4 к Разделу № 6);**
* могут находиться наблюдатели, иные лица, указанные в пункте 3 статьи 30 Федерального закона.

**В день голосования до начала времени голосования:**

**председатель УИК** открывает помещение для голосования для членов УИК с правом решающего голоса, наблюдателей, иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, и проверяет готовность технологического оборудования;

**заместитель председателя УИК обеспечивает:**

- размещение увеличенной формы протокола УИК об итогах голосования,

- вносит в увеличенную форму протокола (в случае совмещения выборов – в каждую из увеличенных форм протокола) номер избирательного участка и адрес помещения для голосования,

- проверяет актуальность внесенных данных (вносит данные) о кандидатах в порядке их размещения в избирательном бюллетене;

**секретарь УИК:**

- вносит в соответствующий список сведения о наблюдателях, иных лицах, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, присутствующих в помещении для голосования **(Приложение № 5 к Разделу № 6)**. Перед внесением в список сведений о представителях СМИ проверяется оформленное в установленном порядке удостоверение об аккредитации;

- регистрирует, при наличии, поступающие в указанный период жалобы (заявления) на нарушенияизбирательного законодательства **(Приложение № 6 к Разделу № 6);**

**-** регистрирует в электронном виде, при наличии, поступающие в указанный период заявления письменные заявления (устные обращения) избирателей о возможности проголосовать вне помещения для голосования в Реестре заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования **(Приложение № 7 к Разделу № 6);**

- передает членам УИК, в обязанности которых входит выдача избирателям избирательных бюллетеней, список избирателей или отдельные книги списка избирателей, а также избирательные бюллетени по ведомости под подпись **(Приложение № 2 к Разделу № 5)**;

- проверяет наличие документов, которые должны быть в помещении для голосования, в том числе на информационном стенде **(Приложение № 8 к Разделу № 6)**;

**председатель УИК:**

***оглашает число избирателей:***

включенных в список избирателей, на момент открытия избирательного участка;

исключенных из списка избирателей в связи с подачей заявления об участии в дистанционном электронном голосовании;

включенных в список избирателей на данном избирательном участке, получивших бюллетени досрочно;

***перед наступлением времени голосования организует работу по:***

демонстрации опечатывания членами УИК пустые стационарные и переносных ящиков для голосования.

Приложение № 1

**Примерный текст пояснения действий УИК председателем УИК**

**перед началом голосования в день голосования**

|  |  |
| --- | --- |
| **Действие** | **Текст пояснений председателя УИК** |
| Информирование присутствующих в помещении для голосования членов УИК и лиц, указанных в  пункте 3 статьи 30 Федерального закона, перед открытием избирательного участка | Уважаемые присутствующие!  Участковая избирательная комиссия приступает к работе. Сообщаю вам, что на настоящий момент на избирательном участке:  число избирателей, включенных в список избирателей на момент открытия помещения для голосования, \_\_\_\_\_\_\_\_\*  число избирателей, исключенных из списка избирателей в связи с подачей заявления об участии в дистанционном электронном голосовании, \_\_\_\_\_\_\_  число избирателей, включенных в список избирателей на данном избирательном участке, получивших бюллетени досрочно, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Прошу секретаря УИК (*либо члена УИК с правом решающего голоса, в полномочия которого входит оформление информационного стенда (согласно решению УИК о распределении обязанностей*) разместить данную информацию на информационном стенде УИК в помещении для голосования  \* *Указывается число избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания председателем и секретарем УИК 07 сентября 2024 года* |
| Предъявление к осмотру членам УИК, присутствующим лицам, указанным в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, пустых стационарных и переносных ящиков для голосования, которые вслед за этим опечатываются (опломбируются) | Уважаемый заместитель председателя УИК!  Прошу обеспечить предъявление всем присутствующим и опечатывание пустых стационарных и переносных ящиков для голосования.  Уважаемые присутствующие!  Предъявляется и опечатывается стационарный ящик № 1; № 2;  …  Предъявляется и опечатывается переносной ящик № 1; № 2;  …  Уважаемые присутствующие!  Опечатаны все стационарные и переносные ящики для голосования |
| Передача членам УИК, в обязанности которых входит выдача избирателям избирательных бюллетеней, списка избирателей / отдельных книг списка избирателей, а также избирательных бюллетеней по всем видам и уровням выборов по ведомости под подпись | Уважаемый секретарь УИК!  Прошу передать членам УИК с правом решающего голоса, в обязанности которых входит выдача избирателям избирательных бюллетеней, список избирателей / отдельные книги списка избирателей, а также избирательные бюллетени по всем видам и уровням выборов по ведомости под подпись.  Уважаемые члены УИК!  Прошу получить указанные документы и расписаться в их получении, обеспечить их сохранность в период голосования.  *Происходит передача списка избирателей / отдельных книг списка избирателей членам УИК.*  Уважаемые присутствующие!  Предлагаю убедиться, что список / книги сброшюрованы (прошит / прошиты), на последней странице каждой книги проставлены подпись председателя и печать УИК |
| Готовность к открытию помещения для голосования для избирателей | Уважаемые присутствующие!  Все предусмотренные законом действия, предшествующие началу голосования, завершены.  В 08.00 часов помещение для голосования будет открыто для избирателей.  Членов УИК, наблюдателей, иных присутствующих лиц прошу занять свои места |
| Открытие  помещения  для голосования  для избирателей | Уважаемые присутствующие!  Наступает время начала голосования.  Заместителя председателя УИК прошу открыть помещение для голосования.  Уважаемые избиратели!  Приглашаю вас получить избирательные бюллетени и приступить к голосованию.  Секретаря УИК прошу сообщить об открытии участка в ТИК |

Приложение № 2

**Обязанности заместителя председателя УИК  
до начала времени голосования в день голосования**

Заместитель председателя УИК:

- исполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия;

- проверяет готовность технологического и иного оборудования в помещении для голосования;

- опечатывает пустые стационарные и переносные ящики для голосования после их визуального предъявления;

- проверяет наличие на информационном стенде всей установленной законом информации;

- проверяет наличие и правильность размещения увеличенных формпротоколов об итогах голосования, наличие номера избирательного участка, адреса помещения для голосования на каждой увеличенной форме протокола, а также актуальность указанных в них данных о кандидатах;

- выполняет иные обязанности, возложенные на него в соответствии с решением УИК.

Приложение № 3

**Обязанности секретаря УИК  
до начала времени голосования в день голосования**

**Секретарь УИК:**

- составляет перечень лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования с момента начала работы УИК, при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола об итогах голосования, в соответствии с п. 3 ст. 30 Федерального закона. Сведения о таких лицах вносятся в соответствующий список **(Приложение № 5 к Разделу № 6);**

- обеспечивает подготовку избирательной документации к работе, предъявляет присутствующим для визуального ознакомления список избирателей и раздает его книги членам УИК с правом решающего голоса, выдает членам УИК с правом решающего голоса по ведомости **(Приложение № 2 к Разделу № 5)** избирательные бюллетени;

-  выполняет иные обязанности, возложенные на него в соответствии с решением УИК.

Приложение № 4

**Обязанности члена УИК с правом решающего голоса  
до начала времени голосования в день голосования**

**Член УИК с правом решающего голоса:**

- прибывает в помещение для голосования в день голосования не менее чем за один час до начала времени голосования;

- в соответствии с распределенными накануне дня голосования обязанностями проверяет готовность помещения для голосования избирательного участка к началу работы (целостность технологического оборудования и иного оборудования, избирательной документации, материалов на информационном стенде и т.д.);

- участвует во всех заседаниях УИК;

- участвует в опечатывании переносных ящиков для голосования;

- участвует в опечатывании стационарных ящиков для голосования;

- по поручению председателя составляет перечень лиц, присутствовавших при проведении голосования;

- получает по ведомости у секретаря УИК книги списка избирателей, избирательные бюллетени и другие необходимые документы;

- выполняет иные обязанности, возложенные на него в соответствии с решением УИК.

Приложение № 5

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №\_\_\_\_\_\_**

**СПИСОК**

**лиц, присутствовавших при проведении, голосования, в том числе досрочного голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК об итогах голосования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Статус присутствовавшего лица | Кого представляет | | Указанное лицо присутствовало с \_\_ч. \_\_\_ мин. по \_\_ч. \_\_мин | | Контактный телефон и адрес места жительства | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_ | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* | |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_  М. П. | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* | |

Приложение № 6

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ избирательная КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №\_\_\_\_\_\_**

**РЕЕСТР**

**учета поступивших в участковую комиссию избирательного участка №\_\_\_\_\_\_\_ жалоб (обращений) на нарушения Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», окружного закона «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и время поступления жалобы (обращения) | Подпись принявшего жалобу (обращения) | Фамилия, имя, отчество заявителя | Адрес места жительства, номер телефона, электронный адрес заявителя | Содержание жалобы (обращения) | Отметка об уровне и виде выборов, которых касается жалоба (обращение):  № 1 –  – выборы ОМСУ)[[9]](#footnote-9)\* | Отметка о том, что в жалобе (обращении) указывается на нарушение при голосовании и подсчете голосов избирателей (да/нет) | Решение комиссии от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ | Отметка об исполнении документа, приобщении жалобы (обращения) и решения УИК к протоколу об итогах голосования  № 1 –  выборы ОМСУ)[[10]](#footnote-10)\*\* |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ИТОГО приобщено к протоколу об итогах голосования жалоб (заявлений):**

№ 1 – по выборам ОМСУ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| М.П. |  |  |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 7

*! 1. Реестр в электронном виде заполняется по мере поступления обращений* ***с 29 августа и до 14 часов 08 сентября 2024 г.***

*! 2. К реестру приобщаются заявления избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования.*

*! 3. По окончании голосования реестр хранится вместе со списком избирателей*

**Выборы депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва  
08 сентября 2024 года**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕЕСТР**

**заявлений (устных обращений) о голосовании вне помещения для голосования, составленный в электронном виде**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Фамилия, имя, отчество избирателя, участника референдума** | **Адрес места жительства (места нахождения[[11]](#footnote-11)),**  **номер контактного телефона** | **Причина голосования вне помещения для голосования** | **Дата и время приема устного обращения**  **(по телефону, непосредственное сообщение и т.п.)** | **Дата и время приема письменного заявления, в т.ч. поданного через ЕПГУ2** | **Фамилия,**  **имя, отчество**  **и адрес места жительства лица, передавшего заявление (устное обращение), номер контактного телефона3** | **Фамилия, инициалы члена участковой комиссии, принявшего заявление (устное обращение)** | **Включен в выписку из настоящего реестра (дата)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель участковой комиссии |  |  |  |
|  | *(подпись)* |  | *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой комиссии |  |  |  |
| МП | *(подпись)* |  | *(инициалы, фамилия)* |

*! Данная выписка после заполнения передается членам УИК,*

*проводящим голосование вне помещения для голосования*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА**

**заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество избирателя** | | **Адрес места жительства, номер телефона** | | | **Причина голосования вне помещения для голосования** |
| ***1*** | | ***2*** | | | ***3*** |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
| Секретарь участковой избирательной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | *(подпись)* | | *(инициалы, фамилия)* |

Приложение № 8

**Список документов,   
которые должны быть в помещении для голосования, в том числе на информационном стенде (информационных стендах) или под ним**

**№ 1**

На информационном стенде (информационных стендах) или под ним размещаются следующие материалы:

|  |  |
| --- | --- |
| Плакат «Порядок заполнения избирательного бюллетеня» | Поступает из ТИК |
| Плакат «Подсчет голосов участковой избирательной комиссией» | Поступает из ТИК |
| Плакат «Зарегистрированные кандидаты, выдвинутые по многомандатному избирательному округу № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_» | Поступает из ТИК |
| Плакат «Политические партии, внесенные в избирательный бюллетень по единому избирательному округу» | Поступает из ТИК |
| Информация:  – о числе избирателей, включенных в список избирателей на момент открытия избирательного участка;  - о числе избирателей, исключенных из списков избирателей в связи с включением в список избирателей дистанционного электронного голосования;  – о числе избирателей, включенных в список избирателей на данном избирательном участке, получивших бюллетени досрочно | Составляется председателем УИК и вывешивается до начала времени голосования в помещении для голосования.  Образец для заполнения и размещения на информационном стенде изъять из Рабочего блокнота УИК  *(см. образец ниже под таблицей)* |
| Информация о составе УИК |  |
| Описание границ избирательного участка | Администрация Заполярного района от 22.06.2023 № 186п «Об образовании избирательных участков на территории муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» (с изменениями, внесенными постановлениями от 10.07.2023 № 200п, от 21.08.2023 № 251п, от 29.08.2023 № 262п, от 29.01.2024 № 37п, от 14.02.2024 № 60п, от 31.07.2024 № 227п, от 14.08.2024 № 244п) |
| Номер телефона информационно-справочного центра ЦИК России | 8-800-200-00-20 |
| Список номеров телефонов Избирательной комиссии Ненецкого автономного округа, территориальной избирательной комиссии Заполярного района, органов внутренних дел, прокуратуры, суда, пожарной охраны, скорой медицинской помощи | По информации, поступившей из ТИК |
| Увеличенная форма протокола УИК | Поступает из ТИК |
| Рабочий блокнот УИК | Поступает из ТИК |

*! Образец для помещений для голосования*

**Выборы**

**депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва**

УИК избирательного участка № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются населенный пункт, улица, номер дома)*

|  |  |
| --- | --- |
| Телефон | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Число избирателей, включенных в список избирателей на момент открытия избирательного участка | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* |
|  |  |
| Число избирателей, исключенных из списка избирателей в связи:  - с подачей заявления о включении в список участников дистанционного электронного голосования | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Число избирателей, включенных в список избирателей на данном избирательном участке, получивших бюллетени досрочно, | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| *\* Указывается число избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания председателем и секретарем УИК 07 сентября 2024 года* | |

**РАЗДЕЛ № 7**

**Организация голосования в день голосования в помещении для голосования**

**и вне помещения для голосования**

В день голосования с момента открытия для избирателей помещения для голосования председатель УИК объявляет помещение для голосования открытым для голосования избирателей и обеспечивает организацию голосования на избирательном участке **(см. обязанности председателя УИК при проведении голосования избирателей в день голосования).**

**После открытия помещения для голосования** председатель УИК обеспечивает организацию голосования на избирательном участке, в том числе осуществления следующих действий:

* обеспечение постоянного контроля за надлежащим состоянием технологического оборудования (кабины для голосования, ящики для голосования), информационного стенда. Целесообразно, чтобы как минимум один из членов УИК постоянно наблюдал за стационарными ящиками для голосования и сохранностью переносных ящиков для голосования;
* проведение дополнительного включения избирателей в список избирателей при наличии на то оснований **(см.  Раздел № 3**);
* до 14.00 часов прием и регистрация в реестре **(Приложение № 7 к Разделу № 6)** заявлений (устных обращений) избирателей о голосовании вне помещения для голосования;
* утверждение маршрутов, подготовка документов, переносных ящиков для голосования, осуществление иных действий для подготовки выезда (выхода) членов УИК с правом решающего голоса для организации голосования вне помещения для голосования;
* осуществление контроля за соблюдением запрета на проведение агитации в день голосования, в том числе в помещении для голосования;
* обеспечение беспрепятственного доступа к наблюдению за голосованием в помещении для голосования лиц, указанных в п. 3 ст. 30 Федерального закона, а также для наблюдателей при проведении голосования вне помещения для голосования;
* обеспечение контроля за тем, чтобы избиратели не выносили выданные им избирательные бюллетени из помещения для голосования.

В случае выявления попытки избирателя вынести из помещения для голосования избирательный бюллетень член УИК должен убедить избирателя в необходимости исполнить положения избирательного законодательства о порядке голосования и разъяснить ему возможные последствия указанных действий, если их целью является передача избирательного бюллетеня другим лицам. Об этой ситуации должен быть проинформирован председатель УИК.

**Членами УИК с правом решающего голоса** выдаются избирательные бюллетени гражданам, обладающим активным избирательным правом и включенным в список избирателей на данном избирательном участке **(Приложение № 4 к Разделу № 6).**

**Обязанности председателя УИК   
при проведении голосования избирателей в день голосования 08 сентября 2024 года**

Председатель УИК организует проведение голосования в помещении для голосования до окончания голосования (20.00 часов), в том числе организует осуществление следующих действий, сопровождая их соответствующими пояснениями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Действие** | **Текст пояснений председателя УИК** |
| Открытие помещения для голосования для избирателей | Уважаемые присутствующие!  Наступает время начала голосования.  Заместителя председателя УИК прошу открыть помещение для голосования для избирателей.  Уважаемые избиратели!  Приглашаю вас получить избирательные бюллетени и приступить к голосованию.  Секретаря УИК прошу сообщить об открытии участка в ТИК. |
| Организация голосования вне помещения для голосования  Не позднее чем за 30 минут до выезда членов УИК с правом решающего голоса для проведения голосования вне помещения для голосования информирование об этом присутствующих | Уважаемые присутствующие!  В УИК поступило \_\_\_\_\_ заявлений (устных обращений) избирателей о голосовании вне помещения для голосования. Указанные заявления (устные обращения) внесены в Реестр.  Обращаю внимание наблюдателей, что согласно пункту 14 статьи 66 Федерального закона № 67-ФЗ при проведении голосования вне помещения для голосования вправе присутствовать наблюдатели. При этом участковая комиссия должна обеспечить равные с выезжающими для проведения голосования членами участковой комиссии с правом решающего голоса возможности прибытия к месту проведения голосования **не менее чем двум** наблюдателям, назначенным разными кандидатами, избирательными объединениями, одним из субъектов общественного контроля. При этом лицами, назначенными разными зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, не признаются наблюдатели, назначенные кандидатом, выдвинутым избирательным объединением, и наблюдатели, назначенные этим избирательным объединением.  Для обеспечения голосования вне помещения для голосования будет использоваться один/два переносных ящика для голосования:  **Ящик № 1:**  ответственный за организацию голосования – член УИК с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  адреса (улицы, населенные пункты и т.п.), по которым будет проводиться голосование, – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Выезд/выход с ящиком № 1 по указанным адресам состоится через 30 минут.  **Ящик № 2:**  ответственный за организацию голосования – член УИК с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  адреса (улицы, населенные пункты и т.п.), по которым будет проводиться голосование, – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Выезд/выход с ящиком № 2 по указанным адресам состоится через \_\_\_ минут.  Прошу наблюдателей, желающих выйти (выехать) для наблюдения за голосованием вне помещения для голосования по указанным адресам, подойти к соответствующим ответственным членам УИК.  Информирую, что если при проведении голосования вне помещения для голосования присутствует не менее двух наблюдателей, назначенных разными кандидатами, избирательными объединениями, голосование вне помещения для голосования **сможет провести один член УИК с правом решающего голоса**.  Если желающих выйти (выехать) не будет, с ящиком № 1 поедет член УИК с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО),  с ящиком № 2 – член УИК с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО). |
| Окончание времени голосования. Завершение голосования избирателей | Уважаемые присутствующие!  Сейчас **20.00 часов.**  Время голосования завершилось.  Получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только те избиратели, которые уже находящиеся в помещении для голосования |
| Окончание голосования | Уважаемые присутствующие!  Все находящиеся в помещения для голосования избиратели проголосовали и вышли из помещения для голосования. Голосование завершено.  УИК приступает к процедурам:  - погашения неиспользованных избирательных бюллетеней;  - работе со списками избирателей;  - подсчету голосов. |

**Обязанности заместителя председателя УИК при проведении голосования избирателей**

**в дни голосования 08 сентября 2024 года**

Заместитель председателя УИК:

- обеспечивает взаимодействие УИК с представителями правоохранительных органов на избирательном участке;

- обеспечивает контроль за сохранностью пломб (иного опечатывающего материала) на стационарных ящиках для голосования, соблюдение закона в ходе голосования с использованием стационарных ящиков для голосования. В случае выявления попыток незаконного использования ящиков (например, попыток опускания в ящик пачки бумаги, похожей на бюллетени для голосования) обеспечивает незамедлительное привлечение внимания сотрудника полиции к данному факту, содействует задержанию нарушителя, незамедлительно информирует о данном факте председателя УИК;

- обеспечивает проверку кабин (иных мест) для тайного голосования на предмет наличия в них ручек, размещенных УИК, исправности освещения и т.п. В случае обнаружения пишущих предметов, избирательных бюллетеней, агитационных материалов, оставленных избирателями, иными посторонними лицами, обеспечивает незамедлительное привлечение внимания сотрудника полиции к данному факту, содействует их изъятию, проверке на наличие в пишущих предметах «исчезающих чернил», возможному задержанию виновных лиц, незамедлительно информирует о данном факте председателя УИК;

- обеспечивает взаимодействие УИК с представителями служб жилищно-коммунального хозяйства при возникновении нештатных ситуаций, а также обеспечивает решение вопросов транспортного обеспечения УИК в день голосования;

- выполняет иные обязанности, возложенные на него в соответствии с решением УИК.

