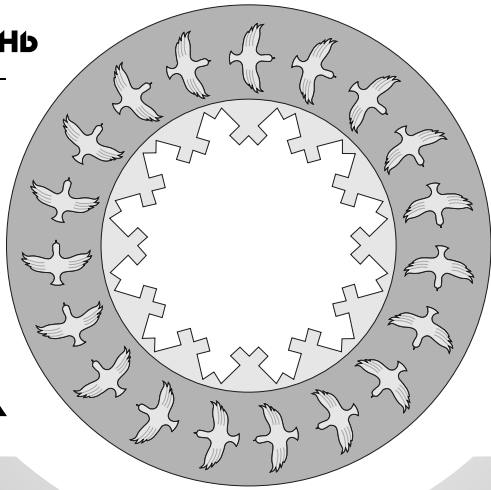


ЗАП РАЙ



ЛЯРНОГО НА

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Соглашение № 01-13-153/19 о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

п. Искателей

02 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности главы Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения», в лице главы Вылко Дмитрия Валентиновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – финансовый контроль) Администрации района.

1.2. Исполнение передаваемых полномочий осуществляется Администрацией района на безвозмездной основе в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

1.3. Администрации района передаются следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов;
- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;
- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;
- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Права и обязанности сторон

В целях реализации настоящего Соглашения стороны имеют права и обязанности.

- 2.1. Администрация района обязана:
- при осуществлении контрольной деятельности соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ненецкого автономного округа, муниципального района, сельского поселения и иные нормативные правовые акты;
 - проводить контрольные мероприятия на основании и в соответствии с приказом о назначении контрольного мероприятия;
 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу присутствовать при проведении контрольного мероприятия, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету и целям контрольного мероприятия;
 - представлять отчет об осуществлении переданных полномочий в Администрацию сельского поселения не позднее марта месяца года, следующего за отчетным.
- Администрация района имеет право:
- самостоятельно определять объекты контроля, формы, цели, задачи проводимых мероприятий, способы их проведения в соответствии с Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю;
 - запрашивать у Администрации сельского поселения и получать от нее сведения, документы, необходимые для осуществления переданных полномочий;
 - посещать территорию и помещения объекта контроля и истребовать документы, относящиеся к предмету контрольного мероприятия;
 - получать объяснения должностных лиц объекта контроля;
 - при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, вправе направлять органам местного самоуправления сельского поселения соответствующие предложения;
 - направлять представления и предписания объекту контроля, принимать другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;
 - в случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме в Администрацию сельского поселения, Администрация сельского поселения рассматривает такое сообщение и в течение месяца с момента его поступления принимает решение о порядке дальнейшего осуществления полномочий.
- 2.2. Администрация сельского поселения обязана:
- согласовать план контрольных мероприятий в срок не позднее 01 февраля 2020 года;
 - создать надлежащие условия для проведения контрольных мероприятий, обеспечить передачу Администрации района необходимой документации для осуществления переданных полномочий, при необходимости предоставить помещение, оргтехнику, услуги связи и т.д.
- Администрация сельского поселения имеет право:
- запрашивать и получать в установленном порядке от Администрации района документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных ей полномочий;
 - направлять предложения о проведении контрольных мероприятий.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ненецкого автономного округа и настоящим Соглашением.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

4.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения или изменения финансового обеспечения Соглашения, направленного за три месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным сроком на один год.

5. Основания и порядок расторжения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто (в том числе досрочно):

- по соглашению сторон;
- в одностороннем порядке;
- в случае изменения действующего законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде.

5.3. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления указанного уведомления.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Администрация муниципального района «Заполярный район»

Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ,
п. Искателей, ул. Губкина, д. 10

Исполняющий обязанности главы
Администрации Заполярного района

_____/ О.Е. Холодов

Администрация МО «Юшарский сельсовет»

Юридический и почтовый адрес:
166742, Ненецкий автономный округ, Заполярный
р-н, п. Каратайка, ул. Центральная, д. 19

Глава МО «Юшарский сельсовет»

_____/ Д.В. Вылко

Соглашение № 01-13-157/19

о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

п. Искателей

02 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности главы Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения», в лице исполняющей обязанности главы Даничевой Марины Кирилловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – финансовый контроль) Администрации района.

1.2. Исполнение передаваемых полномочий осуществляется Администрацией района на безвозмездной основе в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

1.3. Администрации района передаются следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов;
- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;
- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;
- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Права и обязанности сторон

В целях реализации настоящего Соглашения стороны имеют права и обязанности.

- 2.1. Администрация района обязана:
- при осуществлении контрольной деятельности соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ненецкого автономного округа, муниципального района, сельского поселения и иные нормативные правовые акты;
 - проводить контрольные мероприятия на основании и в соответствии с приказом о назначении контрольного мероприятия;
 - не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу присутствовать при проведении контрольного мероприятия, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету и целям контрольного мероприятия;
 - представлять отчет об осуществлении переданных полномочий в Администрацию сельского поселения не позднее марта месяца года, следующего за отчетным.
- Администрация района имеет право:
- самостоятельно определять объекты контроля, формы, цели, задачи проводимых мероприятий, способы их проведения в соответствии с Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю;
 - запрашивать у Администрации сельского поселения и получать от нее сведения, документы, необходимые для осуществления переданных полномочий;
 - посещать территорию и помещения объекта контроля и истребовать документы, относящиеся к предмету контрольного мероприятия;
 - получать объяснения должностных лиц объекта контроля;
 - при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, вправе направлять органам местного самоуправления сельского поселения соответствующие предложения;
 - направлять представления и предписания объекту контроля, принимать другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;
 - в случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме в Администрацию сельского поселения, Администрация сельского поселения рассматривает такое сообщение и в течение месяца с момента его поступления принимает решение о порядке дальнейшего осуществления полномочий.
- 2.2. Администрация сельского поселения обязана:
- согласовать план контрольных мероприятий в срок не позднее 01 февраля 2020 года;
 - создать надлежащие условия для проведения контрольных мероприятий, обеспечить передачу Администрации района необходимой документации для осуществления переданных полномочий, при необходимости предоставить помещение, оргтехнику, услуги связи и т.д.
- Администрация сельского поселения имеет право:
- запрашивать и получать в установленном порядке от Администрации района документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных ей полномочий;
 - направлять предложения о проведении контрольных мероприятий.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ненецкого автономного округа и настоящим Соглашением.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует до 31 декабря 2020 года.

4.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения или изменения финансового обеспечения Соглашения, направленного за три месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным сроком на один год.

5. Основания и порядок расторжения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто (в том числе досрочно):

- по соглашению сторон;
- в одностороннем порядке;
- в случае изменения действующего законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде.

5.3. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления указанного уведомления.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Администрация муниципального района «Заполярный район»

Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ,
п. Искателей, ул. Губкина, д. 10

Исполняющий обязанности главы
Администрации Заполярного района

_____/ О.Е. Холодов

Администрация муниципального образования «Поселок Амдерма» НАО

Юридический и почтовый адрес:
166744, Ненецкий автономный округ,
п. Амдерма, ул. Центральная, д. 9

Исполняющая обязанности
главы МО «Поселок Амдерма» НАО

_____/ М.К. Даничева

Соглашение № 01-13-158/19

о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

п. Искателей

19 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы МО «Пустозерский сельсовет» НАО Макаровой Светланы Михайловны, действующей на основании устава, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, указанных в п. 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 4 части 1 и частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1.1. статьи 6 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает, а Администрация поселения принимает осуществление следующих полномочий:

- 1) организация водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, своим обязательствам либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
- 2) определение для централизованной системы холодного водоснабжения поселения гарантирующей организации;
- 3) согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения в ремонт и из эксплуатации;
- 4) утверждение схем водоснабжения поселения;
- 5) утверждение технических заданий на разработку инвестиционных программ;
- 6) согласование инвестиционных программ;
- 7) принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
- 8) заключение соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

1.4. Исполнение передаваемых Администрацией района по настоящему Соглашению полномочий не требует финансового обеспечения.

1.5. По настоящему соглашению Администрацией района не передаются полномочия по предоставлению субсидий ресурсоснабжающим организациям, оказывающим услуги на территории поселения в сфере водоснабжения населения, в целях финансового обеспечения (возмещения), в том числе в связи с подготовкой к осенне-зимнему периоду.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
- 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий.
 - 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации поселения необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий.
 - 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а так же иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий.
 - 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий.
 - 2.1.5. Оказывает необходимое содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий.
- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
- 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения.
 - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.
 - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.
 - 2.2.4. Администрация поселения вправе обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего соглашения, запрашивать информацию, необходимую для осуществления передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства. В связи с исполнением передаваемых по настоящему соглашению полномочий на безвозмездной основе финансовая ответственность Сторонами не устанавливается.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования, распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 1 января 2020 года, и действует по 31 декабря 2020 года.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

- 4.2.1. По соглашению Сторон.
- 4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»	Администрация МО «Пустозерский сельсовет» НАО
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10	Юридический и почтовый адрес: 166703, НАО, с. Оксино ИНН 2983002982, КПП 298301001
Исполняющий обязанности главы Администрации Заполярного района _____ / О.Е. Холодов	Глава МО «Пустозерский сельсовет» НАО _____ / С.М. Макарова

Соглашение № 01-13-160/19

о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

п. Искателей 19 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы МО «Приморско-Куйский сельсовет» НАО Таратина Виктора Александровича, действующего на основании устава, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации в п. Красное и д. Куя водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, указанных в п. 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 4 части 1 и частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1.1. статьи 6 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает, а Администрация поселения принимает осуществление следующих полномочий:

- 1) организация водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
- 2) определение для централизованной системы холодного водоснабжения поселения гарантирующей организации;
- 3) согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения в ремонт и из эксплуатации;
- 4) утверждение схем водоснабжения поселений;
- 5) утверждение технических заданий на разработку инвестиционных программ;
- 6) согласование инвестиционных программ;
- 7) принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
- 8) заключение соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

1.4. По настоящему соглашению Администрацией района не передаются полномочия по предоставлению субсидий ресурсоснабжающим организациям, оказывающим услуги на территории поселения в сфере водоснабжения населения в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, в том числе в связи с подготовкой к осенне-зимнему периоду.

