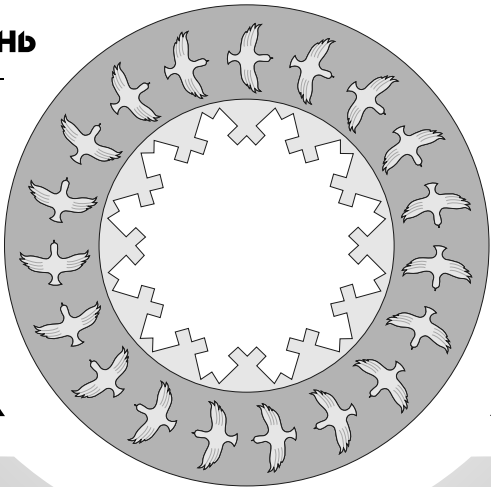


ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН

НА



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация

Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.04.2018 № 66п

п. Искателей

О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 01.03.2018 № 40п

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, выполнения работ, утвержденным Советом муниципального района «Заполярный район» от 06.12.2017 № 353-р, и Порядком установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, утвержденным Администрацией муниципального района «Заполярный район» от 01.02.2018 № 22п, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к постановлению Администрации Заполярного района от 01.03.2018 № 40п «Об утверждении тарифов на услуги (работы) МП ЗР «Севержилкомсервис» на 2018 год изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.03.2018.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации
Заполярного района