**Обязанности секретаря УИК при проведении голосования**

**избирателей в дни голосования 08 сентября 2024 года**

Секретарь УИК\*:

* по поручению председателя УИК непосредственно после начала голосования сообщает в ТИК об открытии помещения для голосования и о числе избирателей, включенных в список избирателей (число избирателей по состоянию на момент подписания списка избирателей в субботу 07 сентября 2024 года.
* получает от членов УИК с правом решающего голоса, выдающих избирателям бюллетени для голосования в помещении для голосования, данные о количестве выданных избирательных бюллетеней. Суммирует число избирателей, принявших участие в выборах, и передает эту информацию в ТИК в установленные территориальной избирательной комиссией Заполярного района сроки: по состоянию **на 10.00, 12.00, 15.00, 18.00** **часов нарастающим итогом**;
* ведет список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протоколов об итогах голосования, а также вносит сведения о времени убытия указанных лиц. Внесение данных производится после проверки соответствующих документов наблюдателя, иного лица, указанного в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, в том числе аккредитационного удостоверения у прибывшего в помещение для голосования представителя СМИ, выданного ЦИК России или Избирательной комиссией Ненецкого автономного округа;
* контролирует соблюдение пункта 4 статьи 30 Федерального закона, согласно которому наблюдатели, представляющие интересы одного зарегистрированного кандидата, избирательного объединения, субъекта общественного контроля, имеют право поочередно осуществлять наблюдение в помещении для голосования;
* продолжает до 14.00 часов ведение Реестра заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования**(Приложение № 7 к Разделу № 6)**;
* 08 сентября 2024 года в 14.00 часов завершает прием заявлений о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования. После этого информирует председателя УИК о количестве поступивших заявлений и возможных маршрутах выезда (выхода) к избирателям. При необходимости составляет выписки из реестра для обеспечения одновременного выезда (выхода) с несколькими переносными ящиками для голосования **(Приложение № 7 к Разделу № 6)**;
* для обозначения избирателей, к которым вышли (выехали) члены УИК для проведения голосования вне помещения для голосования,организует проставление в списке избирателей напротив фамилий указанных избирателей отметок **«вне помещения для голосования»**;
* готовит необходимое количество избирательных бюллетеней для передачи членам УИК, которые будут проводить голосование вне помещения для голосования, с учетом того, что число передаваемых бюллетеней не может превышать более чем на 5 процентов количество полученных к моменту выезда (выхода) письменных заявлений (устных обращений) о возможности проголосовать вне помещения для голосования (но не менее двух бюллетеней) Передает указанные бюллетени соответствующим членам УИК по ведомости **(Приложение № 1 к Разделу № 7);**
* готовит необходимое количество заявлений избирателей о возможности проголосовать вне помещения **(Приложение № 2 к Разделу № 7);**
* регулярно получает по телефону информацию о ходе голосования вне помещения для голосования и передает полученные сведения председателю УИК;
* готовит акт о проведении осмотра и опечатывания (пломбирования) переносного ящика для голосования для проведения голосования вне помещения на выборах **(Приложение № 3 к Разделу № 7)**;
* оказывает содействие членам УИК, которые по окончании проведения голосования вне помещения для голосования вносят данные об избирателях в список избирателей, составляют акт о проведении голосования вне помещения для голосования **(Приложение № 4 к Разделу № 7)**;
* обеспечивает регистрацию входящих и исходящих документов (см. Раздел № 1), а также жалоб, обращений **(Приложение № 6 к Разделу № 6)**, обеспечивает проведение заседания УИК, готовит повестку дня, протокол заседания, проекты решений, изготавливает принятые решения, обеспечивает их доведение до заинтересованных лиц, осуществляет иные действия, связанные с обеспечением установленного порядка рассмотрения жалоб (обращений);
* обеспечивает сохранность избирательных документов, в том числе избирательных бюллетеней, не переданных членам УИК;
* обеспечивает сохранность пустых переносных ящиков для голосования, а также переносных ящиков для голосования с бюллетенями избирателей после возвращения членов УИК, проводивших досрочное голосование отдельных групп избирателей (в случае его проведения), голосование вне помещения для голосования;
* выполняет иные обязанности, возложенные на него в соответствии с решением УИК.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* По решению УИК о распределении обязанностей членов УИК ряд перечисленных действий может быть поручен и иным членам УИК с правом решающего голоса.

**Для члена УИК с правом решающего голоса:**

**порядок выдачи избирателям избирательных бюллетеней  
в помещении для голосования в дни голосования 08 сентября 2024 года**

Выдача избирательных бюллетеней избирателям, **включенным в список избирателей**, осуществляется по предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, в котором указан адрес места жительства избирателя. **Избирательный бюллетень может быть выдан только гражданину, чье место жительства расположено в пределах избирательного участка.**

Гражданин Российской Федерации вместо паспорта для получения избирательного бюллетеня вправе предъявить:

* военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (**для лиц, которые проходят военную службу**);
* временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации **(Приложение № 5 к Разделу № 7)**;
* справку установленной формы, выдаваемую гражданам Российской Федерации, находящимся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации **(Приложение № 6 к Разделу № 7)**. **Выдача избирательных бюллетеней по иным документам, кроме вышеперечисленных, не допускается.**

Гражданин Российской Федерации, предъявивший члену УИК паспорт или иной документ из вышеперечисленных, не включенный в список избирателей, должен быть направлен им **к председателю УИК**.

Перед выдачей избирательного бюллетеня **избирателю, включенному в список избирателей,** член УИК должен удостовериться в том, что:

* избиратель не проголосовал досрочно (устанавливается по соответствующей отметке в списке избирателей). При наличии отметки ему следует отказать в выдаче бюллетеня;
* избиратель не проголосовал вне помещения для голосования (устанавливается по соответствующей отметке в списке избирателей). При наличии отметки ему следует отказать в выдаче бюллетеня;
* избиратель не включен в реестр голосующих при помощи дистанционного электронного голосования;
* избиратель не заявлял о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования и, соответственно, к нему не направлены члены УИК для проведения голосования вне помещения для голосования. Если к обратившемуся за получением бюллетеня (бюллетеней) избирателю направлены члены УИК для проведения голосования вне помещения для голосования, соответствующий член УИК не вправе выдать данному избирателю в помещении для голосования бюллетень до возвращения членов УИК, выезжавших по заявлению (устному обращению) данного избирателя, и установления факта, что указанный избиратель не проголосовал вне помещения для голосования.

Перед выдачей бюллетеня (бюллетеней) член УИК обращается к избирателю:

**«Необходимо проставить в списке избирателей серию и номер Вашего паспорта/заменяющего паспорт документа. Вы можете сделать это самостоятельно, или с Вашего согласия эти данные могу внести я».**

Член УИК или избиратель вносит в список избирателей серию и номер паспорта/заменяющего паспорт документа избирателя.

Избиратель проверяет правильность произведенной записи и расписывается в соответствующих графах списка избирателей **в получении каждого бюллетеня**, а член УИК, выдающий избирателю бюллетени, расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

Член УИК выдает бюллетень (бюллетени) избирателю. При выдаче бюллетеня (бюллетеней) целесообразно разъяснить избирателю порядок голосования, который указан на каждом бюллетене:

**«Необходимо проставить один знак в пустом квадрате справа от фамилий не более чем двух зарегистрированных кандидатов на должность депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за котороых Вы голосуете».**

**«Необходимо проставить один знак в пустом квадрате справа от наименования избирательного объединения, зарегистрировавшего пропорциональный список кандидатов, в пользу которого сделан выбор».**

В целях оперативного учета числа избирателей, принявших участие в выборах, член УИК, выдав бюллетень (бюллетени) по каждому виду выборов, заполняет соответствующие табличные формы **(Приложение № 7 к Разделу № 7).** Указанные данные в установленные секретарем УИК сроки передаются секретарю УИК для суммирования **(Приложение № 8 к Разделу № 7).**

Избиратель, уже получивший избирательный бюллетень, может обратиться с просьбой выдать ему новый бюллетень **взамен испорченного.**

В этом случае член УИК должен:

- изъять у избирателя испорченный бюллетень;

- **выдать новый** бюллетень взамен испорченного;

- в графе «Особые отметки» списка избирателей против фамилии данного избирателя и соответствующих данных избирателя **сделать отметку «Выдан бюллетень взамен испорченного» (см. примеры заполнения в Разделе № 3);**

- **на испорченном бюллетене** сделать запись «Испорчен избирателем – Ф.И.О.» и заверить ее своей подписью, а также подписью секретаря УИК;

- **незамедлительно погасить испорченный** избирателем бюллетень. Способы погашения:

**1) отрезать левый нижний или верхний угол бюллетеня;**

**2) сквозное просверливание (прокалывание, пробивание бюллетеня не менее чем пятью отверстиями диаметром не менее 6 мм).**

**Квадраты для проставления отметки избирателя повреждать нельзя.**

Если **избиратель** извещает члена УИК о том, что он **не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня, заполнить бюллетень**, то член УИК разъясняет избирателю, что он может воспользоваться помощью другого избирателя (п. 10 ст. 64 Федерального закона № 67-ФЗ).Если избиратель, не имеющий возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня, заполнить бюллетень, находится в помещении для голосования без сопровождающего, члену УИК следует оказать содействие избирателю, обратившись к другому избирателю с просьбой оказать помощь.

**При этом помощь может оказать только избиратель, не являющийся членом УИК, зарегистрированным кандидатом, его доверенным лицом или уполномоченным представителем по финансовым вопросам, уполномоченным представителем избирательного объединения, доверенным лицом избирательного объединения,** **наблюдателем.**

Член УИК должен **в графе «Особые отметки»** списка избирателей указать **фамилию, имя, отчество, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, лица, оказывающего помощь избирателю.** Лицо, оказывающее помощь избирателю, если избиратель **не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня,** расписывается в списке избирателей в получении избирательных бюллетеней, и если избиратель **не имеет возможности самостоятельно заполнить бюллетень, оказывает помощь избирателю при заполнении бюллетеня непосредственно в кабине для тайного голосования, либо ином оборудованном месте для тайного голосования (см. примеры заполнения в Разделе № 3)**. **Член УИК информирует секретаря УИК, либо заместителя председателя УИК, либо председателя УИК о ситуации, связанной с оказанием помощи избирателю, не имеющему возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня, заполнить бюллетень. Председатель УИК информирует наблюдателей о том, что в соответствии с требованиями Федерального закона № 67-ФЗ оказывается помощь избирателю, который не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня, заполнить бюллетень.**

Член УИК с правом решающего голоса обязан быть готовым к действиям в различных ситуациях, которые могут возникнуть при выдаче бюллетеня (бюллетеней) избирателю. **Например**:

**- если избиратель заполнил бюллетени, но не опустил их в стационарный ящик для голосования**, оставив их, например, в кабине для тайного голосования, то председатель УИК и члены УИК составляют соответствующий акт и информируют ТИК. Данные избирательные бюллетени упаковываются в отдельный пакет и при подсчете голосов не учитываются. **На пакете делается надпись «Бюллетени, оставленные избирателем в кабине для тайного голосования» и указывается время установления данного факта.**

Приложение № 1

*! Ведомость составляется отдельно для голосования*

*с каждым переносным ящиком для голосования*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**ВЕДОМОСТЬ**

**передачи избирательных бюллетеней членам УИК для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования**

Переносной ящик для голосования № \_\_\_\_\_\_\_\_.