1.5. Исполнение передаваемых Администрацией района по настоящему Соглашению полномочий не требует финансового обеспечения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий.

2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации поселения необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий.

2.1.3. При необходимости проводит проверки, а так же иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий.

2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий.

2.1.5. Оказывает необходимое содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Осуществляет передаваемые ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения.

2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.

2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

2.2.4. Администрация поселения вправе обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего соглашения, запрашивать информацию, необходимую для осуществления передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

В связи с исполнением передаваемых по настоящему соглашению полномочий на безвозмездной основе финансовая ответственность Сторонами не устанавливается.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования, распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 1 января 2020 года, и действует по 31 декабря 2020 года.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

4.2.1. По соглашению Сторон.

4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»	Администрация МО «Приморско-Куйский сельсовет» НАО
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10	Юридический и почтовый адрес: 166715, НАО, п. Красное, ул. Пролетарская, д.3 ИНН 2983003224, КПП 298301001
Исполняющий обязанности главы Администрации Заполярного района _____ / О.Е. Холодов	Глава МО «Приморско-Куйский сельсовет» НАО _____ / В.А. Таратин

Соглашение № 01-13-161/19

о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

п. Искателей 19 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы МО «Великовисочный сельсовет» НАО Ждановой Татьяны Николаевны, действующей на основании устава, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации в с. Великовисочное водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, указанных в п. 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 4 части 1 и частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1.1. статьи 6 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает, а Администрация поселения принимает осуществление следующих полномочий:

- 1) организация водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
- 2) определение для централизованной системы холодного водоснабжения поселения гарантирующей организации;
- 3) согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения в ремонт и из эксплуатации;
- 4) утверждение схем водоснабжения поселения;
- 5) утверждение технических заданий на разработку инвестиционных программ;
- 6) согласование инвестиционных программ;
- 7) принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
- 8) заключение соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

1.4. Исполнение передаваемых Администрацией района по настоящему Соглашению полномочий не требует финансового обеспечения.

1.5. По настоящему соглашению Администрацией района не передаются полномочия по предоставлению субсидий ресурсоснабжающим организациям, оказывающим услуги на территории поселения в сфере водоснабжения населения, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, в том числе в связи с подготовкой к осенне-зимнему периоду.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий.

2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации поселения необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий.

2.1.3. При необходимости проводит проверки, а так же иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий.

2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий.

2.1.5. Оказывает необходимое содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Осуществляет передаваемые ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения.

2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.

2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

2.2.4. Администрация поселения вправе обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего соглашения, запрашивать информацию, необходимую для осуществления передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

В связи с исполнением передаваемых по настоящему соглашению полномочий на безвозмездной основе финансовая ответственность Сторонами не устанавливается.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования, распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 1 января 2020 года, и действует по 31 декабря 2020 года.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

4.2.1. По соглашению Сторон.

4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»	Администрация МО «Великовисочный сельсовет» НАО
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10	Юридический и почтовый адрес: 166706, НАО, с. Великовисочное ИНН 8300003335, КПП 298301001
Исполняющий обязанности главы Администрации Заполярного района _____ / О.Е. Холодов	Глава МО «Великовисочный сельсовет» НАО _____ / Т.Н. Жданова

Соглашение № 01-13-176/19

о передаче полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами

Ненецкий автономный округ 25 декабря 2019 года

п. Искателей

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности главы Администрации муниципального района «Заполярный район» Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании Устава муниципального образования муниципального района «Заполярный район», решения Совета муниципального района «Заполярный район» «О временном исполнении обязанностей главы Администрации Заполярного района» от 11.09.2019 № 479-р, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа Таратина Виктора Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа, при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 9 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) и на основании части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, за исключением закупок, осуществляемых у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

1.2. Управление муниципальным имуществом Администрации района (далее – Уполномоченный орган) от имени Администрации района выступает в качестве уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Администрации поселения.

1.3. При взаимодействии в рамках настоящего Соглашения Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Положением о порядке взаимодействия заказчиков с Управлением муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район», утвержденным решением Совета Заполярного района от 22.05.2009 № 444-р «Об Управлении муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район» (с изменениями и дополнениями) (далее – Положение о порядке взаимодействия).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права, функции и обязанности Уполномоченного органа (в рамках осуществления передаваемых полномочий Администрации района):

2.1.1. Принимает и рассматривает предложения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – предложения на осуществление закупки) согласно Приложению № 1 к Положению о порядке взаимодействия, предоставленные Администрацией поселения в письменном виде и в электронной форме

2.1.2. Направляет Администрации поселения замечания по предоставленным предложениям на осуществление закупки;

2.1.3. В соответствии с Положением о порядке взаимодействия на основании поступившего предложения разработывает и согласовывает с Администрацией поселения документацию по проведению закупки;

2.1.4. Размещает информацию, предусмотренную Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ о закупке, в Единой информационной системе в сфере закупок (далее по тексту – ЕИС в сфере закупок);

2.1.5. На основании запроса о разъяснениях положений документации подготавливает разъяснения положений документации в части, разработанной Уполномоченным органом;

2.1.6. Формирует, направляет и размещает в ЕИС в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ ответы на запросы о разъяснениях положений документации, в том числе с учетом представленных Администрацией поселения ответов;

2.1.7. В соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, предоставляет заинтересованным лицам документацию по проведению закупки;

2.1.8. На основании принятого решения формирует и размещает в ЕИС в сфере закупок информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.1.9. На основании принятого в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ решения формирует и размещает в ЕИС в сфере закупок извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.1.10. При поступлении жалобы на действия (бездействие) Заказчика, Уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок готовит мотивированный отзыв по существу жалобы в контрольные органы;

2.1.11. Имеет право запросить у Администрации поселения дополнительную информацию для выполнения возложенных на его функций, а также в целях подготовки им мотивированного отзыва по существу жалобы в контрольные органы, вправе запросить у Администрации поселения (должностных лиц Администрации поселения) необходимые ему документы (их копии), объяснения в письменной или устной форме, иную информацию о закупке;

2.1.12. По окончании проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информирует Администрацию поселения о её результатах.

2.1.13. Реализует иные функции и обязанности, предусмотренные в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Положения о порядке взаимодействия;

2.1.14. Осуществляет хранение протоколов, составленных в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации о закупке, изменений, внесенных в документацию, разъяснений документации о закупке, не менее чем три года.

2.2. Права, функции и обязанности Администрации поселения:

2.2.1. Формирует в соответствии с Планом-графиком и предоставляет в Уполномоченный орган предложения на осуществление закупки по форме и содержанию согласно Положению о порядке взаимодействия;

2.2.2. Устраняет замечания, представленные Уполномоченным органом, по существу предложений на осуществление закупки и приложениям к ним;

2.2.3. Осуществляет обоснование закупки, описание объекта закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ с указанием технических характеристик товара, работ, услуг;

2.2.4. Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, в том числе начальную (максимальную) цену каждой позиции предложения на осуществление закупки, если в предложении на осуществление закупки включены несколько видов товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

Расчет определения и/или обоснование начальной (максимальной) цены контракта, описание объекта закупки (техническое задание) с указанием точных технических характеристик товара, работ, услуг, а также проект методического контракта и решение о проведении закупки, принимаемое в форме правового акта, представляются Администрацией поселения в Уполномоченный орган одновременно с предложением на осуществление закупки;

2.2.5. Выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.2.6. Устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.7. Предоставляет преимуществу для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов и размер таких преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.8. Определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.9. В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ устанавливает размер, порядок предоставления требований к обеспечению заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) к обеспечению исполнения контракта, к обеспечению гарантийных обязательств;

2.2.10. По просьбе Уполномоченного органа разъясняет информацию и (или) представляет в Уполномоченный орган документы, необходимые для рассмотрения предложения на осуществление закупки и подготовки документации по её проведению;

2.2.11. По запросу Уполномоченного органа или в случае самостоятельного обнаружения запроса о разъяснениях положений документации направляет в адрес Уполномоченного органа разъяснения положений документации в части, разработанной Администрацией поселения (содержащихся в предложении на осуществление закупки);

2.2.12. Направляет в Уполномоченный орган уведомление об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с обоснованием причин, в сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.13. Определяет в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.2.14. В случае внесения изменений в план-график, Администрация поселения уведомляет Уполномоченный орган о таких изменениях в течение 1 рабочего дня со дня размещения измененного плана-графика в ЕИС в сфере закупок;

2.2.15. Утверждает разработанную Уполномоченным органом документацию о проведении закупки;

2.2.16. Составляет проект контракта и в течение срока, установленного Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в зависимости от способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), направляет его победителю (иному лицу, с которым заключается контракт) или, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, размещает его в ЕИС в сфере закупок и осуществляет иные действия, необходимые для его заключения;

2.2.17. Направляет документы и информацию о заключенных контрактах, о внесенных изменениях в условия контракта и об исполнении контракта в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для включения ее в реестр контрактов, в срок, установленный Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.18. Осуществляет приемку товаров, работ, услуг, обеспечивает контроль за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий муниципальных контрактов;

2.2.19. Направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, документы и информацию для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) участников закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов;

2.2.20. Осуществляет иные не переданные Уполномоченному органу функции и обязанности в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Положением о порядке взаимодействия.