О.Е. Холодов

Приложение к постановлению
Администрации Заполярного района
от 02.04.2018 № 66п

Приложение к постановлению
Администрации Заполярного района
от 01.03.2018 № 40п

Тарифы на услуги (работы) МП ЗР «Севержилкомсервис» на 2018 год

с НДС				
№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Тариф для населения и органов местного самоуправления	Тариф для прочих потребителей
1	2	3	4	5
1. Тарифы, установленные в соответствии с решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 06.12.2017 № 353-р				
1.1. Стоимость работы тракторной техники филиалов МП ЗР «Севержилкомсервис»				
1.1.1	Трактор ДТ-75	руб./час	2827,16	3079,09
1.1.2	Трактор ДТ-75 ДЕРС с бульдозерным оборудованием	руб./час	2962,00	3225,94
1.1.3	Трактор БЗТ-75	руб./час	2874,16	3130,27
1.1.4	Трактор МТЗ-80	руб./час	2522,16	2746,91
1.1.5	Трактор МТЗ-82	руб./час	2667,06	2904,71
1.1.6	Трактор Беларус 82.1 с бульдозерным оборудованием	руб./час	2812,58	3063,20
1.1.7	Бульдозер Б-10 (рад. модификаций)	руб./час	3383,33	3684,81
1.1.8	Трактор Б-170М с бульдозерным оборудованием	руб./час	3188,70	3472,83
1.1.9	Бульдозер гусеничный ДЗ-42В	руб./час	2828,51	3080,56
1.1.10	Бульдозер колесный ДЗ-82 на МТЗ-82.1	руб./час	2730,40	2973,71
1.1.11	Бульдозер колесный с передним отвалом КТ-5701-3СТ	руб./час	3905,42	4253,43
1.1.12	Бульдозер-болотоход ТТ-170МБ.01-284	руб./час	3456,81	3764,85
1.1.13	Трактор Т-150	руб./час	2644,00	2879,61
1.1.14	Трактор Аргамаш 90ТТ	руб./час	3013,21	3281,72
1.1.15	Экскаватор гусеничный ТВЗКС ЕТ 16-20	руб./час	3468,49	3777,57
1.1.16	Экскаватор (ГО 2621; экскаватор-погрузчик на базе МТЗ 82)	руб./час	2883,77	3140,74
1.1.17	Трактор-погрузчик Т-156Б	руб./час	3165,90	3448,02
1.1.18	Погрузчик фронтальный «Амкодор»	руб./час	3353,56	3652,39
1.1.19	Экскаватор-погрузчик Амкодор 702ЕМ-03 на базе шасси «Беларус-92П	руб./час	3089,29	3364,57
1.1.20	Погрузчик фронтальный ПК-33-01-00	руб./час	3717,78	4049,08
1.1.21	Фронтальный погрузчик «POTON FL3061»	руб./час	3617,23	3939,56
1.1.22	Погрузчик фронтальный колесный ХОМА XG	руб./час	3328,82	3625,44
1.1.23	Прицеп авто-тракторной техники	руб./час	266,74	290,50
1.1.24	Прицеп-цистерна вакуумная (досеизвз.)	руб./час	847,95	923,52
1.1.25	Прицеп-цистерна (для подвоза воды)	руб./час	821,52	894,72
1.1.26	Снегоход «Буря»	руб./час	1942,54	2115,63
1.1.27	Снегоход Yamaha VK540E	руб./час	1831,04	1994,21
1.1.28	Снегоход Yamaha VD 10D Professional	руб./час	1777,23	1935,60
1.2. Стоимость 1 часа работы автотранспорта филиалов МП ЗР «Севержилкомсервис»				
1.2.1	Автомобиль УРАЛ АТЗ-9 (топливозаправщик)	руб./час	4781,36	5917,52
1.2.2	Автомобиль УРАЛ-4320 (бензовоз)	руб./час	3980,82	4926,77
1.2.3	Автомобиль УРАЛ-5675 АТЗ-6.5 (топливозаправщик)	руб./час	4291,73	5311,55
1.2.4	Автоцистерна УРАЛ 375 (водовоз)	руб./час	4442,63	5498,30
1.2.5	Автоцистерна на базовом шасси УРАЛ (водовоз)	руб./час	4553,59	5635,62
1.2.6	Автоцистерна УРАЛ 4615-82 д.Макаров (водовоз)	руб./час	4320,24	5346,83
1.2.7	Автомобиль УРАЛ (самосвал мод. 58312С)	руб./час	4348,78	5382,16
1.2.8	Автомобиль УРАЛ (самосвал мод. 58312А)	руб./час	4182,13	5175,90
1.2.9	Автомобиль УРАЛ (самосвал (мод. 583140)	руб./час	4294,52	5315,00
1.2.10	Автомобиль УРАЛ 5557 (самосвал двиг. ЯМЗ)	руб./час	4126,06	5106,51
1.2.11	Автомобиль УРАЛ 375 (самосвал)	руб./час	4870,77	6028,18
1.2.12	Автомобиль ЗИЛ 130 ММЗ (самосвал)	руб./час	4902,00	6066,84
1.2.13	Автомобиль УРАЛ 4320-кран	руб./час	4431,34	5484,33
1.2.14	Автомобиль УАЗ-39945	руб./час	3725,85	4611,20
1.2.15	Автомобиль УАЗ –39629	руб./час	3527,30	4365,47
1.2.16	Автомобиль ЗИЛ-131 (вакуумная ассенизатор)	руб./час	4369,42	5407,70
1.2.17	Автомобиль на шасси УРАЛ (вакуумная ассенизатор)	руб./час	4466,38	5527,70
1.2.18	Автобус вахтовый УРАЛ	руб./час	4397,72	5442,73
1.2.19	Снегоболотоход CF MOTO 500A (квадроцикл колесный)	руб./час	3820,32	4728,12
1.2.20	Снегоболотоход ГАЗ-34039 (гусеничный)	руб./час	4472,52	5535,30
1.2.21	Снегоболотоход ARGO AVENGER 700	руб./час	4054,90	5018,46
1.3. Стоимость работы автотракторной техники производственной базы МП ЗР «Севержилкомсервис»				
1.3.1	А/м УРАЛ 5675-10 (вакуумная) гос. № 793 ЕО	руб./час	2650,03	2886,17
1.3.2	А/м УРАЛ-5557 (самосвал модель 58312А) № А319 КА83	руб./час	2675,34	2913,74
1.3.3	А/м УАЗ 396255 (буханка) гос. № А 476 СС 83	руб./час	1801,88	1962,45
1.3.4	А/м Нива – Шевроле 1,7 гос. № А 309 ВС83	руб./час	2232,12	2431,02
1.3.5	Автобус ГАЗ –221717-404 (соболь) № А389СА 83	руб./час	1916,87	2087,69
1.3.6	А/м УАЗ –315142 № А668 АТ	руб./час	2296,06	2500,64
1.3.7	Кран МТК-25.5 гос. № 342 ОН	руб./час	3139,96	3419,75
1.3.8	А/м УРАЛ 583102 № А59 СА (самосвал)	руб./час	2685,94	2925,28
1.3.9	А/м самосвал 4534-000010-01 гос. № А442СВ83	руб./час	2462,47	2681,90
1.3.10	А/м УРАЛ АТЗ –7,5 № А305АС (топливозаправщик)	руб./час	2733,34	2976,92
1.3.11	А/м УРАЛ АЦ –7,5 № А994КК (топливозаправщик 4320-1151-61)	руб./час	2945,67	3208,15
1.3.12	А/м УРАЛ-4320 «Бензовоз», гос. № 117 ЕО	руб./час	2501,00	2723,85
1.3.13	Погрузчик фронтальный Амкодор Т0-1853 гос. № 6913-ОН	руб./час	2271,57	2473,99
1.3.14	Бульдозер Б10МБ-0121-2 № 5088 ОН	руб./час	2533,29	2759,03
1.3.15	Экскаватор-погрузчик АМКОДОР 702ЕМ-03, гос. № 0102 ОО 83, VIN Y702EM303160898	руб./час	2172,53	2366,12
1.3.16	Трактор ДТ-75В-РС4 (зав № 741880 (753667), гос. № 8057 ОН	руб./час	2169,24	2362,54
1.3.17	Машина гусеничная транспортная ЧЕТРА ТМ-130 гос. № 7498 ОН	руб./час	5639,63	6142,17
1.3.18	Вездеходное транспортное средство ТРЗОЛП-39294 (ЗМЗ-406 (130л.с.), гос. № 8301 ОН	руб./час	2532,35	2758,00
1.3.19	Снегоболотоход гусеничный ГАЗ 34039-22	руб./час	4324,26	4709,60
1.3.20	Снегоход VK10 Professional 2013 Yamaha, № ОН7610	руб./час	1973,33	2442,23
1.3.21	Снегоход Bearcat 570 XT, per. № 6915 ОН	руб./час	1954,30	2418,69
1.3.22	Снегоход RS Venture RS Venture TF 2015 Yamaha	руб./час	2011,82	2489,87
1.4. Стоимость услуг, оказываемых работниками филиалов МП ЗР «Севержилкомсервис»				
1.4.1	Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередач (IV разряда)	руб./час	961,16	1006,93