Голосование вне помещения для голосования «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

Время выхода \_\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Проводят голосование члены УИК:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | По выборам  депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу  № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По выборам  депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу |
| Число письменных заявлений (устных обращений) избирателей, внесенных в реестр /выписку из реестра заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования |  |  |
| Число бюллетеней, полученных членами УИК |  |  |
| Подписи членов УИК |  |  |
| Подпись председателя УИК |  |  |
| Число бюллетеней, выданных избирателям |  |  |
| Число бюллетеней, испорченных избирателями |  |  |
| Число возвращенных членами УИК неиспользованных бюллетеней |  |  |
| Подписи членов УИК |  |  |
| Подпись председателя УИК |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |

Приложение № 2

|  |  |
| --- | --- |
|  | В УИК избирательного участка № \_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *фамилия, имя, отчество*  проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  либо находящегося по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с тем, что я не могу прибыть в помещение для голосования по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу   
 *(указать причину: состояние здоровья, инвалидность, другое)*

предоставить мне возможность проголосовать вне помещения для голосования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(дата)* |  | *(время)* |  | *(подпись)* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| паспорт |  |  |  |
|  | *(серия, номер)* | |  |
| Избирательный бюллетень для голосования на выборах:  депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу получил(а) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись избирателя) | |
| Избирательный бюллетень для голосования на выборах:  депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ получил(а)  (номер, наименование) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись избирателя) | |

Избирательный бюллетень выданы следующим(и) членом(амии) УИК:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *(инициалы, фамилия)* |  | *(подпись)* |  | *(инициалы, фамилия)* |  | *(подпись)* |

Переносной ящик для голосования № \_\_\_\_ .

Время голосования избирателя\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(дата)* |  | *(время)* |  | *(подпись члена УИК с правом решающего голоса)* |

***Примечания****.* На заявлении также делается отметка о получении конкретного избирательного бюллетеня взамен испорченного.

2. Если избиратель при заполнении избирательного бюллетеня воспользовался помощью другого лица, на заявлении делается отметка «Избирателю оказана помощь *(фамилия, имя и отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, лица, оказавшего помощь избирателю)*».

\*Время голосования проставляется членом УИК с правом решающего голоса после выдачи избирателю избирательного бюллетеня.

Приложение № 3

# АКТ

# о проведении осмотра и опечатывания (пломбирования)

# переносного ящика для голосования для проведения голосования

# вне помещения на выборах

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование избирательной кампании)

# «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

# Настоящий акт составлен о том, что участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_ в помещении комиссии предъявила к осмотру членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и лицам, присутствующим в помещении комиссии на основании части 4 статьи 43 закона Ненецкого автономного округа от 28 ноября 2008 года № 93-оз «О выборах депутатов представительных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе», а затем опечатала пустой переносной ящик для голосования № \_\_\_ для проведения голосования избирателей вне помещения

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование муниципального образования)

# Председатель участковой

# избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись) (инициалы, фамилия)

# Секретарь участковой

# избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись) (инициалы, фамилия)

# Члены участковой

# избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись) (инициалы, фамилия)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись) (инициалы, фамилия)

# Лица, присутствующие при осмотре и опечатывании переносного ящика для голосования:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись, фамилия, имя, отчество, статус)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# (подпись, фамилия, имя, отчество, статус)

Приложение № 4

**АКТ**

о проведении голосования вне помещения для голосования в день голосования

Мы, нижеподписавшиеся члены УИК избирательного участка № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилии, инициалы)

составили настоящий акт о том, что в присутствии наблюдателей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать фамилии, имена, отчества)

провели «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. по \_\_\_ час. \_\_\_ мин. голосование вне помещения для голосования с использованием переносного ящика для голосования № \_\_\_, получив для проведения голосования вне помещения для голосования избирательные бюллетени в количестве:

|  |  |
| --- | --- |
| По выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (число цифрами и прописью) |
| По выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (число цифрами и прописью) |

Число письменных заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(число цифрами и прописью)*

Количество избирательных бюллетеней, выданных избирателям:

|  |  |
| --- | --- |
| По выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (число цифрами и прописью) |
| По выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (число цифрами и прописью) |

Количество испорченных избирателями избирательных бюллетеней:

|  |  |
| --- | --- |
| По выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (число цифрами и прописью) |
| По выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (число цифрами и прописью) |

Возвращены неиспользованные избирательные бюллетени в количестве:

|  |  |
| --- | --- |
| По выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (число цифрами и прописью) |
| По выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (число цифрами и прописью) |

Члены УИК с правом решающего голоса:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Наблюдатели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

При подсчете голосов избирателей число бюллетеней установленной формы по выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу обнаруженных при вскрытии переносного ящика для голосования № \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(число цифрами и прописью)

При подсчете голосов избирателей число бюллетеней установленной формы по выборам депутата Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу №\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обнаруженных при вскрытии переносного ящика для голосования № \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(число цифрами и прописью)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин

Члены УИК с правом решающего голоса:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

МП

**Примечание**. Испорченные и неиспользованные избирательные бюллетени возвращаются в УИК.

Приложение № 5

ФОРМА ВРЕМЕННОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ[[12]](#footnote-12)

ЛИЧНОСТИ ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |
| --- |
| ВРЕМЕННОЕ  УДОСТОВЕРЕНИЕ  ЛИЧНОСТИ |
| ГРАЖДАНИНА  РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
|  |
| Является документом ограниченного срока действия |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |
|  |  | Фамилия (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Место для фотографии |
|  | Имя (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | | Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | | МП |
| Адрес места жительства (места пребывания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Удостоверение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата выдачи и наименование подразделения по вопросам миграции)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (основание выдачи) | | |
|  | | Действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |
| МП | |  |
| Подпись начальника подразделения по вопросам  миграции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

Размер 176 x 125 мм, изготавливается на перфокарточной бумаге.

Приложение № 6

**Образец документа,  
заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации**

СПРАВКА[[13]](#footnote-13)

# Выдана гражданину Российской Федерации для участия в выборах (референдуме)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (дата, место рождения)

# Место жительства/пребывания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# На основании каких данных и сведений выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование места содержания под стражей)

# М П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись, инициалы, фамилия)

# «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Приложение № 7

*Образец для членов УИК, выдающих избирателям*

*избирательные бюллетени для голосования*

**ТАБЛИЧНАЯ ФОРМА № \_\_\_\_**

**для оперативного подсчета числа избирателей, принявших участие  
в выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва**

Член участковой избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** |
| **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** |
| **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** |
| **41** | **42** | **43** | **44** | **45** | **46** | **47** | **48** | **49** | **50** |
| **51** | **52** | **53** | **54** | **55** | **56** | **57** | **58** | **59** | **60** |
| **61** | **62** | **63** | **64** | **65** | **66** | **67** | **68** | **69** | **70** |
| **71** | **72** | **73** | **74** | **75** | **76** | **77** | **78** | **79** | **80** |
| **81** | **82** | **83** | **84** | **85** | **86** | **87** | **88** | **89** | **90** |
| **91** | **92** | **93** | **94** | **95** | **96** | **97** | **98** | **99** | **100** |

***Примечание****.* Каждый член УИК ведет собственную нумерацию табличных форм по мере их заполнения сведениями.

Сведения о факте выдачи избирателю избирательного бюллетеня проставляются в данной табличной форме путем перечеркивания одного очередного номера.

Приложение № 8

*! Для секретаря УИК*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №\_\_\_\_\_\_**

**ЛИСТ СУММИРОВАНИЯ**

**для оперативного подсчета числа избирателей,   
принявших участие в выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по состоянию на \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут\***

**«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, инициалы члена УИК** | **Число избирателей,**  **принявших участие**  **в выборах** | **Примечание** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
| **ИТОГО** | |  |  |

Число избирателей, включенных в список избирателей на отчетное время, –\_\_\_\_\_\_\_\_.

Секретарь УИК **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись)

Вышеуказанный подсчет проверен, данные переданы в ТИК,   
оглашены для присутствующих в помещении для голосования.

Председатель УИК **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись)

\* Указывается отчетное время.

**РАЗДЕЛ № 8**

**Подсчет голосов избирателей, составление протокола УИК об итогах голосования**

**08 сентября 2024 года в 20.00 часов** председатель УИК объявляет о возможности получения избирательных бюллетеней только тем избирателям, которые уже находятся в помещении для голосования, после завершения их голосования объявляет общую последовательность действий.