3. Комиссия по осуществлению закупок

3.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Администрацией поселения совместно с Уполномоченным органом создается конкурсная, аукционная или котировочная комиссия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее по тексту – Комиссия).

3.2. Решение о создании Комиссии возлагается Администрацией поселения на Уполномоченный орган. При этом Уполномоченным органом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель Комиссии.

3.3. Уполномоченный орган организует работу Комиссии и по результатам проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) готовит проекты протоколов заседания Комиссии.

4. Ответственность Сторон

4.1. Администрация района в лице Уполномоченного органа несет ответственность за разработанную им документацию по проведению закупки, а также за размещение извещения и документации о закупке в ЕИС в сфере закупок, на основании предоставленного Администрацией поселения предложения на осуществление закупки в сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Положением о порядке взаимодействия.

4.2. В случае неисполнения Администрацией поселения своих обязательств, указанных в п. 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Соглашения, Уполномоченный орган не несет ответственность за размещение из

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

5.2. К информации, признаваемой в соответствии с настоящим Соглашением конфиденциальной, не могут относиться сведения, являющиеся в соответствии с требованиями российского законодательства общедоступными.

6. Порядок финансирования

6.1. Настоящее Соглашение является безвозмездным. Финансовые средства на реализацию Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, не предусматриваются.

7. Разрешение разногласий и споров

7.1. Разногласия и споры, возникающие при реализации настоящего Соглашения или в связи с ним, решаются путем проведения переговоров и консультаций между Сторонами.

7.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия рассматриваются и разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Срок действия соглашения, порядок внесения изменений и расторжения соглашения

8.1. Соглашение вступает в силу после его официального опубликования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020, и действует по 31.12.2025.

8.2. Стороны по своему взаимному согласию могут вносить в Соглашение изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству, которые оформляются в письменном виде, вступают в силу с момента их подписания уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью Соглашения.

8.3. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон до истечения срока его действия, при наступлении события(ий) или факта(ов), препятствующих его реализации, или в одностороннем порядке в случаях, перечисленных в пункте 8.4. настоящего Соглашения, путем подписания уполномоченными представителями Сторон дополнительного соглашения в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного соглашения в следующих случаях:

8.4.1. неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

8.4.2. нецелесообразности осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

8.4.3. изменения законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов Заполярного района, которые не позволяют исполнять Соглашение на оговоренных Сторонами условиях.

8.5. Сторона, принявшая решение о досрочном расторжении настоящего Соглашения, обязуется уведомить другую Сторону не позднее, чем за 1 (один) календарный месяц до даты расторжения.

9. Заключительные положения

9.1. Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

10. Подписи сторон

Администрация района: Администрация муниципального района «Заполярный район»	Администрация поселения: Администрация муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП: 298301001, ОГРН: 1068383000091	Юридический и почтовый адрес: 166715, Ненецкий автономный округ, п.Красное, ул.Пролетарская, д.3 ИНН 2983003224, КПП 298301001, ОГРН 1058383006109
От Администрации района: И.о. главы Администрации муниципального района «Заполярный район» _____/О.Е. Холодов	От Администрации поселения: Глава муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» НАО _____/В.А. Таратин
м.п. _____	м.п. _____

СОГЛАШЕНИЕ № 01-13-177/19**о передаче полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами****Ненецкий автономный округ****25 декабря 2019 года**

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности главы Администрации муниципального района «Заполярный район» Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании Устава муниципального образования Заполярный район «Заполярный район», решения Совета муниципального района «Заполярный район» «О временном исполнении обязанностей главы Администрации Заполярного района» от 11.09.2019 № 479-р, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Коткинский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице исполняющего обязанности главы муниципального образования «Коткинский сельсовет» Ненецкого автономного округа Баева Александра Ивановича, действующего на основании постановления Администрации муниципального образования «Коткинский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 22.11.2019 № 45 «О вступлении в должность», при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 9 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) и на основании части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, за исключением закупок, осуществляемых у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

1.2. Управление муниципального имущества Администрации района (далее – Уполномоченный орган) от имени Администрации района выступает в качестве уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Администрации поселения.

1.3. При взаимодействии в рамках настоящего Соглашения Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Положением о порядке взаимодействия заказчиков с Управлением муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район», утвержденным решением Совета Заполярного района от 22.05.2009 № 444-р «Об Управлении муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район» (с изменениями и дополнениями) (далее – Положение о порядке взаимодействия).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права, функции и обязанности Уполномоченного органа (в рамках осуществления передаваемых полномочий Администрации района):

2.1.1. Принимает и рассматривает предложения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – предложения на осуществление закупки) согласно Приложению № 1 к Положению о порядке взаимодействия, представленные Администрацией поселения в письменном виде и в электронной форме

2.1.2. Направляет Администрации поселения замечания по представленным предложениям на осуществление закупки;

2.1.3. В соответствии с Положением о порядке взаимодействия на основании поступившего предложения разрабатывает и согласовывает с Администрацией поселения документацию по проведению закупки;

2.1.4. Размещает информацию, предусмотренную Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ о закупке, в Единой информационной системе в сфере закупок (далее по тексту – ЕИС в сфере закупок);

2.1.5. На основании запроса о разъяснениях положений документации подготавливает разъяснения положений документации в части, разработанной Уполномоченным органом;

2.1.6. Формирует, направляет и размещает в ЕИС в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ ответы на запросы о разъяснениях положений документации, в том числе с учетом представленных Администрацией поселения ответов;

2.1.7. В соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, предоставляет заинтересованным лицам документацию по проведению закупки;

2.1.8. На основании принятого решения формирует и размещает в ЕИС в сфере закупок информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.1.9. На основании принятого в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ решения формирует и размещает в ЕИС в сфере закупок извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.1.10. При поступлении жалобы на действия (бездействия) Заказчика, Уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок готовит мотивированный отзыв по существу жалобы в контрольные органы;

2.1.11. Имеет право запросить у Администрации поселения дополнительную информацию для выполнения возложенных на него функций, а также в целях подготовки им мотивированного отзыва по существу жалобы в контрольные органы, вправе запросить у Администрации поселения (должностных лиц Администрации поселения) необходимые ему документы (их копии), объяснения в письменной или устной форме, иную информацию о закупке;

2.1.12. По окончании проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информирует Администрацию поселения о её результатах.

2.1.13. Реализует иные функции и обязанности, предусмотренные в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Положения о порядке взаимодействия;

2.1.14. Осуществляет хранение протоколов, составленных в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации о закупке, изменений, внесенных в документацию, разъяснений документации о закупке, не менее чем три года.

2.2. Права, функции и обязанности Администрации поселения:

2.2.1. Формирует в соответствии с Планом-графиком и представляет в Уполномоченный орган предложения на осуществление закупки по форме и содержанию согласно Положению о порядке взаимодействия;

2.2.2. Устраняет замечания, представленные Уполномоченным органом, по существу предложений на осуществление закупки и приложениям к ним;

2.2.3. Осуществляет обоснование закупки, описание объекта закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ с указанием технических характеристик товара, работ, услуг;

2.2.4. Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, в том числе начальную (максимальную) цену каждой позиции предложения на осуществление закупки, если в предложении на осуществление закупки включены несколько видов товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

Расчет определения и/или обоснование начальной (максимальной) цены контракта, описание объекта закупки (техническое задание) с указанием точных технических характеристик товара, работ, услуг, а также проект муниципального контракта и решение о проведении закупки, принимаемое в форме правового акта, представляются Администрацией поселения в Уполномоченный орган одновременно с предложением на осуществление закупки;

2.2.5. Выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.2.6. Устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.7. Предоставляет преимуществу для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов и размер таких преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.8. Определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.9. В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ устанавливает размер, порядок предоставления требований к обеспечению заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), к обеспечению исполнения контракта, к обеспечению гарантийных обязательств;

2.2.10. По просьбе Уполномоченного органа разъясняет информацию и (или) представляет в Уполномоченный орган документы, необходимые для рассмотрения предложения на осуществление закупки и подготовки документации по её проведению;

2.2.11. По запросу Уполномоченного органа или в случае самостоятельного обнаружения запроса о разъяснениях положений документации направляет в адрес Уполномоченного органа разъяснения положений документации в части, разработанной Администрацией поселения (содержащихся в предложении на осуществление закупки);

2.2.12. Направляет в Уполномоченный орган уведомление об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с обоснованием причин, в сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.13. Определяет в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.2.14. В случае внесения изменений в план-график, Администрация поселения уведомляет Уполномоченный орган о таких изменениях в течение 1 рабочего дня со дня размещения измененного плана-графика в ЕИС в сфере закупок;

2.2.15. Утверждает разработанную Уполномоченным органом документацию о проведении закупки;

2.2.16. Составляет проект контракта и в течение срока, установленного Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в зависимости от способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), направляет его победителю (иному лицу, с которым заключается контракт) или, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, размещает его в ЕИС в сфере закупок и осуществляет иные действия, необходимые для его заключения;

2.2.17. Направляет документы и информацию о заключенных контрактах, о внесенных изменениях в условия контракта и об исполнении контракта в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприимительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для включения ее в реестр контрактов, в срок, установленный Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

2.2.18. Осуществляет приемку товаров, работ, услуг, обеспечивает контроль за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий муниципальных контрактов;

2.2.19. Направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, документы и информацию для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) участников закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов;

2.2.20. Осуществляет иные не переданные Уполномоченному органу функции и обязанности в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Положением о порядке взаимодействия.