1.4.2	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда	руб./час	961,16	1 006,93
1.4.3	Слесарь по ремонту топливной аппаратуры 6 разряда	руб./час	1 096,05	1 148,25
1.4.4	Слесарь-ремонтник 4 разряда	руб./час	961,16	1 006,93
1.4.5	Слесарь-ремонтник 5 разряда	руб./час	1 063,01	1 113,64
1.4.6	Слесарь-сантехник 3 разряда	руб./час	810,27	848,86
1.4.7	Слесарь-сантехник 4 разряда	руб./час	899,48	942,31
1.4.8	Слесарь-сантехник 5 разряда	руб./час	994,80	1 042,16
1.4.9	Токарь 4 разряда	руб./час	994,80	1 042,16
1.4.10	Токарь 5 разряда	руб./час	1 096,05	1 148,25
1.4.11	Аккумуляторщик 5 разряда	руб./час	994,80	1 042,16
1.4.12	Электросварщик ручной сварки 4 разряда	руб./час	991,99	1 039,23
1.4.13	Электрогазосварщик, электросварщик 5 разряда	руб./час	1 097,12	1 149,37
1.4.14	Столяр-станочник 4 разряда	руб./час	899,48	942,31
1.4.15	Столяр-станочник 5 разряда	руб./час	994,80	1 042,16
1.4.16	Плотник, плотник-столяр 4 разряда	руб./час	899,48	942,31
1.4.17	Рамщик-пилоплав 5 разряда	руб./час	994,80	1 042,16
1.4.18	Стропальщик 3 разряда	руб./час	838,05	877,96
1.4.19	Ассенизатор (работы по благоустройству населённых пунктов)	руб./час	810,27	848,86
1.4.20	Разнорабочий (подсобный рабочий)	руб./час	661,27	692,75
1.4.21	Начальник жилищно-коммунального участка	руб./час	1 549,78	1 623,58
1.4.22	Кладовщик склада горюче-смазочных материалов	руб./час	810,08	848,66
1.4.23	Кладовщик материального склада	руб./час	729,75	764,50
1.5. Стоимость использования теплохода «Беспокойный» для целей перевозки грузов				
1.5.1	Т/х «Беспокойный»	руб./час	9121,74	9934,59
1.5.2	Баржа	руб./час	1 146,12	1 248,25
1.5.3	Т/х «Беспокойный» с баржей	руб./час	10 267,86	11 182,83
1.6. Услуги по гидравлической промывке и испытаниям систем отопления				
1.6.1	Стоимость услуги по гидравлической промывке, испытаний на плотность и прочность систем отопления потребителей тепловой энергии МП ЗР «Севержилкомсервис»	руб./руб. м	9,08	9,08
		руб.	7 127,28	7 127,28
2. Тарифы, установленные в соответствии с постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 01.02.2018 № 22п				
2.1. Стоимость услуг, оказываемых работниками производственной базы МП ЗР «Севержилкомсервис»				
2.1.1	Вулканизаторщик 4 разряда	руб./час	805,92	844,30
2.1.2	Токарь 5 разряда	руб./час	1 090,17	1 142,09
2.1.3	Слесарь по ремонту топливной аппаратуры 6 разряда	руб./час	1 090,17	1 142,09
2.1.4	Слесарь-инструментальщик 4 разряда	руб./час	894,64	937,25
2.1.5	Электросварщик ручной сварки 5 разряда	руб./час	894,64	937,25
2.1.6	Слесарь-ремонтник 5 разряда	руб./час	989,45	1 036,57
2.1.7	Слесарь-ремонтник 6 разряда	руб./час	1 090,17	1 142,09
2.1.8	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 5 разряда	руб./час	989,45	1 036,57
2.1.9	Аккумуляторщик 5 разряда	руб./час	989,45	1 036,57
2.1.10	Слесарь-ремонтник	руб./час	1 090,17	1 142,09
2.1.11	Электромонтер стационарного оборудования 5 разряда	руб./час	989,45	1 036,57
2.1.12	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда	руб./час	989,45	1 036,57
2.1.13	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда	руб./час	805,92	844,30
2.1.14	Рабочий по обслуживанию здания 5 разряда	руб./час	989,45	1 036,57
2.2.15	Главный энергетик	руб./час	1 783,06	1 867,96
2.2.16	Инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике	руб./час	1 612,64	1 689,43
2.2.17	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	руб./час	1 261,18	1 321,23
2.2.18	Начальник производственно-технического отдела	руб./час	1 783,06	1 867,96
2.2.19	Инженер производственно-технического отдела	руб./час	1 612,64	1 689,43
2.2.20	Инженер по эксплуатации топливных складов	руб./час	1 332,57	1 396,02
2.2.21	Старший механик	руб./час	1 673,88	1 753,59
2.2.22	Механик	руб./час	1 155,81	1 210,86
2.2.23	Мастер сметчик	руб./час	1 385,17	1 451,13
2.2. Прочие услуги МП ЗР «Севержилкомсервис»				
2.2.1	Стоимость услуги по замене тепловычислителя ВКТ-7	руб./час	19 523,74	-
2.2.2	Стоимость услуги по установке одного светодиодного светильника уличного освещения	руб./час	8 394,86	-
2.2.3	Стоимость услуги по замене лампы в светильнике уличного освещения старого образца	руб./час	1 580,65	-
2.2.4	Стоимость услуги по замене одного светильника уличного освещения на светодиодный	руб./час	9 356,01	-

Российская Федерация

Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2018 № 67п

п. Искателей

Об утверждении порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок автомобильным транспортом между поселениями в границах муниципального района «Заполярный район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 16.02.2018 № 33п «Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом между поселениями в границах муниципального района «Заполярный район» Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок автомобильным транспортом между поселениями в границах муниципального района «Заполярный район» согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации
Заполярного района

О.Е. Холодов

Приложение к постановлению Администрации
Заполярного района
от 03.04.2018 № 67п

Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок автомобильным транспортом между поселениями в границах муниципального района «Заполярный район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок автомобильным транспортом между поселениями в границах муниципального района «Заполярный район» разработан в целях реализации положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее соответственно – Документ планирования, Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ).