Примерный текст комментариев председателя УИК

к действиям членов УИК по подсчету голосов избирателей

Председатель УИК после завершения голосования организует осуществление следующих действий, сопровождая их соответствующими пояснениями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Действия** | **Текст пояснений председателя УИК** |
| 20.00 - завершение времени голосования, проголосовать могут лишь те избиратели, которые уже находятся в помещении для голосования | Уважаемые присутствующие!  Сейчас 20 часов 00 минут. Установленное окружным законом время голосования завершилось. Проголосовать могут только те избиратели, которые находятся в помещении для голосования |
| Поручение секретарю УИК обеспечить прием неиспользованных избирательных бюллетеней от членов УИК, осуществлявших в ходе дня голосования выдачу избирательных бюллетеней избирателям. Возврат бюллетеней осуществляется по ведомости, в которой расписывается каждый член УИК, возвращающий неиспользованные бюллетени **(Приложение № 2 к Разделу № 5)** | Уважаемый секретарь УИК!  Прошу Вас получить неиспользованные избирательные бюллетени от членов УИК, осуществлявших в ходе дня голосования выдачу избирательных бюллетеней избирателям |
| Объявление присутствующим общего порядка подсчета голосов избирателей | В соответствии с законодательством о выборах после завершения голосования избирателей УИК проводится подсчет голосов избирателей - непрерывно, последовательно, гласно.  Весь процесс подсчета голосов можно условно разделить на несколько этапов:  **1) Подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней;**  **2) Работа со списком избирателей;**  **3) Подсчет числа избирательных бюллетеней в переносных ящиках для голосования (поочередно по каждому переносному ящику);**  **4) Вскрытие стационарных ящиков для голосования и сортировка избирательных бюллетеней;**  **5) Подсчет избирательных бюллетеней по голосам избирателей и заполнение протокола(ов) об итогах голосования, увеличенной формы протокола, проверка контрольных соотношений;**  **6) Проведение итогового заседания УИК, на котором рассматриваются жалобы и заявления, подписывается протокол УИК об итогах голосования, выдаются копии первого экземпляра протокола об итогах голосования;**  **7) Представление первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования в ТИК, осуществление действий по сдаче протокола УИК, включая ввод данных протокола УИК об итогах голосования в ГАС «Выборы».**  При проведении подсчета голосов и составлении протокола УИК об итогах голосования будет применяться технология изготовления протоколов УИК с машиночитаемым кодом, утвержденная постановлением ЦИК России от 15 февраля 2017 года № 74/667-7 |
| После завершения процедуры передачи членами УИК секретарю УИК неиспользованных избирательных бюллетеней председатель УИК объявляет присутствующим о проведении подсчета и погашения неиспользованных избирательных бюллетеней, заполнении строк 7 и 2 протокола и его увеличенной формы по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва.  С погашенными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица, указанные в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, под контролем членов УИК с правом решающего голоса | Уважаемые присутствующие!  Начинается подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней.  Уважаемый секретарь УИК!  Прошу Вас подготовиться к внесению данных в протокол УИК об итогах голосования.  Уважаемый заместитель председателя УИК!  Прошу Вас подойти к увеличенной форме протокола и быть готовым вносить в нее данные.  Уважаемые члены УИК!  Прошу взять пачки неиспользованных бюллетеней по выборамдепутатаСовета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу,пересчитать их, погасить путем отрезания левого нижнего угла (либо иным способом), сообщить общее количество, *включая бюллетени, испорченные избирателями (если такие имелись)*.  Уважаемые присутствующие!  Согласно данным подсчета количество неиспользованных бюллетеней по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу составило \_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук.  Прошу секретаря УИК внести данные в строку 7 протокола УИК об итогах голосования, заместителя председателя УИК – в увеличенную форму протокола.  Согласно акту ТИК о передаче избирательных бюллетеней, УИК получила \_\_\_\_ бюллетеней по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу.  Прошу занести эти данные в строку 2 протокола по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и его увеличенной формы.  **Аналогичная процедура проводится по бюллетеням:**  **- по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_**  **Затем – по бюллетеням в органы местного самоуправления Сельских поселений главы и депутатов (УИК 5, 31, 34)** |
| Затем председатель УИК объявляет присутствующим о начале работы со списками избирателей, проведении подсчетов по листам списка избирателей, заполнении строк 1, 3, 4, 5 протокола УИК об итогах голосования и его увеличенной формы | Уважаемые присутствующие!  Начинается работа со списком избирателей. Члены УИК сейчас проводят подсчеты по каждому листу списка избирателей, затем эти данные будут ими оглашены, суммированы секретарем УИК, оглашены и внесены на последний лист списка избирателей, в соответствующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.  Данные о числе проголосовавших избирателей подсчитаны 07 сентября 2024 года по истечении времени **досрочного** голосования, в связи с этим прошу секретаря УИК оглашенные мною данные занести в строку протокола, а заместителя председателя – в увеличенную форму протокола.  В строку 3 вносятся данные о числе бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созывапо единому избирательному округу– \_\_\_\_ *(оглашает число)*. |
| Председатель УИК оглашает подсчитанные данные (при работе со списками избирателей) в следующей последовательности: сначала заносятся в строки 1, 4, 5 протокола и его увеличенной формы по выборам депутатов  Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва  Затем - по выборам в органы ОМСУ.  Затем книги списка избирателей сброшюровываются и обеспечивается хранение списка избирателей | Уважаемые присутствующие!  По сообщению секретаря УИК суммирование всех данных по листам списка (списков) избирателей завершено. Данные внесены на последний лист списка (списков) избирателей, заверены подписями председателя и секретаря, печатью УИК.  Приступаем к заполнению строк 1, 4, 5 **протокола** депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созывапо многомандатному избирательному округу № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  Прошу секретаря УИК оглашенные мною данные занести в соответствующие строки протокола, а заместителя председателя – в увеличенную форму протокола.  В строку 1 вносятся данные о числе избирателей, включенных в список на момент окончания голосования, – \_\_\_\_ *(оглашает число)*.  В строку 4 вносятся данные о числе бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования, – \_\_\_\_ *(оглашает число)*.  В строку 5 вносятся данные о числе бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей), – \_\_\_\_ *(оглашает число)*.  Уважаемые присутствующие!  Вы вправе ознакомиться со списком избирателей.  Уважаемый секретарь УИК!  Прошу сброшюровать книги списка (списков) избирателей, обеспечить хранение списка (списков) избирателей убрать список (списки) избирателей в сейф (металлический шкаф) на время подсчета голосов избирателей |
| **Факультативно** | **Факультативно**  В соответствии с частью 12 статьи 46 окружного закона в первую очередь производится подсчёт избирательных бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования. |
| Поочередно по каждому переносному ящику для голосования, начиная с номера 1 председатель УИК (секретарь УИК) оглашает из соответствующего акта (**Приложение № 4 к Разделу № 7)** число избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования с использованием переносного ящика для голосования (при этом заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования с подписями избирателей за получение каждого избирательного бюллетеня находятся у секретаря УИК) | Уважаемые присутствующие!  Приступаем к непосредственному подсчету голосов. Предъявляю Вам пломбы (средства) на переносных ящиках для голосования.  Вскрываем переносной ящик под номером 1. В акте, составленном членами УИК с правом решающего голоса, обозначено, что избирательные бюллетени были выданы \_\_\_ избирателям. Соответствующие заявления с отметками избирателей в отношении голосующих на дому имеются. В этом ящике мы должны обнаружить \_\_\_ бюллетеней для голосования на выборах **депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому и многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** Прошу членов УИК извлечь их данного ящика бюллетени не нарушая тайну голосования, при этом отделить избирательные бюллетени неустановленной формы в случае их обнаружения.  Вскрываем переносной ящик под номером 2. Далее по тексту, изложенному выше.  Прошу огласить результаты подсчетов.  Прошу заместителя председателя внести в увеличенные формы **протоколов** **в строки 7** (справа от квадратов) запись о числе бюллетеней по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва **по единому и многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, содержащихся в переносных ящиках \_\_\_ бюллетеней). |
| **Факультативно**  В случае если в переносном ящике для голосования обнаружено **превышение числа бюллетеней для голосования** над числом избирателей, получивших бюллетени (заявлений избирателей, голосовавших вне помещения для голосования с использованием переносного ящика № \_\_), указанных в акте | **Факультативно**  Уважаемые присутствующие!  Обращаю ваше внимание на то, что в переносном ящике для голосования, согласно данным в акте должно было находиться \_\_ *(например, 20)* бюллетеней для голосования на выборах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а из переносного ящика изъято на \_\_\_ *(например, 1)* бюллетень больше.  Прошу членов УИК еще раз пересчитать данную стопу бюллетеней, при этом обратить внимание на наличие печати нашей УИК, подписей двух членов нашей УИК, т.е. являются ли эти бюллетени бюллетенями установленной формы  **Если по результатам пересчета и проверки бюллетеней на предмет наличия бюллетеней неустановленной формы данные остались прежними:**  Уважаемые присутствующие! Члены УИК!  Первоначально оглашенные мною сведения подтвердились. В соответствии с пунктом 12 статьи 68 Федерального закона все бюллетени по данному округу, извлеченные из переносного ящика № \_\_, должны быть признаны недействительными.  Прошу секретаря УИК подготовить проект акта о превышении числа обнаруженных в переносном ящике для голосования № \_\_ бюллетеней для голосования на выборах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и проект решения УИК о признании этих бюллетеней недействительными **(Приложения № 1 и № 2 к Разделу № 8).**  Уважаемые члены УИК!  Прошу голосовать *(проводится голосование)*  Решение принято.  Прошу членов УИК, проводивших подсчет бюллетеней, поставить подпись в акте.  Количество бюллетеней, признанных недействительными, - \_\_\_\_\_\_ штук.  Прошу заместителя председателя УИК внести в строку 9 увеличенной формы протокола по выборам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ данную информацию.  Обращаю внимание, что эти данные пока не вносятся в протокол УИК об итогах голосования. Общие данные о числе избирательных бюллетеней, признанных недействительными, будут внесены в протокол после подсчета избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования.  Прошу секретаря УИК обеспечить проставление на лицевой стороне каждого из бюллетеней для голосования на выборах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, извлеченных из переносного ящика для голосования № \_\_, на квадратах записей о признании бюллетеня недействительным, заверить их подписями двух членов УИК с правом решающего голоса и печатью УИК.  Прошу секретаря УИК упаковать эти бюллетени отдельно, так как они при дальнейшем подсчете не учитываются. |
| Перед началом непосредственного подсчета голосов избирателей предъявляют присутствующим пломбы на стационарных ящиках для голосования.  Организуют вскрытие стационарных ящиков для голосования | Уважаемые присутствующие!  Мы завершили вскрытие переносных ящиков для голосования. Приступаем к вскрытию стационарных ящиков для голосования.  Предъявляю Вам пломбы на стационарных ящиках для голосования. Прошу членов УИК вскрыть стационарные ящики для голосования, извлечь избирательные бюллетени и выложить их на стол, где уже лежат бюллетени, извлеченные из переносных ящиков для голосования. |
| **Факультативно**  В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя этот бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки УИК решает вопрос о действительности всех сомнительных бюллетеней путем голосования, **при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным.** **Эта запись подтверждается подписями двух или более членов УИК с правом решающего голоса и заверяется печатью УИК.** Бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке бюллетеней.  **Факультативно**  В случае выбытия зарегистрированного кандидата после либо в период проведения досрочного голосования, избирательные бюллетени, в которых голоса избирателей отданы за этого кандидата, считаются недействительными и УИК принимает соответствующее решение **(Приложение № 3 к Разделу № 8)** | Уважаемые члены УИК!  Напоминаю, что недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. **Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий кандидатов, или в которых содержатся две и более отметки в указанных квадратах.**  **Факультативно**  Уважаемые члены УИК!  Имеются отложенные бюллетени, в отношении которых имеются сомнения в волеизъявлении избирателя.  Прошу решить вопрос голосованием.  Секретаря УИК прошу на каждом бюллетене сделать соответствующую запись, членов УИК расписаться под данной записью и проставить печать, разложить бюллетени в соответствующие пачки в зависимости от результатов голосования.  Общее число недействительных бюллетеней (**факультативно:** *с учетом числа бюллетеней, признанных недействительными в соответствии с пунктом 12 статьи 68 Федерального закона) (превышение числа бюллетеней в переносном ящике)*, – \_\_\_\_*(оглашает число)*  *и (или)*  *с учетом числа бюллетеней, признанных недействительными в соответствии с Порядком досрочного голосования) (превышение числа бюллетеней в сейф-пакете (в случае использования),* – \_\_\_\_*(оглашает число)*  **прошузанести в строку 9 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.**  **Факультативно**  Уважаемые члены УИК!  Имеются отложенные бюллетени, в которых голоса избирателей отданы за зарегистрированного кандидата, который выбыл после (в период проведения) досрочного голосования.  Такие бюллетени являются недействительными и включаются в общее число избирательных бюллетеней, вносимое в строку 9 протокола УИК об итогах голосования.  Секретаря УИК прошу подготовить проект решения **(Приложение № 3 к Разделу № 8).**  Уважаемые члены УИК!  Прошу решить вопрос голосованием. Решение принято.  Секретаря УИК прошу **на каждом бюллетене сделать** **соответствующую запись, членов УИК расписаться под данной записью проставить печать и разложить бюллетени в пачку с недействительными избирательными бюллетенями**. |
| Подсчет голосов избирателей за каждого из зарегистрированных кандидатов по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_, заполнение строки 13 и последующих строк протокола | Уважаемые присутствующие!  Члены УИК приступают к подсчету бюллетеней по единому избирательному округу.  Члены УИК!  **Прошу при подсчете предъявлять присутствующим отметку избирателя и перекладывать этот бюллетень в другую часть пачки**.  Напоминаю, что одновременный подсчет избирательных бюллетеней из разных пачек не допускается.  По завершении подсчета прошу огласить полученные данные, а секретаря УИК, заместителя председателя УИК – внести оглашенные данные в **строку 13 и последующие строки протокола** и его увеличенной формы. |
| Заполнение строк 10 и 8 протокола | Уважаемый секретарь УИК!  Прошу просуммировать значения 13 и последующих строк **протокола**, огласить полученную сумму, которая является числом действительных бюллетеней.  Прошу секретаря УИК и заместителя председателя внести данные в строку 10 **протокола** и его увеличенной формы.  Уважаемый секретарь УИК!  Прошу подсчитать значение строки 8 (число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования). Подсчет осуществляется следующим образом: из суммы строк 9 и 10 вычесть значение строки 7, огласить полученное значение.  Прошу секретаря УИК, заместителя председателя УИК внести данные в строку 8 **протокола** и его увеличенной формы.  Секретаря УИК прошу обеспечить сохранность рассортированных бюллетеней по выборам депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва. |
| Проверка контрольных соотношений данных протокола об итогах голосования.  Заполнение строк 11 и 12 протокола и его увеличенной формы | Уважаемые присутствующие!  Проводится проверка контрольных и иных соотношений данных **протокола** об итогах голосования.  Прошу заполнить строки 11 и 12 **протокола** и его увеличенной формы.  *Контрольное соотношение 2 равно 3+4+5+6+11-12 вначале проверяется значение строк 11 и 12 протокола, равных нулю. Если контрольное соотношение выполняется, в строках 11 и 12 протокола и его увеличенной формы проставляется «0».*  *При невыполнении указанного контрольного соотношения по решению УИК проводится дополнительный подсчет голосов избирателей и составляется акт о проверке контрольных соотношений в протоколе УИК об итогах голосования.* |
| Работа УИК по подготовке и подписанию протокола(ов) УИК об итогах голосования | Прошу секретаря УИК распечатать 2 экземпляра каждого протокола УИК об итогах голосования.  Прошу сверить данные из распечатки с данными увеличенной формы каждого протокола.  Прошу начать упаковывать избирательную документацию (избирательные бюллетени, список избирателей, иную документацию), которая должна быть приложена к протоколу УИК об итогах голосования при сдаче его в ТИК.  Обращаю внимание, что на мешки и (или) коробки, опечатанные печатью УИК и заверенные подписью председателя (в случае его отсутствия – заместителя председателя или секретаря) УИК, также имеют право поставить подписи все члены УИК с правом решающего голоса, а также иные лица, указанные в пункте 3 статьи 30 Федерального закона |
| Завершение заседания УИК | Уважаемые члены УИК!  Все текущие вопросы организации голосования и подсчета голосов избирателей решены.  Заседание комиссии по данным вопросам объявляется закрытым.  Прошу подготовиться к проведению итогового заседания УИК. |