3. Комиссия по осуществлению закупок

3.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Администрацией поселения совместно с Уполномоченным органом создается конкурсная, аукционная или котировочная комиссия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее по тексту – Комиссия).

3.2. Решение о создании Комиссии возлагается Администрацией поселения на Уполномоченный орган. При этом Уполномоченным органом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель Комиссии.

3.3. Уполномоченный орган организует работу Комиссии и по результатам проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) готовит проекты протоколов заседания Комиссии.

4. Ответственность сторон

4.1. Администрация района в лице Уполномоченного органа несет ответственность за разработанную им документацию по проведению закупки, а также за размещение извещения и документации о закупке в ЕИС в сфере закупок, на основании предоставленного Администрацией поселения предложения на осуществление закупки в сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Положением о порядке взаимодействия.

4.2. В случае неисполнения Администрацией поселения своих обязательств, указанных в п. 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Соглашения, Уполномоченный орган не несет ответственность за не размещение извещения и документации о закупке в срок, указанный в Плане-графике Администрацией поселения.

4.3. Администрация поселения несет ответственность:

- за обязательное общественное обсуждение закупок товаров, работ, услуг в случаях, установленных законодательством в сфере закупок;

- за объемом закупок, закупаемых у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

- за наличием лимита бюджетных обязательств, необходимых для проведения закупок;

- за осуществление расчета и обоснование начальной (максимальной) цены контрактов;

- за описание объекта закупки;

- за установление предпочтений, запретов, требований, предъявляемых к участнику закупки;

- за иные случаи при осуществлении закупок для нужд Администрации поселения, не включенные в обязанности Уполномоченного органа в соответствии с условиями настоящего Соглашения, Положения о порядке взаимодействия.

4.4. При наступлении обстоятельств, при которых для любой из договаривающихся Сторон станет невозможным полное или частичное исполнение каких-либо обязательств по настоящему Соглашению, а именно: пожара, стихийных бедствий, войны, военных операций любого характера, блокады, запрещенный экспорт или импорт или других не зависящих от сторон обстоятельств, которые сторона, для которой возникнет невозможность исполнения обязательств, будет не в состоянии предвидеть их или предотвратить разумными мерами, срок исполнения соответствующих обязательств будет отодвигаться соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства (форс-мажор).

4.5. Сторона, для которой наступят вышеуказанные обстоятельства и, как следствие, невозможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению, должна немедленно, но не позднее двух рабочих дней с момента их наступления, известить в письменной форме другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств форс-мажора.

5. Конфиденциальность информации

5.1. Стороны договорились сохранять в течение всего срока действия настоящего Соглашения в режиме конфиденциальности сведения, полученные одной Стороной в отношении другой в ходе исполнения обязательств по настоящему Соглашению. Режим конфиденциальности распространяется на любую иную информацию, которую любая из Сторон идентифицирует как конфиденциальную до или сразу при ее предоставлении другой Стороной.

5.2. К информации, признаваемой в соответствии с настоящим Соглашением конфиденциальной, не могут относиться сведения, являющиеся в соответствии с требованиями российского законодательства общедоступными.

6. Порядок финансирования

6.1. Настоящее Соглашение является безвозмездным. Финансовые средства на реализацию Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, не предусматриваются.

7. Разрешение разногласий и споров

7.1. Разногласия и споры, возникающие при реализации настоящего Соглашения или в связи с ним, решаются путем проведения переговоров и консультаций между Сторонами.

7.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия рассматриваются и разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Срок действия соглашения, порядок внесения изменений и расторжения соглашения

8.1. Соглашение вступает в силу после его официального опубликования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020, и действует по 31.12.2025.

8.2. Стороны по своему взаимному согласию могут вносить в Соглашение изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству, которые оформляются в письменном виде, вступают в силу с момента их подписания уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью Соглашения.

8.3. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон до истечения срока его действия, при наступлении события(ий) или факта(ов), препятствующих его реализации, или в одностороннем порядке в случаях, перечисленных в пункте 8.4. настоящего Соглашения, путем подписания уполномоченными представителями Сторон дополнительного соглашения в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного соглашения в следующих случаях:

8.4.1. неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

8.4.2. нецелесообразности осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

8.4.3. изменения законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов Заполярного района, которые не позволяют исполнять Соглашение на оговоренных Сторонами условиях.

8.5. Сторона, принявшая решение о досрочном расторжении настоящего Соглашения, обязуется уведомить другую Сторону не позднее, чем за 1 (один) календарный месяц до даты расторжения.

9. Заключительные положения

9.1. Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

10. Подписи сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»	Администрация муниципального образования «Коткинский сельсовет» НАО
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП: 298301001, ОГРН: 1068383000091	Юридический и почтовый адрес: 166724, Ненецкий автономный округ, с. Коткина, ул. Школьная, д. 15 ИНН 2983003048, ОГРН 1058383004570
От Администрации района: И.о. главы Администрации муниципального района «Заполярный район» _____/О.Е. Холодов	От Администрации поселения: И.о. главы муниципального образования «Коткинский сельсовет» НАО _____/А.И. Баев
м.п. _____	м.п. _____

Соглашение № 01-13-178/19**о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья**

п. Искателей

28 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании постановления от 27.12.2018 № 265п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Таратина Виктора Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 7, 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрацией района передается Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия: «Обозначение и содержание снегоходных маршрутов».

Протяженность снегоходных маршрутов утверждена постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 07.11.2016 № 25п «Об утверждении реестра снегоходных маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках подпрограммы 2 «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие муниципального района «Заполярный район» на 2017 – 2022 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 19.12.2019 № 19-р «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021–2022 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района от 26.12.2019 № 228п «Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района» (далее – постановление).

1.7. Межбюджетный трансферт из районного бюджета предоставляется в случае соблюдения Администрацией поселения условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений, определенных постановлением.

1.8. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации Заполярного района обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (к примеру, калькуляция, коммерческие предложения, смета, утвержденные нормативы и тарифы и пр.), в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

2. Обязанности Сторон

2.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета в размере 37 500 (Тридцать семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Межбюджетный трансферт перечисляется на счет по исполнению бюджета поселения, открытый органами Федерального казначейства.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранит замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета в размере 37 500 (Тридцать семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Ме

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2021 года.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района
«Заполярный район»

Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010) р/с 40204810540300002513
Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Заместитель главы

Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию

_____/ Н.Л. Михайлова

Администрация муниципального образования
«Приморско-Куйский сельсовет» НАО

Юридический и почтовый адрес: 166715, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Красное, ул. Пролетарская, д. 3
ИНН 2983003224, КПП 298301001
ОКТМО 11811461, ОГРН 1058383006109
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа, л/с 04843000620) р/с 4010181050000010003
Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Глава МО «Приморско-Куйский сельсовет» НАО

_____/ В.А. Таратин

Приложение № 1

к Соглашению № 01-13-178/19 от 28.12.2019

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное образование

1. Информация по межбюджетному трансферту:

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Доп. кл.	Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано (всего)	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Цст.	Раск.	КОСГУ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)				Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед. изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.			
1	2	3	4	5	6	7

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2

к Соглашению № 01-13-178/19 от 28.12.2019

ОТЧЕТ

о целевом использовании межбюджетного трансферта

за _____ 20 ____ года

(с нарастающим итогом)

Муниципальное образование

1. Информация по межбюджетному трансферту:

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация межбюджетных трансфертов	Утверждено бюджетных назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Восполнено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (освоенно) средств	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения		
												с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-13-179/19

о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

п. Искателей

28 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании постановления от 27.12.2018 № 265п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Пешский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Смирновой Галины Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 7, 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию следующих мероприятий:

1.3.1. Содержание авиалюджетов в поселениях.
К мероприятиям по содержанию авиалюджетов относятся: скашивание травы, кустарников, уборка снега, укатка вертолетных площадок и взлетно-посадочных полос, ремонт и изготовление аэродромных знаков, установка ветроуказателя.

1.3.2. Обозначение и содержание снегоходных маршрутов.