1.2. Документ планирования разрабатывается Администрацией Заполярного района (далее – уполномоченный орган) на пятилетний срок и утверждается ее постановлением.

1.3. Документ планирования содержит следующие сведения о:

а) муниципальных маршрутах, отнесенных к соответствующему виду регулярных перевозок, с указанием наименования маршрута;

б) планировании изменения вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах;

<п>в) планировании установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов;

г) графике, в соответствии с которым в отношении регулярных перевозок, должен быть заключен муниципальный контракт на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

д) планировании заключения муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

е) планировании проведения открытых конкурсов на право осуществления перевозок по нерегулируемым тарифам на муниципальных маршрутах;

ж) планировании проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения на территории Заполярного района.

1.4. Внесение изменений в документ планирования регулярных перевозок осуществляется постановлением Администрации Заполярного района.

1.5. Документ планирования размещается уполномоченным органом на официальном сайте Заполярного района <http://www.zrnao.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. Ответственным структурным подразделением уполномоченного органа, ответственным за разработку проекта Документа планирования, проекта о внесении изменений в него, его ведение и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики.

2. Структура и информация Документа планирования

2.1. Документ планирования ведется уполномоченным органом в электронном виде и на бумажном носителе путем внесения сведений о мероприятиях, направленных на развитие регулярных перевозок автомобильным транспортом в границах Заполярного района.

2.2. Документ планирования состоит из четырех разделов:

Раздел I – «Виды регулярных перевозок по муниципальным маршрутам»;

Раздел II – «План изменения муниципальных маршрутов»;

Раздел III – «План-график заключения муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и выдаче свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам»;

Раздел IV – «План проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения».

2.3. Раздел I Документа планирования должен содержать информацию о каждом муниципальном маршруте со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) наименование муниципального маршрута;

в) фактический вид регулярных перевозок, установленный для муниципального маршрута на момент утверждения документа планирования (по регулируемым тарифам/ по нерегулируемым тарифам);

г) планируемый вид регулярных перевозок на соответствующем муниципальном маршруте (по регулируемым тарифам/ по нерегулируемым тарифам);

2.4. Раздел II Документа планирования должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, подлежащих установлению, изменению или отмене, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) наименование муниципального маршрута;

в) вид изменения муниципального маршрута (установление, изменение или отмена);

г) содержание изменения (заполняется в случае установления нового или изменения действующего муниципального маршрута);

д) дата изменения.

2.5. Раздел III Документа планирования должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, по которым запланированы мероприятия по заключению муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, и выдаче свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) наименование муниципального маршрута;

в) срок проведения закупок работ (открытого конкурса), связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с Федеральным закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по регулируемым тарифам»);

<

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

1.2	Предоставление иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований поселений	Управление финансов Администрации Заполярного района	Управление финансов Администрации Заполярного района	89100,7	116419,0	112777,0	109329,6	427626,3
II	Создание условий для реализации муниципальной программы			23420,2	24518,0	24198,1	24919,8	97056,1
	Расходы на содержание Управления финансов Администрации Заполярного района	Управление финансов Администрации Заполярного района	Управление финансов Администрации Заполярного района	23420,2	24518,0	24198,1	24919,8	97056,1
Всего по программе:				183467,8	200724,3	199019,5	197852,9	78106,4

1.5. В абзаце 4 Задачи 3 раздела 2 слова «На 2015 год распределено по муниципальным программам 73,3 процента бюджетных ассигнований (по кассовому исполнению), на 2016 год – 82,2 процента, на 2017–2019 годы планируется уже не менее 90,0 процента» заменить словами «На 2015 год распределено по муниципальным программам 73,3 процента бюджетных ассигнований, на 2016 год – 73,2 процента, на 2017 год – 90,3 процента (по кассовому исполнению), на 2018–2020 годы планируется более 90,0 процентов».

1.6. В последнем абзаце раздела 2 слова «Размер финансовой помощи поселениям района на решение вопросов местного значения составил в 2014 году – 398,2 млн рублей, в 2015 году – 331,1 млн рублей, в 2016 году – 334,0 млн рублей. На 2017 год планируется предоставление дотаций в общей сумме 141,4 млн рублей, на 2018 год – 146,1 млн рублей, на 2019–144,9 млн рублей.» заменить словами «Размер финансовой помощи поселениям района на решение вопросов местного значения составил в 2014 году – 398,2 млн рублей, в 2015 году – 331,1 млн рублей, в 2016 году – 340,7 млн рублей, в 2017 году – 157,5 млн рублей. На 2018 год планируется предоставление дотаций в общей сумме 176,2 млн рублей, на 2019 год – 174,8 млн рублей, на 2020–172,9 млн рублей.».