Приложение № 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

**О признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования № \_\_\_\_\_,   
в соответствии с пунктом 12 статьи 68 Федерального закона № 67-ФЗ**

В связи с обнаружением в переносном ящике для голосования № \_\_\_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_ штук больше избирательных бюллетеней установленной формы для голосования на выборах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(наименование выборов, наименование (номер) избирательного округа)*

чем число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня для голосования вне помещения для голосования, участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_\_ **РЕШИЛА:**

Избирательные бюллетени в количестве \_\_\_\_\_\_ штук, находившиеся в переносном ящике для голосования № \_\_\_, признать недействительными в соответствии с пунктом 12 статьи 68 Федерального закона № 67-ФЗ, о чем составить акт и приобщить его к протоколу об итогах голосования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| М.П. |  |  |

Приложение № 2

**АКТ**

**о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика**

**для голосования № \_\_\_\_\_, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня для голосования вне помещения для голосования**

Мы, нижеподписавшиеся члены УИК с правом решающего голоса избирательного участка № \_\_\_, составили настоящий акт о том, что при подсчете избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования № \_\_\_, обнаружено на \_\_\_\_ больше избирательных бюллетеней установленной формы для голосования на выборах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(*наименование выборов, наименование (номер) избирательного округа)

чем число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня для голосования вне помещения для голосования.

На основании решения УИК избирательного участка № \_\_\_\_ избирательные бюллетени в количестве \_\_\_\_\_\_ штук, находившиеся в переносном ящике для голосования № \_\_\_, признаны недействительными в соответствии с пунктом 12 статьи 68 Федерального закона № 67-ФЗ.

Проведение голосования с указанным переносным ящиком для голосования обеспечивали следующие члены УИК с правом решающего голоса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилии, инициалы)

Члены УИК:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
|  |  |  |
|  | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
|  |  |  |
|  | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Приложение № 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

**О признании недействительными избирательных бюллетеней,  
в которых голоса избирателей поданы за зарегистрированного кандидата на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выбывшего после либо**

(наименование выборов)

**в период проведения досрочного голосования**

По результатам сортировки извлеченных из переносных ящиков для голосования избирательных бюллетеней установленной формы по голосам избирателей, поданным за каждого из зарегистрированных кандидатов, и выделения избирательных бюллетеней, в которых голоса избирателей поданы за кандидата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(фамилия и инициалы кандидата)*

выбывшего по решению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование, дата принятия решения об аннулировании/отмене регистрации, кем принято)*

участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_\_ **РЕШИЛА:**

1. Признать избирательные бюллетени в количестве \_\_\_\_\_ штук, в которых голоса избирателей поданы за кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия и инициалы кандидата)*

недействительными.

2. Число голосов избирателей, поданных за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия и инициалы кандидата)*

суммировать с общим число недействительных бюллетеней, включив суммированные данные в строку 9 протокола об итогах голосования.

3. Приобщить настоящее решение к протоколу об итогах голосования   
№ \_\_\_\_ и направить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ТИК.

*(наименование вышестоящей ТИК)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| М.П. |  |  |

Приложение № 4

**АКТ**

**о признании избирательных бюллетеней  
бюллетенями неустановленной формы**

Мы, нижеподписавшиеся члены УИК с правом решающего голоса избирательного участка № \_\_\_, составили настоящий акт о том, что при подсчете числа избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования №\_\_\_\_\_\_\_\_, с помощью которого проводилось голосование

\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать где, когда и кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (или из стационарного ящика для голосования), извлечено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать цифрами и прописью)

избирательных бюллетеней для голосования на выборах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование выборов, наименование (номер) избирательного округа)

неустановленной формы. Из них: \_\_\_\_ избирательных бюллетеней, изготовленных неофициально

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(указать – при помощи копировальной машины, типографским способом. Если избирательные бюллетени изготавливались типографским способом, указать наличие выходных данных типографии)

\_\_\_\_\_ избирательных бюллетеней, изготовленных официально, но не заверенных УИК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(указать - либо отсутствует печать УИК, либо проставлена печать УИК, не соответствующая оригиналу,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

либо проставленные подписи не соответствуют подписям членов УИК с правом решающего голоса.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Если избирательные бюллетени признаны бюллетенями неустановленной формы по какой-либо иной причине,   
указать их число, а также причину)

Члены УИК:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**РАЗДЕЛ № 9**

**Проведение итогового заседания УИК**

В соответствии с пунктом 26 статьи 68 Федерального закона после завершения подсчета голосов и заполнения всех строк протокола об итогах голосования, проверки контрольных и иных соотношений проводится итоговое заседание УИК.

**На итоговом заседании:**

* рассматриваются жалобы (заявления) о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей, а также иные обращения (жалобы, заявления), поступившие в УИК в день голосования до окончания подсчета голосов избирателей (если эти обращения (жалобы, заявления) не были рассмотрены ранее на заседании УИК);
* подписывается реестр учета жалоб (заявлений) **(Приложение № 6 к Разделу № 6)** и заполняется соответствующая строка в протоколе УИК об итогах голосования;
* подписывается протокол об итогах голосования (два экземпляра). Протокол об итогах голосования является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов УИК с правом решающего голоса. Проставление в протоколе об итогах голосования подписи хотя бы за одного члена УИК с правом решающего голоса другим членом УИК или посторонним лицом, а также заполнение протокола карандашом и внесение в него каких-либо изменений являются основаниями для признания этого протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов;
* при подписании протокола об итогах голосования члены УИК с правом решающего голоса, несогласные с протоколом в целом или с его отдельными положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись. Особое мнение прикладывается в момент подписания протокола;
* копии протокола об итогах голосования после его подписания выдаются лицам, указанным в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, по их требованию немедленно.

**Первый экземпляр протокола** об итогах голосования с приложенными к нему документами передается в ТИК и возврату в УИК не подлежит. При указанной передаче протокола вправе присутствовать члены УИК, а также наблюдатели, направленные в данную УИК.

**Второй экземпляр протокола** УИК об итогах голосования предоставляется для ознакомления лицам, указанным в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, а заверенная копия протокола вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном УИК (место определяется соответствующим решением УИК – **Приложение № 3 к Разделу № 9)**.

**Основные действия председателя УИК в ходе итогового заседания УИК:**

Председатель УИК объявляет об открытии итогового заседания УИК:

«Очередным этапом работы УИК по установлению итогов голосования является подписание протокола об итогах голосования. В соответствии с пунктом 26 статьи 68 Федерального закона № 67-ФЗ проводится итоговое заседание УИК. Итоговое заседание УИК избирательного участка №\_\_\_\_ объявляется открытым. На заседании присутствует \_\_\_ членов УИК с правом решающего голоса, заседание является правомочным».

**Председатель УИК:**

- доводит до сведения присутствующих информацию о поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобах (заявлениях) на нарушение избирательного законодательства и решениях, принятых УИК по указанным жалобам (заявлениям);

- выясняет у присутствующих наличие жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства в действиях УИК (при наличии таких жалоб (заявлений) УИК рассматривает их и принимает решения, которые вместе с ранее принятыми решениями УИК по аналогичным вопросам приобщаются к первым экземплярам протоколов УИК об итогах голосования по соответствующим выборам);

- при отсутствии жалоб (заявлений) председатель УИК информирует присутствующих о том, что жалоб не поступило.

Затем председатель УИК предлагает членам УИК с правом решающего голоса подписать протокол УИК об итогах голосования в двух экземплярах.

Председатель УИК подписывает протокол УИК об итогах голосования последним, предварительно проверив правильность расположения подписей членов УИК с правом решающего голоса в соответствующих строках, в которых указаны их фамилии и инициалы, в следующем порядке:

**- ставит подписи на первом и втором экземпляре протокола об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу, многомандатному избирательному округу №\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проставляет на первом и втором экземпляре протокола дату и одинаковое текущее время, печать УИК, номер экземпляра;**

уточняет у членов УИК и лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, сколько копий протокола необходимо изготовить, поручает их изготовление секретарю УИК *(при применении технологии изготовления протокола УИК об итогах голосования с QR-кодом)*. Копии протокола № 1 об итогах голосования после его подписания выдаются членам УИК и лицам, указанным в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, по их требованию немедленно.