Протяженность снегоходных маршрутов утверждена постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 07.11.2016 № 255п «Об утверждении реестра снегоходных маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Пешский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках подпрограммы 2 «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие муниципального района «Заполярный район» на 2017–2022 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 19.12.2019 № 19-р «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021–2022 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района от 26.12.2019 № 228п «Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района» (далее – постановление).

1.7. Межбюджетный трансферт из районного бюджета предоставляется в случае соблюдения Администрацией поселения условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений, определенных постановлением.

1.8. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации Заполярного района обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (к примеру, калькуляция, коммерческие предложения, смета, утвержденные нормативы и тарифы и пр.), в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета:
– на реализацию мероприятия по содержанию авиалюджетов в поселениях в размере 373 500 (Триста семьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;
– на реализацию мероприятия по обозначению и содержанию снегоходных маршрутов в размере 156 500 (Сто пятьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Межбюджетный трансферт перечисляется на счет по исполнению бюджета поселения, открытый органами Федерального казначейства.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранит замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспроцентное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 21 декабря 2020 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.8 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Организует обозначение снегоходного маршрута (вешкование) исходя из условия о постановке 1 вешки каждые 50 м снегоходного маршрута.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрацией района обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2020 года, действует по 31 декабря 2020 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

4.2.1. По соглашению Сторон.

4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2021 года.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района
«Заполярный район»

Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010) р/с 40204810540300002513
Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Заместитель главы

Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию

_____/ Н.В. Михайлова

Администрация муниципального образования
«Пешский сельсовет» НАО

Юридический и почтовый адрес: 166730, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Нюхья Пеша, ул. Советская, д. 18
ИНН 2983003111, КПП 298301001
ОКТМО 11811459, ОГРН 1058383004877
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Пешский сельсовет» НАО, л/с 04843000610) р/с 4010181050000010003
Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Глава МО «Пешский сельсовет» НАО

_____/ Г.А. Смирнова

Приложение № 1

к Соглашению № 01-13-179/19 от 28.12.2019

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное образование

1. Информация по межбюджетному трансферту:

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Доп. кл.	Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано (всего)	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Цст.	Раск.	КОСГУ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)				Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед. изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.			
1	2	3	4	5	6	7

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2

к Соглашению № 01-13-179/19 от 28.12.2019

ОТЧЕТ

о целевом использовании межбюджетного трансферта

за _____ 20 ____ года

(с нарастающим итогом)

Муниципальное образование

1. Информация по межбюджетному трансферту:

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация межбюджетных трансфертов	Утверждено бюджетных назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Восполнено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (освоенно) средств	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения		
												с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-13-180/19

о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

п. Искателей

28 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании постановления от 27.12.2018 № 265п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Омский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Михеевой Екатерины Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

– на реализацию мероприятия по приобретению и доставке мобильного здания на базе двух блок-контейнеров (помещения ожидания воздушных судов) в с. Ома МО «Омский сельсовет» НАО в размере 3 302 200 (Три миллиона триста две тысячи две сотни) рублей 00 копеек.

Межбюджетный трансферт перечисляется на счет по исполнению бюджета поселения, открытый органами Федерального казначейства.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранила замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 21 декабря 2020 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.8 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Организует обозначение снегоходного маршрута (вешкование) исходя из условия о постановке 1 вешки каждые 50 м снегоходного маршрута.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельством непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2020 года, действует по 31 декабря 2020 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

4.2.1. По соглашению Сторон.

4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2021 года.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»

Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКМТО 11811457, ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010) р/с 40204810540300002513
Отделение Архангельск г. Архангельск
БИК 041117001

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию _____ / Н.Л. Михайлова

Администрация муниципального образования «Омский сельсовет» НАО

Юридический и почтовый адрес: 166735, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Ома
ИНН 2983003129, КПП 298301001
ОКМТО 11811457, ОГРН 1058383004999
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Омский сельсовет» НАО, л/с 04843000600)
р/с 40101810500000010003
Отделение Архангельск г. Архангельск
БИК 041117001

Глава МО «Омский сельсовет» НАО _____ / Е.М. Михеева

Приложение № 1
к Соглашению № 01-13-180/19 от 28.12.2019

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное образование
1. Информация по межбюджетному трансферту: _____ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано (всего)	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию	
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)			Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед. изм.	Реквизиты документов, подтверждающие оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-13-180/19 от 28.12.2019

ОТЧЕТ
о целевом использовании межбюджетного трансферта
за _____ 20 ____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета	Код по бюджетной классификации межбюджетного трансферта	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация межбюджетного трансферта	Утверждено бюджетных назначений на год	Поступило средств в районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованные остатки бюджета в районный бюджет с начала года	Произведено расходы из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)		Фактические расходы по использованию (освоению) средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения
								с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	от кассовых расходов	от фактических расходов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-13-181/19
о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

п. Искателей _____ 28 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании постановления от 27.12.2018 № 265п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Малоземельский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Талева Михаила Семеновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 7, 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию следующих мероприятий:

1.3.1. Содержание авиалесоугодок в поселениях.
К мероприятиям по содержанию авиалесоугодок относятся: скашивание травы, кустарников, уборка снега, укатка вертолетной площадки, ремонт и изготовление аэродронных знаков, установка ветроуказателя.

1.3.2. Обозначение и содержание снегоходных маршрутов.
Протяженность снегоходных маршрутов утверждена постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 07.11.2016 № 255п «Об утверждении реестра снегоходных маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Малоземельский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках подпрограммы 2 «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие муниципального района «Заполярный район» на 2017–2022 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 19.12.2019 № 19-р «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021–2022 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района от 26.12.2019 № 228п «Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района» (далее – постановление).

1.7. Межбюджетный трансферт из районного бюджета предоставляется в случае соблюдения Администрацией поселения условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений, определенных постановлением.

1.8. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации Заполярного района обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (к примеру, калькуляция, коммерческие предложения, смета, утвержденные нормативы и тарифы и пр.), в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета: – на реализацию мероприятия по содержанию авиалесоугодок в поселениях в размере 266 600 (Двести шестьдесят шесть тысяч шестьсот) рублей 00 копеек; – на реализацию мероприятия по обозначению и содержанию снегоходных маршрутов в размере 19 600 (Девятнадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

Межбюджетный трансферт перечисляется на счет по исполнению бюджета поселения, открытый органами Федерального казначейства.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранила замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 21 декабря 2020 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.8 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Организует обозначение снегоходного маршрута (вешкование) исходя из условия о постановке 1 вешки каждые 50 м снегоходного маршрута.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2020 года, действует по 31 декабря 2020 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

4.2.1. По соглашению Сторон.

4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2021 года.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»

Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКМТО 11811000 ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010) р/с 40204810540300002513
Отделение Архангельск г. Архангельск
БИК 041117001

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию _____ / Н.Л. Михайлова

Администрация муниципального образования «Малоземельский сельсовет» НАО

Юридический и почтовый адрес: 166714, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Нельмин-Нос
ИНН 2983003182, КПП 298301001
ОКМТО 11811454, ОГРН 1058383005174
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Малоземельский сельсовет» НАО, л/с 04843000680)
р/с 40101810500000010003
Отделение Архангельск г. Архангельск
БИК 041117001

Глава МО «Малоземельский сельсовет» НАО _____ / М.С. Талева

Приложение № 1
к Соглашению № 01-13-181/19 от 28.12.2019

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное образование
1. Информация по межбюджетному трансферту: _____ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано (всего)	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию	
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)			Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед. изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-13-181/19 от 28.12.2019

ОТЧЕТ
о целевом использовании межбюджетного трансферта
за _____ 20 ____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 7, 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию следующих мероприятий:

1.3.1. Содержание авиаловцодков в поселениях. К мероприятиям по содержанию авиаловцодков относятся: скашивание травы, кустарников, уборка снега, укатка вертолетной площадки и взлетно-посадочной полосы, ремонт и изготовление аэродромных знаков, установка ветроуказателя.

1.3.2. Обозначение и содержание снегоходных маршрутов.

Протяженность снегоходных маршрутов утверждена постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 07.11.2016 № 255п «Об утверждении реестра снегоходных маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Коткинский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках подпрограммы 2 «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие муниципального района «Заполярный район» на 2017–2022 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 19.12.2019 № 19-р «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021–2022 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района от 26.12.2019 № 228п «Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района» (далее – постановление).

1.7. Межбюджетный трансферт из районного бюджета предоставляется в случае соблюдения Администрацией поселения условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений, определенных постановлением.