1.7. В разделе 3 слова «Срок реализации Программы – 2017–2019 годы.» заменить словами «Срок реализации Программы – 2017–2020 годы.

1.8. В абзаце 1 разделов 6 и 8 слова «в соответствии с постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 22.08.2016 № 197п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» заменить словами «в соответствии с постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район».

1.9. В приложении 2 к Программе в графе «Срок реализации мероприятия» цифры «2017–2019» заменить цифрами «2017–2020».

1.10. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции:

Основные показатели, характеризующие эффективность программных мероприятий

	Наименование мероприятия и целевого показателя	Ед. изм.	Отчетный период 2017г	Текущий период 2018 год	Планный период 2019 год	2020 год
1	Обеспечение взаимосвязи стратегического и бюджетного планирования					
1.1	Наличие порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период	Да – 1 Нет – 0	1	1	1	1
1.2	Наличие реестра расходных обязательств муниципального района «Заполярный район»	Да – 1 Нет – 0	1	1	1	1
2	Соблюдение ограничений по уровню дефицита районного бюджета и обеспечение оптимального уровня для исполнения районного бюджета					
2.1	Отношение дефицита районного бюджета к доходам районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений	%	профицит	43,1%	Не более 10,0%	Не более 10,0%
3	Соблюдение ограничений по уровню муниципального долга муниципального района «Заполярный район»					
3.1	Отношение муниципального долга районного бюджета к доходам бюджета без учета объема безвозмездных поступлений	%	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2	Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов районного бюджета, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенции из бюджетов субъектов	%	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Проведение мониторинга кредиторской (дебиторской) задолженности районного бюджета, муниципальных казенных учреждений					
4.1	Отсутствие просроченной кредиторской (дебиторской) задолженности	Да – 1 Нет – 0	1	1	1	1
4.2	Задолженность районного бюджета по исполнению обязательств публичного характера	Тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Исполнение расходных обязательств по выравниванию бюджетной обеспеченности муниципальных образований поселений района, предоставлению дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов					
5.1	Отношение фактического объема предоставленной дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности местных бюджетов к утвержденным плановым назначениям	%	100,0	100,0	100,0	100,0
6	Распределение расходов районного бюджета по муниципальным программам района					
6.1	Доля расходов районного бюджета, формируемого в рамках программ, в общем объеме расходов районного бюджета (без учета субвенций на исполнение передаваемых полномочий)	%	90,5	≥ 90,0	≥ 90,0	≥ 90,0
7	Обеспечение размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о бюджетном процессе в районе					
7.1	Размещение на официальном сайте Заполярного района информации о бюджетном процессе в Заполярном районе	Да – 1 Нет – 0	1	1	1	1
8	Организация мониторинга и проведение оценки качества управления финансами главных распорядителей средств районного бюджета и формирование их рейтинга					
8.1	Наличие результатов оценки качества управления муниципальными финансами главных распорядителей средств районного бюджета и формирование их ежегодного рейтинга	Да – 1 Нет – 0	1	1	1	1

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и распространяет свое действие с 1 января 2018 года.

Глава Администрации
Заполярного района

О.Е. Холодов

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16. 04.2018 № 76п

п. Искателей

О внесении изменений в постановление от 06.03.2018 № 44п
«Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района»

В соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Заполярного района от 0.07.2015 № 142-р «Об утверждении Положения о межбюджетных отношениях в муниципальном образовании «Муниципальный район «Заполярный район», в связи с принятием Советом Заполярного района решения от 28.03.2018 № 376-р «О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Заполярный район» «О районном бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Администрации Заполярного района от 06.03.2018 № 44п «Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района» следующие изменения:
 - Пункт 1 дополнить подпунктами 1.14 и 1.15 следующего содержания:

«1.14. по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин;

1.15. в сфере градостроительной деятельности.»;
 - В подпункте 2.3 пункта 2 изложить в новой редакции:

«2.3. по отдельным вопросам в сфере жилищно-коммунального хозяйства в границах сельского поселения»;
 - В пункте 3 слова «приложения 1–15» заменить словами «приложения 1–17»;
 - Пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Определить, что предоставление нижеуказанных иных межбюджетных трансфертов осуществляется: 1. по организации ритуальных услуг – в соответствии с постановлением от 19.06.2017 № 107п «Об утверждении порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств по организации ритуальных услуг»;

2. по организационному и материально-техническому обеспечению подготовки и проведения муниципальных выборов – в соответствии с подлежащим принятию отдельным постановлением;

3. по исполнению отдельных полномочий городского поселения в сфере жилищно-коммунального хозяйства – в соответствии с постановлением от 22.02.2018 № 36п «Об утверждении Порядка предоставления трансфертов бюджету городского поселения Заполярного района в целях софинансирования расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления полномочий по отдельным вопросам местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства.».
 - Приложение 14 изложить в новой редакции (прилагается);
 - Дополнить приложениями 16 и 17 (прилагаются).
- Предоставление межбюджетных трансфертов в целях оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин, осуществляется после внесения соответствующих изменений в решение от 21.12.2017 № 357-р «О районном бюджете на 2018 год и плановый период 2019–2020 годов».

- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Администрации
Заполярного района

О.Е. Холодов

Приложение к постановлению
Администрации Заполярного района
от 16.04.2018 № 76п

Приложение № 14 к постановлению
Администрации Заполярного района
от 06.03.2018 № 44п

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений
Заполярного района на осуществление части полномочий Администрации Заполярного района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по отдельным вопросам в сфере жилищно-коммунального хозяйства

- Целью предоставления межбюджетных трансфертов является обеспечение финансирования осуществления МО «Тельвисочный сельсовет» НАО части переданных полномочий Администрации Заполярного района по отдельным вопросам в сфере жилищно-коммунального хозяйства в границах сельского поселения.
- Межбюджетные трансферты подлежат расходованию на следующее мероприятие:
 - организация вывоза стоков из септиков и выгребных ям от жилищного фонда, расположенного на территории МО «Тельвисочный сельсовет» НАО, на очистные сооружения и (или) полигон размещения стоков, расположенные на территории МО «Городского округа «город Нарьян-Мар».
- Генеральными условиями предоставления межбюджетных трансфертов являются:
 - соблюдение органами местного самоуправления МО «Тельвисочный сельсовет» НАО бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
 - наличие заключенного соглашения о передаче части полномочий между Администрацией Заполярного района и местной администрацией сельского поселения Заполярного района (далее – соглашение).
- Дополнительными условиями предоставления межбюджетных трансфертов являются:
 - отсутствие на территории МО «Тельвисочный сельсовет» НАО действующих очистных сооружений и полигона размещения стоков, оборудованного в соответствии с экологическим законодательством;
 - наличие муниципального правового акта местной администрации о порядке предоставления субсидии юридическим лицам, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, услуг, осуществляющим вывоз сточных вод из септиков и выгребных ям жилых домов, расположенных на территории МО «Тельвисочный сельсовет» НАО, имеющим лицензию на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации отходов I – IV классов опасности.
- Расчет планируемого размера межбюджетных трансфертов производится структурными подразделениями Администрации Заполярного района: отделом экономики и прогнозирования на основании обращений главы поселения, поручений руководства Администрации Заполярного района.
- Определение объема межбюджетных трансфертов устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района и заключаемым соглашением.
- Основными правилами расходования межбюджетных трансфертов является:
 - целое использование бюджетных средств получателем;
 - соблюдение действующего законодательства Российской Федерации.
- Иные вопросы порядка расходования межбюджетных трансфертов при необходимости определяются соглашениями.

Приложение к постановлению
Администрации Заполярного района
от 16.04.2018 № 76п

Приложение № 16 к постановлению
Администрации Заполярного района
от 06.03.2018 № 44п

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов в целях
софинансирования расходных обязательств, возникающих при исполнении
местными администрациями поселений Заполярного района полномочий
по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране
общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин

- Целью ежегодного предоставления межбюджетных трансфертов является софинансирование расходных обязательств, возникающих при исполнении местными администрациями поселений Заполярного района полномочий по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин в части материального стимулирования деятельности народных дружинок – выплаты денежного поощрения членам добровольных народных дружин, участвующим в охране общественного порядка.
 - Генеральными условиями предоставления межбюджетных трансфертов являются:
 - соблюдение органами местного самоуправления городского, сельских поселений Заполярного района бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
 - наличие заключенного соглашения между Администрацией Заполярного района и местной администрацией поселения Заполярного района (далее – соглашение).
 - Дополнительным условием предоставления межбюджетных трансфертов является:
 - наличие на территории городского или сельского поселения Заполярного района добровольной народной дружины;
 - принятие правового акта местной администрации городского, сельского поселения Заполярного района, устанавливающего расходные обязательства по выплате денежного поощрения членам добровольных народных дружин, участвующим в охране общественного порядка.
- Указанный акт должен содержать следующие условия:
- о выплате денежного поощрения членам добровольных народных дружин, участвующим в охране общественного порядка, исходя из размера не более 500 руб. (с учетом НДФЛ) одному народному дружиннику за каждый выход (дежурство), который не может длиться менее 2 часов;
 - об отчетности о выходах (дежурствах) путем составления табеля учета, подписанного командиром добровольной народной дружины и главой поселения или участвующим уполномоченным лицом.

4. Размер межбюджетного трансферта бюджету городского или сельского поселения Заполярного района ежегодно составляет 10 000 руб.

Расчет размера межбюджетного трансферта на выплаты денежного поощрения членам добровольной народной дружины, участвующим в охране общественного порядка, предоставляемого ежегодно, производится по формуле:

MT = KB * KЧ * Раз,
где MT – размер межбюджетного трансферта в бюджет поселения Заполярного района на текущий финансовый год, руб.;

KB – количество праздничных и иных дней, в которые обоснованно привлекать добровольных народных дружинников.

Значение KB принимается равным 10 (учитываются праздничные дни – 31 декабря, 1 января, 7 января, 23 февраля, 8 марта, 1 и 9 мая, 12 июня, 4 ноября и иные дни в количестве 1);

KЧ – количество добровольных народных дружинок, участвующих одновременно в выходе (дежурстве); значение принимается равным 2.

Раз – размер денежного поощрения, подлежащий выплате одному добровольному народному дружиннику, участвующему в охране общественного порядка, принимается равным 500 руб. (с учетом НДФЛ).

5. Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетными поселениями Заполярного района и определение их объема на мероприятия устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района.