После выдачи заверенных копий протоколов УИК об итогах голосования председатель объявляет итоговое заседание УИК закрытым и доводит до сведения присутствующих информацию о выезде в ТИК, а также информирует лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, о возможности присутствовать при передаче протокола в ТИК.

**Основные действия секретаря УИК в ходе итогового заседания УИК:**

Секретарь УИК готовит повестку дня и ведет протокол итогового заседания УИК **(Приложение № 1 к Разделу № 9).**

Перед началом заседания секретарь УИК проверяет готовность для подписания первого экземпляра протокола об итогах голосования (в соответствующие строки протокола числа внесены цифрами и прописью) и заполняет второй экземпляр протокола об итогах голосования[[14]](#footnote-14).

В случае рассмотрения на итоговом заседании УИК жалобы (заявления) секретарь УИК:

- обеспечивает оформление, изготовление на бумажном носителе и подписание решения, принятого по жалобе (обращению);

- приобщает указанное решение вместе с ранее принятыми решениями УИК к первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования по соответствующим выборам. Копия указанного решения также приобщается к протоколу итогового заседания УИК;

вносит сведения об этой жалобе (заявлении) и о принятом решении в реестр учета поступивших в УИК жалоб (заявлений) о нарушении избирательного законодательства **(Приложение № 6 к Разделу № 6)**.

Оформленный реестр учета жалоб (заявлений) подписывается председателем УИК и секретарем УИК.

На основании данных, указанных в подписанном реестре, секретарь УИК заполняет графу «Сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства, прилагаемых к протоколу» в соответствующем протоколе УИК об итогах голосования.

Если в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей не поступило жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства, то в соответствующий реестр вносится запись об отсутствии жалоб (заявлений) о нарушении избирательного законодательства (по каждому виду выборов), а **в указанной графе протокола об итогах голосования проставляется ноль.** В этом случае такая же запись вносится в протокол итогового заседания УИК.

В каждый экземпляр протокола УИК об итогах голосования в указанную графу вносятся сведения из реестра о количестве поступивших жалоб (заявлений) только по данному виду выборов и по соответствующему округу, а сами жалобы передаются в ТИК вместе с первым экземпляром соответствующего протокола УИК об итогах голосования.

**Если во время подписания протокола УИК об итогах голосования некоторые члены УИК с правом решающего голоса отсутствуют, в соответствующих строках протокола секретарь УИК делает запись о причине отсутствия их подписей, например, «Болен», «Командировка» и т.д. Запись заверяется подписью председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря УИК.**

В случае если член УИК с правом решающего голоса приобщает к протоколу особое мнение, то он при подписании протокола рядом со своей подписью делает отметку **«С особым мнением».**

**Например,**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Председатель участковой избирательной комиссии** |  | **Смирнова Р.А** |  | **Подпись Смирновой Р.А.** |
| **Заместитель председателя комиссии** |  | **(фамилия, инициалы)**  **Петров В.В.** |  | **(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)**  **Подпись Петрова В.В.** |
| **Секретарь комиссии** |  | **Иванов И.И.** |  | **Подпись Иванова И.И.** |
| **Члены комиссии** |  | **Иванов Г.И.** |  | **болен**  **Подпись председателя УИК** |
|  |  | **Хатанзейская О.В.** |  | **командировка  Подпись председателя УИК** |
|  |  | **Пырерко В.В.** |  | **С особым мнением**  **Подпись Пырерки В.В.** |

После подписания каждого протокола в двух экземплярах по поручению председателя УИК секретарь УИК *(при применении технологии изготовления протокола УИК об итогах голосования с QR-кодом заявленное число копий протокола распечатывается оператором СПО УИК)* изготавливает заявленное лицами, указанными в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, число копий протоколов УИК об итогах голосования, обеспечивает их заверение и выдачу соответствующим лицам, имеющим право на их получение. Регистрация выдачи ведется отдельно в соответствующем реестре **(Приложение № 2 к Разделу № 9).**

Заверенная копия второго экземпляра каждого протокола УИК об итогах голосования вывешиваются секретарем УИК для всеобщего ознакомления в месте, установленном решением УИК.

Секретарь УИК передает в вышестоящую ТИК сведения о лицах, присутствовавших при голосовании и установлении итогов голосования, а также о наличии фактов удаления по решению суда из помещения для голосования наблюдателей и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, и отстранения от работы по решению суда членов УИК.

**Основные действия членов УИК с правом решающего голоса**

**в ходе итогового заседания УИК:**

Член УИК с правом решающего голоса подписывает протоколы УИК об итогах голосования по всем выборам, в организации и проведении которых участвовала УИК. Член УИК с правом решающего голоса при подписании каждого экземпляра протокола УИК об итогах голосования, должен убедиться в правильности написания своей фамилии и инициалов и поставить подпись в соответствующей строке.

В случае приложения членом УИК с правом решающего голоса к протоколу УИК об итогах голосования особого мнения в строке, в которой указаны его фамилия и инициалы, делается запись «С особым мнением» и ставится подпись члена УИК, выразившего особое мнение.

Приложение № 1

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

**итогового заседания участковой избирательной комиссии  
избирательного участка №\_\_\_\_\_**

Заседание № \_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

Начало заседания в \_\_\_\_\_ часов

1. О жалобах (обращениях) на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей на выборах 08 сентября 2024 года.
2. О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу.

3. О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. О выдаче копии протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу и многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. О месте, в котором будет вывешена копия второго экземпляра протокола УИК об итогах голосования.

Секретарь участковой

избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилии)

Приглашенные: (список прилагается).

Кворум для открытия заседания УИК имеется.

**Повестка дня:**

1. О жалобах (обращениях) на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей на выборах 08 сентября 2024 года.
2. О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу

3. О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. О выдаче копии протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу и многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. О месте, в котором будет вывешена копия второго экземпляра протокола УИК об итогах голосования.

Результаты голосования по утверждению повестки дня:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Повестка дня утверждена.

1. О жалобах (обращениях) на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей.

СЛУШАЛИ:председателя УИК, который проинформировал, что

**ВАРИАНТ 1:** в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей поступило \_\_\_\_\_\_ жалоб (обращений) на нарушение избирательного законодательства (д*оводит до сведения присутствующих информацию о фактах, изложенных в жалобах и решениях, принятых УИК по указанным жалобам (заявлениям)* /

**ВАРИАНТ 2:** в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей не поступило жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства (*ненужное зачеркнуть*).

Председатель УИК спросил, имеются ли у присутствующих жалобы (обращения) на нарушение избирательного законодательства в действиях УИК?

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилия)*

РЕШИЛИ**:**

**ВАРИАНТ 1:** Принять к сведению информацию о поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (обращений) на нарушение избирательного законодательства.

**ВАРИАНТ 2:** В случае поступления жалоб (заявлений) в ходе итогового заседания или наличия нерассмотренных жалоб (обращений) принимается решение по каждой жалобе (обращению).

Голосовали: «За» - \_\_, «Против» - \_\_.

Решение принято (прилагается).

2. О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу.

СЛУШАЛИ: председателя УИК, который проинформировал, что в соответствии с пунктом 26 статьи 68 Федерального закона на итоговом заседании всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса подписывается протокол УИК об итогах голосования. Члены УИК с правом решающего голоса, несогласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение.

Председатель УИК предложил членам УИК с правом решающего голоса подписать протокол УИК об итогах голосования на выборах депутатов О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу.

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: протокол УИК об итогах голосования на выборах депутатов О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу подписан членами УИК с правом решающего голоса, решение об итогах голосования принято.

3. О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

СЛУШАЛИ: председателя УИК, который проинформировал, что в соответствии с пунктом 26 статьи 68 Федерального закона на итоговом заседании всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса подписывается протокол УИК об итогах голосования. Члены УИК с правом решающего голоса, несогласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение.

Председатель УИК предложил членам УИК с правом решающего голоса подписать протокол УИК об итогах голосования на выборах депутатов О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*инициалы, фамилия)*

РЕШИЛИ: протокол УИК об итогах голосования на выборах депутатов О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ подписан членами УИК с правом решающего голоса, решение об итогах голосования принято.

4. О выдаче копий протокола УИК об итогах голосования на выборах депутатов О подписании протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу и многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

СЛУШАЛИ: председатель УИК проинформировал, что заверенные копии протокола об итогах голосования по соответствующему округу выдаются лицам, указанным в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, по их требованию. Уточнил у присутствующих, что желающих получить копию протокола - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Поручил секретарю УИК обеспечить изготовление заявленного количества копий протокола УИК об итогах голосования, их заверение и выдачу, регистрацию выдачи копий в реестре.

РЕШИЛИ: принять к сведению, что заверенные копии протокола УИК об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому избирательному округу и многомандатному избирательному округу № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_. выданы \_\_\_\_\_ лицам.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Решение приятно.

5. О месте, в котором будет вывешена копия второго экземпляра каждого протокола УИК об итогах голосования.

СЛУШАЛИ: председатель УИК предложил определить местом для вывешивания заверенных копий вторых экземпляров протокола(ов) УИК об итогах голосования для всеобщего ознакомления *(на информационном стенде территориальной избирательной комиссии Заполярного района по адресу: п. Искателей, ул. Губкина, д. 10).* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать место в помещении для голосования)*

РЕШИЛИ: заверенную(ые) копию(и) вторых экземпляров протокола(ов) УИК об итогах голосования вывесить для всеобщего ознакомления *на информационном стенде территориальной избирательной комиссии Заполярного района по адресу: п. Искателей, ул. Губкина, д. 10.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указать место в помещении для голосования)*

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Решение приятно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| М.П. |  |  |

Приложение № 2

**Выборы депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

РЕЕСТР

регистрации выдачи заверенных копий протоколаучастковой избирательной комиссии об итогах голосования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер заверенной  копии протокола | Фамилия, имя, отчество лица, получившего копию протокола | Статус лица, получившего копию протокола | | Фамилия, инициалы председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря участковой избирательной комиссии, заверившего копию протокола | | | Дата, время выдачи копии протокола | Контактный телефон  и подпись лица, получившего копию протокола |
| 1 | 2 | 3 | | 5 | | | 6 | 7 |
|  |  |  | |  | | |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_ | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| М.П. | | | |  | |  |

Приложение № 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | (место проведения заседания) |  | | |

**О месте, в котором будут вывешена копия второго экземпляра**

**протокола участковой избирательной комиссии № \_\_\_\_\_**

**об итогах голосования на выборах депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва по единому и многомандатному избирательному округу №\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**08 сентября 2024 года**

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_\_ **РЕШИЛА**:

1. Заверенную копию второго экземпляра протокола участковой избирательной комиссии № \_\_\_\_ об итогах голосования на выборах 08 сентября 2024 года вывесить для всеобщего ознакомления на информационном стенде территориальной избирательной комиссии Заполярного района по адресу: п. Искателей, ул. Губкина, д. 10.