1.8. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации Заполярного района обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (к примеру, калькуляция, коммерческие предложения, смета, утвержденные нормативы и тарифы и пр.), в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района: 2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета: – на реализацию мероприятия по содержанию авиаловцодков в поселениях в размере 354 800 (Триста пятьдесят четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек; – на реализацию мероприятия по обозначению и содержанию снегоходных маршрутов в размере 118 400 (Сто восемнадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек. Межбюджетный трансферт перечисляется на счет по исполнению бюджета поселения, открытый органами Федерального казначейства.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранит замечания, Администрация района вправе вернуть финансирование поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспспорное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения: 2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 21 декабря 2020 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.8 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта. 2.2.3. Организует обозначение снегоходного маршрута (вешкование) исходя из условия о постановке 1 вешки каждые 50 м снегоходного маршрута.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению. 2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения. 2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства. 3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2020 года, действует по 31 декабря 2020 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно: 4.2.1. По соглашению Сторон. 4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2021 года.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП 298301001 ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010) р/с 4020481054030002513 Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Администрация муниципального образования «Коткинский сельсовет» НАО Юридический и почтовый адрес: 166724, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Коткино, ул. Школьная, д. 15 ИНН 2983003048, КПП 298301001 ОКТМО 11811452, ОГРН 1058383004570 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Коткинский сельсовет» НАО, л/с 04843000670) р/с 40101810500000010003 Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию _____ / Н.Л. Михайлова

Врио главы МО «Коткинский сельсовет» НАО _____ / А.И. Бавв

Приложение № 1 к Соглашению № 01-13-182/19 от 28.12.2019

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное образование 1. Информация по межбюджетному трансферту: Единица измерения: руб.

Table with 13 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вед., Разд., Цст., Раск., КОСГУ, Доп. кл., Всего утверждено лимитов на год, Кассовый план (нарастающим итогом), Профинансировано (всего), Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11), Сумма расходов, подлежащая финансированию

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Table with 6 columns: Вид расходов, реквизиты, предмет, сумма, руб., Объем выполненных работ/приобретенных потребленных товаров/услуг, ед. изм., Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению № 01-13-182/19 от 28.12.2019

ОТЧЕТ

о целевом использовании межбюджетного трансферта

за _____ 20 _____ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования Периодичность: квартальная Единица измерения: руб.

Table with 14 columns: Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий, Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получателя межбюджетного трансферта, Код бюджетной классификации расходов бюджета, получателя межбюджетного трансферта, Долгосрочная классификация межбюджетного трансферта, Утверждено бюджетных назначений на год, Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года, Возвращено неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в районный бюджет с начала года, Произведено расходы из бюджета муниципального образования (кассовые расходы), Фактические расходы по использованию (освоенно) средств, Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-13-183/19

о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

п. Искателей 28 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании постановления от 27.12.2018 № 265п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Варницной Галины Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 7, 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию следующих мероприятий:

1.3.1. Содержание авиаловцодков в поселениях. К мероприятиям по содержанию авиаловцодков относятся: скашивание травы, кустарников, уборка снега, укатка вертолетной площадки и взлетно-посадочных полос, ремонт и изготовление аэродромных знаков, установка ветроуказателя.

1.3.2. Обозначение и содержание снегоходных маршрутов. Протяженность снегоходных маршрутов утверждена постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 07.11.2016 № 255п «Об утверждении реестра снегоходных маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках подпрограммы 2 «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие муниципального района «Заполярный район» на 2017–2022 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 19.12.2019 № 19-р «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021–2022 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района от 26.12.2019 № 228п «Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района» (далее – постановление).

1.7. Межбюджетный трансферт из районного бюджета предоставляется в случае соблюдения Администрацией поселения условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений, определенных постановлением.

1.8. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации Заполярного района обоснования цены контракта, заключаемого с единственным

поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (к примеру, калькуляция, коммерческие предложения, смета, утвержденные нормативы и тарифы и пр.), в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района: 2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета: – на реализацию мероприятия по содержанию авиаловцодков в поселениях в размере 158 100 (Сто пятьдесят восемь тысяч сто) рублей 00 копеек; – на реализацию мероприятия по обозначению и содержанию снегоходных маршрутов в размере 120 600 (Сто двадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек. Межбюджетный трансферт перечисляется на счет по исполнению бюджета поселения, открытый органами Федерального казначейства.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранит замечания, Администрация района вправе вернуть финансирование поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспспорное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения: 2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 21 декабря 2020 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.8 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта. 2.2.3. Организует обозначение снегоходного маршрута (вешкование) исходя из условия о постановке 1 вешки каждые 50 м снегоходного маршрута.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению. 2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения. 2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства. 3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2020 года, действует по 31 декабря 2020 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно: 4.2.1. По соглашению Сторон. 4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2021 года.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП 298301001 ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010) р/с 4020481054030002513 Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Администрация муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО Юридический адрес: 166737, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Несь, ул. Набережная, д. 20 Почтовый адрес: 166737, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Несь, ул. Колхозная, д. 3А ИНН 2983003055, КПП 298301001 ОКТМО 11811443, ОГРН 1058383004591 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО, л/с 04843000580) р/с 40101810500000010003 Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию _____ / Н.Л. Михайлова

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО _____ / Г.А. Варницина

Приложение № 1 к Соглашению № 01-13-183/19 от 28.12.2019

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное образование 1. Информация по межбюджетному трансферту: Единица измерения: руб.

Table with 13 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вед., Разд., Цст., Раск., КОСГУ, Доп. кл., Всего утверждено лимитов на год, Кассовый план (нарастающим итогом), Профинансировано (всего), Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11), Сумма расходов, подлежащая финансированию

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)				Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед. изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.			
1	2	3	4		5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-13-183/19 от 28.12.2019

ОТЧЕТ

о целевом использовании межбюджетного трансферта

за _____ 20 _____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утверждено бюджетных назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)		Фактические расходы по использованию (освоению) средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения
							с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	от кассовых расходов	от фактических расходов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-13-184/19

о передаче осуществления части полномочий по созданию условий

для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

п. Искателей

28 декабря 2019 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании постановления от 27.12.2018 № 265п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Абакумовой Валентины Ивановны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 7, 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализации мероприятия: «Обозначение и содержание снегоходных маршрутов».

Протяженность снегоходных маршрутов утверждена постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 07.11.2016 № 25п «Об утверждении реестра снегоходных маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках подпрограммы 2 «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие муниципального района «Заполярный район» на 2017–2022 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 24п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 19.12.2019 № 19-р «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021–2022 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуетс на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района от 26.12.2019 № 22п «Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района» (далее – постановление).

1.7. Межбюджетный трансферт из районного бюджета предоставляется в случае соблюдения Администрацией поселения условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений, определенных постановлением.

1.8. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации Заполярного района обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (к примеру, калькуляция, коммерческие предложения, смета, утвержденные нормативы и тарифы и пр.), в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета в размере 28 800 (Двадцать восемь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

Межбюджетный трансферт перечисляется на счет по исполнению бюджета поселения, открытый органами Федерального казначейства.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранит замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 21 декабря 2020 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.8 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Организует обозначение снегоходного маршрута (вешкование) исходя из условия о постановке 1 вешки каждые 50 м снегоходного маршрута.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2020 года, действует по 31 декабря 2020 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

4.2.1. По соглашению Сторон.

4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2021 года.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»

Администрация муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО

Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010) р/с 40204810540300002513
Отделение Архангельск г. Архангельск
БИК 041117001

Юридический и почтовый адрес: 166724, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Коткино, ул. Школьная, д. 15
ИНН 2983003048, КПП 298301001
ОКТМО 11811452, ОГРН 1058383004570
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Коткинский сельсовет» НАО, л/с 04843000670)
р/с 40101810500000010003
Отделение Архангельск г. Архангельск
БИК 041117001

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию _____ / Н.Л. Михайлова

Глава МО «Андегский сельсовет» НАО _____ / В.Ф. Абакумова

Приложение № 1
к Соглашению № 01-13-184/19 от 28.12.2019

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное образование _____ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано (всего)	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп. кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Итого: _____

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)				Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед. изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.			
1	2	3	4		5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-13-184/19 от 28.12.2019

ОТЧЕТ

о целевом использовании межбюджетного трансферта

за _____ 20 _____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утверждено бюджетных назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)		Фактические расходы по использованию (освоению) средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения
							с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	от кассовых расходов	от фактических расходов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2020 № 27п

п. Искателей

О внесении изменений в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства РФ от 31.08.2018 г. № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», заявкой от ФКП «Аэропорт Амдерма» вх. № 01-30-2523/19-4-0 от 23.01.2020, заявкой от ГБДУ НАО «Детский сад п. Усть-Кара» вх. № 01-30-2523/19-3-0 от 14.01.2020, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 04.06.2019 № 87п (с изменениями, внесенными постановлениями от 23.09.2019 № 155п, от 07.10.2019 № 169п), согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» в сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы Администрации Заполярного района

О.Е. Холодов

Приложение
к постановлению Администрации Заполярного района от 31.01.2020 № 27п

ИЗМЕНЕНИЯ В РЕЕСТР

мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»

№ п/п	Место размещения площадки	Источники образования ТКО	Технические характеристики мест (площадок) для ТКО						Объем 1 контейнера, м³	Общий объем, м³	Собственник мест (площадок)
			Кол-во контейнерных площадок	Покр-тые площадки	Огра-жденные площадки	Пло-щадь площад-ки, м²	Кол-во кон-тей-неров, шт.				
МО «Карский сельсовет» НАО											
1	п. Усть-Кара, ул. Мира, д.1	ГБДОУ НАО «Детский сад п. Усть-Кара»	1	бетонное	отсутствует	6	3	1	3,0	ГБДОУ НАО «Детский сад п. Усть-Кара»; фактический адрес: 166750, Ненецкий автономный округ, п. Усть-Кара, ул. Мира, д. 1; ОГРН 103830274086	
МО «Поселок Амдерма» НАО											
1	п. Амдерма, аэропорт	Здание аэровокзала	1	плиты ПАГ-18	отсутствует	24	2	7,2	14,4	ФКП «Аэропорт Амдерма»; фактический адрес: 166744, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Амдерма, аэропорт; ОГРН 1028301648748	

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2020 № 28п

п. Искателей

О внесении изменений в Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Заполярный район»

В соответствии с постановлением Администрации Заполярного района от 29.01.2020 № 23п «Об утверждении Регламента комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Заполярный район», Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить раздел 6 Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Заполярный район», утвержденного постановлением Администрации Заполярного района от 27.11.2017 № 229п (в редакции постановлений от 30.01.2019 № 16п и от 23.10.2019 № 185п), в новой редакции:

«VI. Деятельность КЧС и ОПБ ЗР

6.1. Порядок организации деятельности КЧС и ПБ ЗР, в том числе порядок принятия ею решений определяется в регламенте КЧС и ОПБ ЗР, который утверждается постановлением Администрации Заполярного района.