- Основными правилами расходования межбюджетных трансфертов являются:
 - целое использование бюджетных средств получателем;
 - соблюдение действующего законодательства Российской Федерации.
- Иные вопросы порядка расходования межбюджетных трансфертов при необходимости определяются соглашениями.

Приложение к постановлению
Администрации Заполярного района
от 16.04.2018 № 76п

Приложение № 17 к постановлению
Администрации Заполярного района
от 06.03.2018 № 44п

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов
в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих
при исполнении местными администрациями поселений Заполярного
района полномочий в сфере градостроительной деятельности

- Целью предоставления межбюджетных трансфертов является софинансирование расходных обязательств, возникающих при исполнении местными администрациями поселений Заполярного района полномочий в сфере градостроительной деятельности в части закупки описания характерных точек границ территорий, сведения о которых подлежат направлению местными администрациями в соответствии с требованиями статьи 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
- Генеральными условиями предоставления межбюджетных трансфертов являются:
 - соблюдение органами местного самоуправления городского, сельских поселений Заполярного района бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
 - наличие заключенного соглашения между Администрацией Заполярного района и местной администрацией поселения Заполярного района (далее – соглашение).
- Расчет планируемого размера межбюджетных трансфертов производится структурными подразделениями Администрации Заполярного района: отделом экономики и прогнозирования и Управлением муниципального имущества.
- Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений Заполярного района и определение их объема на мероприятия устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района.
- Основными правилами расходования межбюджетных трансфертов являются:
 - целое использование бюджетных средств получателем;
 - соблюдение действующего законодательства Российской Федерации.
- Иные вопросы порядка расходования межбюджетных трансфертов при необходимости определяются соглашениями.

Соглашение № 01 -13-100/18
о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению
мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения
и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

п. Искателей

«19» февраля 2018 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по общим вопросам Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 05.02.2018 № 24п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Карский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Амеличкиной Евгении Ювналиевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 23 части 1, частью 4 статьи 14, пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление в муниципальном образовании «Карский сельсовет» Ненецкого автономного округа полномочий на реализацию мероприятия по организации обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Карский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность и профилактика правонарушений на территории муниципального района «Заполярный район» на 2014–2020 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 11.11.2013 № 2308п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 21.12.2017 № 357-р «О районном бюджете на 2018 год и плановый период 2019–2020 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый доходный счет бюджета, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. В случае, если Администрация поселения в установленный срок не устранил замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта и (или) приостанавливает (сокращает) предоставление межбюджетного трансферта в случаях, предусмотренных статьями 306.4 и (или) 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.3. Предоставляет в течение 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения Администрации поселения Программу обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 15 декабря текущего финансового года.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

2.2.5. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.6. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

2.2.7. При осуществлении полномочий по организации обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций:

- организует проведение занятий из расчета не менее 14 часов в год в соответствии с Программой обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, утвержденной Администрацией района;
- предоставляет в Администрацию района копии договоров с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- представляет Администрации района отчеты и сведения о посещаемости обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

Указанная в пункте 2.2.7 информация должна быть представлена Администрацией поселения в течение 5 рабочих дней после завершения обучения.

2.2.8. Имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в целях исполнения настоящего Соглашения в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

2.2.9. Имеет право при осуществлении полномочий в области обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций приобретать необходимые учебные и методические материалы и наглядные пособия.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно подпункту 2.1.1. настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта согласно подпункту 2.1.1. настоящего Соглашения не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части:

- целевого использования межбюджетного трансферта;
 - соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункты 2.2.3. и 2.2.4.),
- Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных согласно подпункту 2.1.1. настоящего Соглашения денежных средств в районный бюджет.

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01 января 2018 года, действует по 31 декабря 2018 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

- По соглашению Сторон.
- В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в двухнедельный срок со дня наступления указанных обстоятельств направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2019 года.

4.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2019 года.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ,
п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010)
р/с 40204810540300002513
Отделение Архангельск
БИК 041117001

Заместитель главы Администрации
Заполярного района по общим вопросам
_____/А.Ю. Мухин

Администрация муниципального образования «Карский сельсовет» Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес:

166750, Ненецкий автономный округ, п. Усть-Кара
ИНН 2983003104, КПП 298301001
ОКТМО 11811448
ОГРН 1058383004866
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Карский сельсовет» НАО, л/с 04843000590)
р/с 40101810040300002501
Отделение Архангельск
г. Архангельск
БИК 041117001

Глава МО
«Карский сельсовет» НАО
_____/Е.Ю. Амеличина

Приложение № 1
к Соглашению № 01-13-100/18 от 19.02.2018

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное образование _____

1. Информация по межбюджетному трансферту: Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10-гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)			Объем выполненных работ/ приобретенных/ потребленных товаров/ услуг, ед. изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акт выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-13-100/18 от 19.02.2018

ОТЧЕТ
о целевом использовании межбюджетного трансферта
за _____ 20__ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утверждено бюджетных назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию средств	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-13-101/18

о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

п. Искателей _____ «19» февраля 2018 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по общим вопросам Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 05.02.2018 № 24п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Ледковой Анастасии Филипповны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 23 части 1, частью 4 статьи 14, пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление в муниципальном образовании «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа полномочий на реализацию мероприятий по организации обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее — поселение) в рамках муниципальной программы «Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность и профилактика правонарушений на территории муниципального района «Заполярный район» на 2014–2020 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 11.11.2013 № 2308п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 21.12.2017 № 357-р «О районном бюджете на 2018 год и плановый период 2019–2020 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуетс на основании решения о бюджете поселения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый доходный счёт бюджета, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. В случае, если Администрация поселения в установленный срок не устранит замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта и (или) приостанавливает (сокращает) предоставление межбюджетного трансферта в случаях, предусмотренных статьями 306.4 и (или) 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.3. Предоставляет в течение 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения Администрации поселения Программу обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 15 декабря текущего финансового года.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