2. Секретарю УИК обеспечить изготовление копии второго(ых) экземпляра(ов) протокола(ов) участковой избирательной комиссии об итогах голосования и ее(их) вывешивание в указанном месте для всеобщего ознакомления.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |
| М.П. |  |  |

**РАЗДЕЛ № 10**

**Представление первого экземпляра протокола**

**в ТИК**

**Представление первого экземпляра протокола в ТИК**

Первый экземпляр протокола УИК об итогах голосования после подписания его всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на их получение, незамедлительно направляется в ТИК и возврату в УИК не подлежит.

Первый экземпляр протокола **с приложенными к нему документами** доставляется в ТИК председателем, секретарем или иным членом УИК с правом решающего голоса по поручению ее председателя.

При передаче протокола УИК об итогах голосования в ТИК вправе присутствовать другие члены УИК, а также наблюдатели, направленные в данную УИК. Председатель УИК информирует всех членов УИК, а также наблюдателей, присутствовавших при подсчете голосов избирателей и составлении протокола об итогах голосования, о времени отъезда в ТИК, а также об адресе места нахождения ТИК и о возможных способах их прибытия в ТИК.

**К первому экземпляру протокола** прилагаются документы **(Приложение № 1 к Разделу № 10)**.Председатель УИК перед выездом информирует ТИК о завершении выдачи копий протокола УИК и готовности к выезду председателя УИК с первым экземпляром протокола УИК об итогах голосования.

**Второй экземпляр протокола** **вместе со всей избирательной документацией** также передается в ТИК. Дата и время передачи определяются ТИК, в том числе не исключается передача второго экземпляра протокола и всей избирательной документации в ТИК одновременно с передачей первого экземпляра протокола.

**Порядок передачи второго экземпляров протоколов УИК в ТИК см. в** **Приложении № 2 к Разделу № 10.**

Приложение № 1

**Перечень приложений к первому экземпляру   
протокола УИК об итогах голосования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документы, прилагаемые при представлении в ТИК протокола УИК**  **об итогах голосования** | **Кол-во**  **листов/шт.** |
| 1 | Особые мнения членов УИК с правом решающего голоса (при наличии) |  |
| 2 | Жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, окружного закона в части, касающейся соответствующих выборов, поступившие в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК (при наличии). |  |
| 3 | Реестр учета поступивших в УИК жалоб (заявлений) о нарушении Федерального закона, окружного закона о выборах (прилагается к соответствующему протоколу).  (Приложение № 6 к Разделу № 6) |  |
| 4 | Реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования на избирательном участке (при наличии)  (Приложение № 2 к Разделу № 9) |  |
| 5 | Внешние носители информации с СПО УИК |  |
| 6 | Ведомость применения средств видеонаблюдения в помещении для голосования (при наличии)  (Приложение № 5 к Разделу № 5) |  |
| 7 | Акты о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных ящиков для голосования в соответствии с пунктом 12 статьи 68 Федерального закона (при наличии)  (Приложение № 2 к Разделу № 8) |  |
| 8 | Акты о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы (при наличии)  (Приложение № 4 к Разделу № 8) |  |
| 9 | Акт о проведении голосования вне помещения для голосования (при наличии)  (Приложение № 4 к Разделу № 7) |  |
| 10 | Акт о проведении осмотра и опечатывания (пломбирования) переносного ящика для голосования для проведения голосования вне помещения (при наличии) (Приложение № 3 к Разделу №.7) |  |
| 11 | Список лиц, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протокола УИК об итогах голосования  (Приложение № 5 к Разделу № 6) |  |

**Порядок действий УИК при подготовке и передаче в ТИК избирательной документации, за исключением первых экземпляров протоколов об итогах голосования**

**Упаковка избирательных бюллетеней, списка избирателей и иных документов.**

После завершения подсчета голосов избирательные бюллетени упаковываются в отдельные пачки:

* действительные избирательные бюллетени;
* недействительные избирательные бюллетени,
* избирательные бюллетени неустановленной формы,
* погашенные избирательные бюллетени.

На каждой пачке, в которую упакованы избирательные бюллетени, указываются:

* наименование выборов,
* число содержащихся в ней избирательных бюллетеней,
* номер и наименование избирательного округа,

Упакованные таким образом избирательные бюллетени помещаются в мешки или коробки, на которых указываются:

* наименование выборов,
* номер избирательного участка,
* общее число упакованных избирательных бюллетеней.

Список избирателей, все приложенные к нему официальные документы уполномоченных органов, а также личные письменные заявления граждан, поступившие в УИК в период уточнения списка избирателей упаковываются в отдельный мешок или коробку, на котором (которой) указывается: «Список избирателей».

Также рекомендуется в соответствующий мешок или коробку упаковывать увеличенную форму протокола.

В каждый мешок (коробку) вкладывается опись содержащихся в нем избирательных документов (**Приложение № 2 к Разделу № 10**).

**Мешки (коробки) опечатываются печатью УИК, заверяются подписью председателя УИК (в случае его отсутствия – заместителя председателя или секретаря) также, по желанию, на упаковке имеют право поставить подписи все члены УИК с правом решающего, а также иные присутствующие лица, указанные в пункте 3 статьи 30 Федерального закона.**

Избирательная документация может быть вскрыта только по решению вышестоящей избирательной комиссии или суда.

Упаковка избирательных бюллетеней должна быть осуществлена таким образом, чтобы обеспечивалась их сохранность при транспортировке и передаче в ТИК.

**Документы и материалы, передаваемые УИК в ТИК вместе со вторыми экземплярами протоколов УИК об итогах голосования**

На хранение в ТИК в срок, не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва передаются:

* - второй экземпляр протоколаоб итогах голосования на избирательном участке;
* - мешки (коробки) с упакованными в них избирательными бюллетенями, списком избирателей и иной избирательной документацией;
* - печать УИК;
* - дела согласно утвержденной номенклатуре дел.

Дела (папки) с документами постоянного и временного хранения согласно утвержденной номенклатуре дел передаются УИК в ТИК по акту **(Приложение № 3 к Разделу № 10).**

На обложку дела (папки) наклеивается соответствующая этикетка. В каждое дело (папку) вкладывается опись документов (**Приложение № 4 к Разделу № 10**).

Нумерация листов в деле (папке) с документами постоянного и временного хранения, а также сквозная нумерация этих папок в описях и на этикетках выполняются карандашом. Листы описей не нумеруются. В описи дела (папки) с документами, передаваемыми в ТИК, перечисляются все документы.

УИК составляет сводную опись сдаваемых избирательных документов в двух экземплярах (один экземпляр передается в ТИК, второй остается в УИК) (**Приложение № 5 к Разделу № 10**).

Приложение № 2

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №\_\_\_\_\_\_**

ОПИСЬ\*

**избирательных документов по выборам   
депутатов Совета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» пятого созыва**

**в мешке (коробке) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Действительные избирательные бюллетени, в\_\_\_\_ пакетов, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.
2. Недействительные избирательные бюллетени, упакованные в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пакетов, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.
3. Погашенные избирательные бюллетени, упакованные в \_\_\_\_\_\_\_ пакетов, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.
4. Избирательные бюллетени неустановленной формы, упакованные в \_\_\_\_\_\_\_ пакетов, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.
5. Увеличенная форма протокола УИК – 1 плакат.
6. Список избирателей.
7. Документы, прилагаемые к списку избирателей.
8. Прочее.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель (заместитель председателя, секретарь) участковой избирательной комиссии № \_\_\_\_\_ |  |  |  |
| М.П. | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

\* Вкладывается в каждый мешок (коробку).

Приложение № 3

**АКТ**

приема-передачи избирательной документации

Настоящий акт составлен о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности представителя УИК)

участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_\_

сдал(а) на хранение в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 *(наименование ИК)*

избирательную документацию по выборам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 *(наименование выборов)*

согласно прилагаемой сводной описи.

Приложение:

1. Сводная опись сдаваемых упакованных документов на \_\_\_\_\_\_ листах.
2. Количество упакованных мест (мешки, коробки) \_\_\_\_\_\_\_ шт.

Сдал: Принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата) (подпись, дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия представителя (инициалы, фамилия члена ТИК)

УИК)

М.П. М.П.

Приложение № 4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №\_\_\_\_\_\_**

ОПИСЬ\*

документов в деле (папке) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Секретарь участковой

избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (подпись) (инициалы, фамилия)

**\*** Вкладывается в каждое дело (папку).

Приложение № 5

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №\_\_\_\_\_\_**

СВОДНАЯ ОПИСЬ

избирательных документов, переданных в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование ИК)*

)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  дела (папки) | № дела, папки | Количество листов,  мешков (коробок) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Сдал: Принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата) (подпись, дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия представителя УИК) (инициалы, фамилия члена ТИК)

М.П. М.П.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Акт составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в территориальной избирательной комиссии Заполярного района, другой – в участковой избирательной комиссии. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 Не указывается в случае, если избиратель и член участковой избирательной комиссии при выдаче бюллетеня подписывались в выписке из списка избирателей. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. При проведении повторного голосования вносится надпись «Повторное голосование» и указывается дата его проведения. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указываются порядковый номер книги и общее количество книг, на которые разделен список избирателей. [↑](#footnote-ref-6)
7. Данная надпись не предусматривается и подпись не ставится, если список избирателей составляется в дни голосования. [↑](#footnote-ref-7)
8. Запись делается в случае, если список избирателей включал книгу (книги), содержащую (содержащие) сведения об избирателях, представленные командиром воинской части. Количество записей должно соответствовать числу книг списка избирателей, содержащих сведения об избирателях, представленные командирами воинских частей. [↑](#footnote-ref-8)
9. \* Если жалоба (обращение) касается нескольких выборов, указывается несколько номеров. [↑](#footnote-ref-9)
10. \*\* Если жалоба (обращение) касается нескольких выборов, жалоба (обращение) и решение приобщаются к первому по номеру протоколу, а к другим протоколам приобщаются заверенные копии. [↑](#footnote-ref-10)
11. *1 Если избиратель, участник референдума включен в список избирателей, участников референдума по месту нахождения, в реестре также указывается адрес места нахождения избирателя, участника референдума (в случае проведения)*

    *2 Заявления, поданные в электронном виде через ЕПГУ, считаются как письменные заявления избирателей, участников референдума.*

    *3 Заполняется в случае передачи заявления (устного обращения) при содействии других лиц.* [↑](#footnote-ref-11)
12. Форма № 2П к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденному приказом МВД России от 13 ноября 2017 года № 851. [↑](#footnote-ref-12)
13. Приложение к распоряжению Минюста России, МВД России, Минобороны России, ФСБ России от 25.09.2003 № 292/724/1/23 [↑](#footnote-ref-13)
14. *При применении технологии изготовления протокола УИК об итогах голосования с QR-кодом второй экземпляр протокола распечатывается оператором СПО УИК* [↑](#footnote-ref-14)