6.2. Решения КЧС и ОПБ ЗР, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории Заполярного района, и граждан.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы Администрации Заполярного района

О.Е. Холодов

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2020 № 32п

п. Искателей

О плате за содержание жилого помещения на межселенной территории Заполярного района на 2020 год

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 2 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда, расположенного на межселенной территории Заполярного района, на 2020 год (прилагается).
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы Администрации Заполярного района

О.Е. Холодов

Приложение
к постановлению Администрации муниципального района «Заполярный район» от 06.02.2020 № 32п

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация Администрация муниципального района «Заполярный район»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
04.02.2020 № 29п	п. Искателей

О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 30.12.2019 № 232п

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, выполнения работ, утвержденным решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 06.12.2017 № 353-р, и Порядком установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, утвержденным Администрацией муниципального района «Заполярный район» от 01.02.2018 № 22п, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложение к постановлению Администрации Заполярного района от 30.12.2019 № 232п «Об утверждении тарифов на услуги (работы) МП ЗР «Севержилкомсервис» на 2020 год» внести изменения, дополнив пунктами 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8:

2.2.6	Стоимость услуги по установке одного светодиодного светильника уличного освещения	руб.	14 431,41	-
2.2.7	Стоимость услуги по замене одного светильника уличного освещения на светодиодный	руб.	15 468,58	-
2.2.8	Стоимость услуги по установке одной опоры и монтажу провода для уличного освещения	руб.	38 939,76	-

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и распространяет свое действие с 01.01.2020.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы Администрации Заполярного района **О. Е. Холодов**

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» 4-я сессия IV созыва	
РЕШЕНИЕ	

О внесении изменений в Порядок и условия осуществления полномочий главы Заполярного района заместителем председателя Совета Заполярного района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 12 Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок и условия осуществления полномочий главы Заполярного района заместителем председателя Совета Заполярного района, утвержденный решением Совета Заполярного района от 30 октября 2014 года № 18-р (с изменениями, внесенными решением Совета Заполярного района от 3 октября 2018 года № 410-р), следующие изменения:

- 1) в пункте 1 слова «своих полномочий представительным органом» заменить словами «полномочий главы»;
- 2) в пункте 3 слова «распоряжением» заменить словом «постановлением»;
- 3) пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания: «В случае предоставления заместителю председателя по основному месту работы отпуска без сохранения заработной платы на время исполнения обязанностей главы района ему производится выплата в размере денежного содержания главы Заполярного района (за исключением ежемесячной процентной надбавки к денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска) за период исполнения обязанностей главы района на основании личного заявления с приложением копии приказа (распоряжения) о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, заверенной в установленном порядке».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Глава муниципального района «Заполярный район»	
п. Искателей 6 февраля 2020 года № 29-р	В. Н. Ильин

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» 4-я сессия IV созыва	
РЕШЕНИЕ	

О внесении изменения в Положение о наградах и почетных званиях Заполярного района

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

1. Внести в Приложение 3 к Положению о наградах и почетных званиях Заполярного района, утвержденному решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 26 ноября 2015 года № 177-р (с изменениями, внесенными решениями Совета Заполярного района от 18.02.2016 № 205-р, от 08.06.2016 № 235-р, от 27.09.2017 № 340-р, от 24.01.2018 № 364-р), изменение, изложив пункт 7.2 в следующей редакции:
«7.2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется Советом Заполярного района в соответствии с порядком, установленным постановлением Совета Заполярного района».
2. Настоящее решение вступает в силу после внесения соответствующих изменений в решение Совета муниципального района «Заполярный район» от 19 декабря 2019 года № 19-р «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021–2022 годов».
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Заполярный район»	
п. Искателей 6 февраля 2020 года № 30-р	В. Н. Ильин

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» 4-я сессия IV созыва	
РЕШЕНИЕ	

О внесении изменения в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденное решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 15.07.2009 № 476-р (с изменениями, внесенными решениями Совета муниципального района «Заполярный район» от 26.05.2011

№ 174-р, от 26.05.2011 № 175-р, от 20.12.2011 № 242-р, от 08.06.2012 № 299-р, от 04.07.2012 № 311-р, от 25.12.2013 № 481-р, от 20.11.2014 № 29-р, от 10.04.2015 № 106-р, от 28.09.2016 № 261-р, от 22.02.2017 № 302-р, от 20.02.2019 № 437-р, от 13.06.2019 № 465-р), изменение, изложив пункт 6 части 1 статьи 5 в новой редакции:

«6) согласовывает прием в муниципальную собственность муниципальных учреждений и унитарных предприятий как имущественных комплексов, а также передачу муниципальных учреждений и унитарных предприятий как имущественных комплексов в собственность иных публично-правовых образований, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального района «Заполярный район»	
п. Искателей 6 февраля 2020 года № 31-р	В. Н. Ильин

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» 4-я сессия IV созыва	
РЕШЕНИЕ	

О награждении Почётной грамотой муниципального района «Заполярный район»

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Заполярного района, утвержденным решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 26 ноября 2015 года № 177-р, Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

1. Наградить Почётной грамотой муниципального района «Заполярный район» за личный вклад в развитие муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», высокую компетентность, продемонстрированную при выполнении поставленных задач, успешное и плодотворное сотрудничество Холодова Олега Евгеньевича.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Заполярный район»	
п. Искателей 6 февраля 2020 года № 33-р	В. Н. Ильин

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» 4-я сессия IV созыва	
РЕШЕНИЕ	

О назначении на должность главы Администрации Заполярного района

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18.1 Устава Заполярного района, Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

1. Утвердить протокол № 3 счётной комиссии Совета Заполярного района о результатах тайного голосования по назначению на должность главы Администрации Заполярного района (прилагается).
2. Назначить на должность главы Администрации Заполярного района Михайлову Надежду Леонидовну.
3. Главе Заполярного района заключить контракт с Михайловой Надеждой Леонидовной с 7 февраля 2020 года на срок полномочий Совета Заполярного района IV созыва.
4. Прекратить исполнение обязанностей главы Администрации Заполярного района Холодова Олега Евгеньевича 6 февраля 2020 года.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Заполярный район»	
п. Искателей 6 февраля 2020 года № 35-р	В. Н. Ильин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА	
166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10, тел. (81853) 4-81-44, e-mail: ksp-zr@mail.ru	
31 января 2020 года	

ИНФОРМАЦИЯ**о контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проведенных в январе 2020 года, для размещения на официальном сайте Заполярного района в сети Интернет и опубликования в официальном издании Заполярного района**

В январе 2020 года должностными лицами Контрольно-счетной палаты Заполярного района проведены следующие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия.

- 1. Контрольная деятельность**
 - 1.1. Присутствовали к проведению контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности использования средств районного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов в представительный орган муниципального образования в 2019 году»
 - 1.2. Присутствовали к проведению контрольного мероприятия «Проверка использования субсидии на частичное обеспечение (возмещение) затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду, предоставляемых муниципальному предприятию Заполярного района «Севержилкомсервис» в рамках подпрограммы 3 «Обеспечение населения муниципального района «Заполярный район» чистой водой» муниципальной программы «Комплексное развитие муниципального района «Заполярный район» на 2017–2022 годы» в 2019 году».
- 2. Экспертно-аналитическая деятельность в части районного бюджета**
 - 2.1. Подготовлено заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта постановления Администрации Заполярного района «О внесении изменений в муниципальную программу «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы».
 - 2.2. Подготовлено заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта постановления Администрации Заполярного района «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы».
 - 2.3. Подготовлено заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта постановления Администрации Заполярного района «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» на 2017–2022 годы».
 - 2.4. Подготовлено заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта постановления Администрации Заполярного района «О внесении изменений в муниципальную программу «Чистая вода».
 - 2.5. Подготовлено заключение на проект решения Совета Заполярного района «О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Заполярный район» «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021–2022 годов».

Предписания и представления в январе 2020 года не вносились.