2.2.5. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.6. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

2.2.7. При осуществлении полномочий по организации обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций:

- организует проведение занятий из расчета не менее 14 часов в год в соответствии с Программой обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, утвержденной Администрацией района;
- предоставляет в Администрацию района копии договоров с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- представляет Администрации района отчеты и сведения о посещаемости обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

Указанная в пункте 2.2.7 информация должна быть представлена Администрацией поселения в течение 5 рабочих дней после завершения обучения.

2.2.8. Имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в целях исполнения настоящего Соглашения в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

2.2.9. Имеет право при осуществлении полномочий в области обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций приобретать необходимые учебные и методические материалы и наглядные пособия.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно подпункту 2.1.1. настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта согласно подпункту 2.1.1. настоящего Соглашения не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части:

- целевого использования межбюджетного трансферта;
- соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункты 2.2.3. и 2.2.4.),

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных согласно подпункту 2.1.1. настоящего Соглашения денежных средств в районный бюджет.

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01 января 2018 года, действует по 31 декабря 2018 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения — до их надлежащего исполнения.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

4.2.1. По соглашению Сторон.

4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в двухнедельный срок со дня наступления указанных обстоятельств направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2019 года.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»

Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ,
п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010)
р/с 40204810540300002513
Отделение Архангельск
БИК 041117001

Заместитель главы Администрации
Заполярного района по общим вопросам
_____/А.Ю. Мухин

Администрация муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа

Юридический и почтовый адрес:
166721, Ненецкий автономный округ, п. Бугрино
ИНН 2983003351, КПП 298301001
ОКТМО 11811451
ОГРН 1058383006725
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Колгуевский сельсовет» НАО, л/с 04843000710)
р/с 40101810040300002501
Отделение Архангельск
г. Архангельск
БИК 041117001

Глава МО
«Колгуевский сельсовет» НАО
_____/А.Ф. Ледкова

Приложение № 1
к Соглашению № 01-13-101/18 от 19.02.2018

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное образование _____

1. Информация по межбюджетному трансферту: Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10-гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)			Объем выполненных работ/ приобретенных/ потребленных товаров/ услуг, ед. изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акт выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-13-101/18 от 19.02.2018

ОТЧЕТ
о целевом использовании межбюджетного трансферта
за _____ 20__ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утверждено бюджетных назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию средств	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____

Конт. телефон _____

СВЕДЕНИЯ

о численности муниципальных служащих муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на денежное содержание за 1-й квартал 2018 года

№ п/п	Наименование показателя	Численность (единиц)	Фактические затраты на денежное содержание за три месяца (тыс. рублей)
1.	Муниципальные должности	1	905,0
2.	Муниципальные служащие всего, в том числе:	53	16 182,8
2.1.	в Администрации	41	12 711,4
2.2.	в Совете	5	1 262,3
2.3.	в Контрольно-счетной палате	7	2 209,1
3.	Работники муниципальных учреждений	66	14 171,0

ИНФОРМАЦИЯ

о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» на 1 апреля 2018 года

№ п/п	Показатели	План на 2018 год	Исполнено за 1-й квартал 2018 года	% выполнения к плану
1	2	3	4	5
1	Доходы – всего	749 539,2	193 862,4	25,9
1.1	Собственные доходы (налоговые и неналоговые), в том числе:	722 734,5	191 647,4	26,5
	Налог на доходы физических лиц	605 827,5	149 339,0	24,7
	Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	52 441,1	12 094,9	23,1
1.2	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	27 631,3	3 041,6	11,0
1.2.1	из окружного бюджета	18 817,2	838,1	4,5
1.2.2	из областного бюджета	—	—	—
1.2.3	из бюджетов поселений	8 814,1	2 203,5	25,0
1.3.	Прочие безвозмездные поступления	—	—	—
1.4.	Доходы от возврата остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	—	—	—
1.5.	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	- 826,6	- 826,6	100,0
2	Расходы (по разделам)	1 203 513,2	158 657,6	13,2
2.1	01 «Общегосударственные вопросы»	175 557,9	27 663,6	15,8
2.2	03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»	18 009,6	144,7	0,8
2.3	04 «Национальная экономика»	22 423,8	2 591,8	11,6
2.4	05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»	651 840,1	63 587,7	9,8
2.5	07 «Образование»	11 959,7	1 573,2	13,2
2.6	08 «Культура, кинематография»	558,5	—	—
2.7	10 «Социальная политика»	14 239,9	2 716,1	19,1
2.8	11 «Физическая культура и спорт»	57 451,3	11 455,8	19,9
2.9	12 «Средства массовой информации»	2 430,3	216,7	8,9
2.10	14 «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований»	249 042,1	48 708,0	19,6
Превышение доходов над расходами профицит (+), дефицит (-)		- 453 974,0	35 204,8	—
3.	Источники покрытия дефицита	453 974,0		
	Остатки средств на 01.01.2018 г.	548 380,9		