**Учрежден Советом Заполярного района
Редактируется и издается
Администрацией Заполярного района
Адрес: 166700, Ненецкий автономный округ,
пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10
Интернет- сайт: www.zrpa.ru
Телефон: 8 (81853) 4-81-40**

Периодичность выхода — ежемесячно. Распространяется бесплатно.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ
ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА**Уведомление о проведении общественных обсуждений
АО «Росгас»**

АО «Росгас» совместно с Администрацией муниципального района «Заполярный район» (в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе») уведомляет о намеренной деятельности и о проведении общественных обсуждений (слушаний) по объекту: «Программа сейсмозащедочных работ 3Д на Западно-Шарлаповском и Амдерминском лицензионных участках на акватории Карского моря в 2020 – 2021 гг.» (далее – Программа), включая оценку воздействия на окружающую среду (далее – ОВОС).

Название объекта намеренной деятельности: «Программа сейсмозащедочных работ 3Д на Западно-Шарлаповском и Амдерминском лицензионных участках на акватории Карского моря в 2020 – 2021 гг.».

Цель намеренной деятельности: геологическое изучение недр в пределах Западно-Шарлаповского и Амдерминского участков недр федерального значения.

Месторасположение намеренной деятельности: акватория Карского моря, глубоководная часть в исключительной экономической зоне РФ, ближайший субъект РФ – Ненецкий автономный округ, ближайшее муниципальное образование – Заполярный район, ближайший населённый пункт – посёлок Амдерма (более 100 км от района работ).

Заказчик: ООО «Газпром недр», 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 65.
Разработчик Программы и ОВОС, исполнитель работ и представитель Заказчика: АО «Росгас», 117246, г. Москва, ул. Херсонская, д. 43, корпус 3.

Примерные сроки проведения ОВОС: февраль 2020 года – апрель 2020 года.
Орган, ответственный за организацию и проведение общественного обсуждения: Администрация муниципального района «Заполярный район», 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10.

Форма общественных обсуждений: общественные слушания.

Для учета общественного мнения АО «Росгас» открывает общественную приемную, в которой размещены и доступны для ознакомления материалы Программы и ОВОС, техническое задание на ОВОС, информация о намеренной деятельности по объекту. Общественная приемная работает по адресу: 166700, Ненецкий автономный округ, п.Искателей, ул. Губкина, д. 10, Администрация муниципального района «Заполярный район», телефон: 8 (81853) 4-88-23. Ознакомится с материалами Программы и ОВОС, материалами технического задания на ОВОС в общественной приемной возможно с 15.02.2020 г. до окончания процесса ОВОС, время работы общественной приемной с 9:00 до 17:00 по московскому времени, с понедельника по пятницу, кроме праздничных дней. Для учета замечаний и предложений в общественной приемной размещается Журнал учета замечаний и предложений. Сроки представления замечаний и предложений: с 15.02.2020 г. до 16.03.2020 г. и в течение 30 дней после проведения общественных слушаний с 9:00 до 17:00 по московскому времени, с понедельника по пятницу, кроме праздничных дней.

Дата, время и место проведения общественных слушаний: 16.03.2020 г. с 10:00 до 14:00 по московскому времени, по адресу: НАО, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10, актовый зал Администрации муниципального района «Заполярный район». Приглашаются желающие принять участие в обсуждениях.

Форма представления замечаний: письменная. Заинтересованным представителям общественности предлагается заполнить Журнал учета замечаний и предложений, размещенный вместе с материалами Программы и ОВОС, технического задания на ОВОС по объекту в общественной приемной, а также направить замечания, вопросы, предложения по предмету обсуждений и относительно намеренной деятельности, состава и структуры Технического задания на ОВОС, материалов Программы и ОВОС, в письменной произвольной форме по адресу: 117246, г. Москва, ул. Херсонская, д.43, корпус 3, АО «Росгас».

**Уведомление о проведении общественных обсуждений
ООО «Газпромнефть-Сахалин»**

ООО «Газпромнефть-Сахалин» совместно с Администрацией муниципального района «Заполярный район» уведомляет общественность о проведении общественных обсуждений по Программе комплексных инженерных изысканий на площадках бурения скважин в границах Приразломного нефтяного месторождения (Программа), включая материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС).

Цель намеренной деятельности: получение необходимых и достаточных материалов для проектирования строительства и ликвидации скважин, в том числе мероприятий инженерной защиты и охраны окружающей среды.

Работы проведения работ: Приразломное нефтяное месторождение, расположенное в Пенчорском море.

Заказчик работ: Общество с ограниченной ответственностью «Газпромнефть-Сахалин» (ООО «Газпромнефть-Сахалин»), адрес: 191167, РФ, г. Санкт-Петербург, Синопская набережная, 22 А. Контактное лицо: Козлова Ирина Владимировна, тел.: +7 (812) 449-70-73 (доб. 78121), e-mail: Kozlova.IV@gazprom-neft.ru.

Разработчик Программы, включая ОВОС: Общество с ограниченной ответственностью «НефтеГазСтрой Центр» (ООО «НГС Центр»), адрес: РФ, 109428, г. Москва, 2-я Институтская ул., д. 6, стр. 12, офис 321. Контактное лицо: Ильичев Александр Вячеславович, тел./факс: +7 (499) 170-6542, 170-6211, e-mail: ngscse@yandex.ru.

Сроки проведения ОВОС: январь 2020 г. – апрель 2020 г.
Орган, ответственный за организацию и проведение общественных обсуждений: администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа.

Форма общественных обсуждений: общественные слушания.

Форма представления замечаний и предложений: заинтересованным представителям общественности предлагается заполнить Журнал учета замечаний и предложений, размещенный в администрации, обратиться через интернет-сайт (www.ngscse.ru), отправить комментарии /отзывы на адреса, указанные выше.

Дата, время и место проведения общественных слушаний: 18 марта 2020 г. в 10:00 по адресу: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10, актовый зал Администрации Заполярного района.

Место доступности Программы, включая предварительные материалы ОВОС: материалы Программы, включая предварительные материалы ОВОС, техническое задание на проведение ОВОС, Журнал учета замечаний и предложений и контакты для получения дополнительной информации будут доступны заинтересованной общественности с 17 февраля 2020 г. по следующим адресам:

– Администрация Заполярного района (166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10, холл здания администрации);
– интернет-сайт ООО «НГС Центр»: <http://www.ngscse.ru>.

Приним замечаний и предложений к материалам Программы, включая предварительные материалы ОВОС, будет осуществляться в период с 17 февраля 2020 г. до 18 марта 2020 г. и в течение 30 дней после проведения общественных слушаний.

**Уведомление о проведении общественных обсуждений
ООО «Газпромнефть-Сахалин»**

ООО «Газпромнефть-Сахалин» совместно с Администрацией муниципального района «Заполярный район» уведомляет общественность о проведении общественных обсуждений по Программе комплексных инженерных изысканий на площадках бурения скважин в границах Северо-Западного лицензионного участка (Программа), включая материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС).

Цель намеренной деятельности: получение необходимых и достаточных материалов для проектирования строительства и ликвидации скважин, в том числе мероприятий инженерной защиты и охраны окружающей среды.

Работы проведения работ: Северо-Западный лицензионный участок, расположенный в Пенчорском море.

Заказчик работ: Общество с ограниченной ответственностью «Газпромнефть-Сахалин» (ООО «Газпромнефть-Сахалин»), адрес: 191167, РФ, г. Санкт-Петербург, Синопская набережная, 22 А. Контактное лицо: Козлова Ирина Владимировна, тел.: +7 (812) 449-70-73 (доб. 78121), e-mail: Kozlova.IV@gazprom-neft.ru.

Разработчик Программы, включая ОВОС: Общество с ограниченной ответственностью «НефтеГазСтрой Центр» (ООО «НГС Центр»), адрес: РФ, 109428, г. Москва, 2-я Институтская ул., д. 6, стр. 12, офис 321. Контактное лицо: Ильичев Александр Вячеславович, тел./факс: +7 (499) 170-6542, 170-6211, e-mail: ngscse@yandex.ru.

Сроки проведения ОВОС: январь 2020 г. – апрель 2020 г.
Орган, ответственный за организацию и проведение общественных обсуждений: администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа.

Форма общественных обсуждений: общественные слушания.

Форма представления замечаний и предложений: заинтересованным представителям общественности предлагается заполнить Журнал учета замечаний и предложений, размещенный в администрации, обратиться через интернет-сайт (www.ngscse.ru), отправить комментарии /отзывы на адреса, указанные выше.

Дата, время и место проведения общественных слушаний: 18 марта 2020 г. в 10:30 по адресу: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10, актовый зал Администрации Заполярного района.

Место доступности Программы, включая предварительные материалы ОВОС: материалы Программы, включая предварительные материалы ОВОС, техническое задание на проведение ОВОС, Журнал учета замечаний и предложений и контакты для получения дополнительной информации будут доступны заинтересованной общественности с 17 февраля 2020 г. по следующим адресам:

– Администрация Заполярного района (166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10, холл здания администрации);
– интернет-сайт ООО «НГС Центр»: <http://www.ngscse.ru>.

Приним замечаний и предложений к материалам Программы, включая предварительные материалы ОВОС, будет осуществляться в период с 17 февраля 2020 г. до 18 марта 2020 г. и в течение 30 дней после проведения общественных слушаний.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ



Официальное периодическое печатное издание муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»

Ответственный за выпуск: Ольга Крылова
Подписано в печать: 13.02.2020
по графику 14:00, фактически 14:00
Тираж: 600 экз.
Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО»
(166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а)